



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ อบจ.พะเยา โทร.๐-๕๔๔๐-๙๔๐๐ ต่อ ๓๒  
ที่ พย ๕๑๐๐๙.๔/๓๑๖ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดและการบังคับใช้จริยธรรม  
ของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
(ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

## ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ บันทึกข้อความฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ ที่ พย ๕๑๐๐๙.๔/๒๗๖.๑ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดและการบังคับใช้จริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากการรายงานดังกล่าวฝ่ายวินัยฯ ได้มีการปรับปรุงแบบรายงานและมีการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจ ในการรายงานพร้อมเก็บข้อมูลรูปภาพกิจกรรมที่ได้จัดทำหรือเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ให้มีความถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ บันทึกข้อความฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ ที่ พย ๕๑๐๐๙.๔/๙๒ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดและการบังคับใช้จริยธรรมของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) โดยให้ส่วนราชการใน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา จัดส่งข้อมูลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ ตามที่ได้มีการแจ้งเวียน และประชาสัมพันธ์ กรณีโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จพร้อมแนบเอกสารรูปภาพประกอบ โครงการ/กิจกรรม เพื่อรวบรวมและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น (เอกสารหมายเลข ๒)

๑.๓ บันทึกข้อความฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ ที่ พย ๕๑๐๐๙.๔/๒๙๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดและการบังคับใช้จริยธรรมของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) โดยให้ส่วนราชการใน สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา จัดส่งข้อมูลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ ตามที่ได้มีการแจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ กรณีโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จพร้อมแนบเอกสารรูปภาพประกอบ โครงการ/กิจกรรม เพื่อรวบรวมและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น (เอกสารหมายเลข ๓)

## ๒. ข้อเท็จจริง

ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ได้ส่งข้อมูลการรายงาน กระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดและการบังคับใช้จริยธรรม ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ดังนี้

๒.๑ แบบรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดและการบังคับใช้จริยธรรม ของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) โครงการ/กิจกรรม “การส่งเสริมหลักคุณธรรม ๕ ประการ ของ อบจ.พะเยา” ส่วนราชการในสังกัด อบจ. พะเยา

๑) พอเพียง ดำรงชีวิตอย่างพอประมาณไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคมและสิ่งแวดล้อม มีเหตุผล ใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้านและสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อให้สามารถรอดพ้นจากวิกฤตภัยต่าง ๆ ได้ เช่น กิจกรรมที่แสดงให้เห็นว่ามีการลดการใช้ทรัพยากรหรือมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การยื่นขออนุญาตลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดการใช้กระดาษ การนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำ การรณรงค์ให้ใช้กระดาษ REUSE

๑. สำนักปลัด อบจ.

- มีการยื่นขออนุญาตลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์
- มีการใช้กระดาษ REUSE ภายในสำนักปลัด อบจ

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- การยื่นขออนุญาตลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดการใช้กระดาษ
- การนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำ เช่น การถ่ายเอกสารเก็บไว้เป็นข้อมูลประกอบฎีกา
- การรณรงค์ใช้กระดาษ REUSE ภายในหน่วยงาน

๓. กองคลัง

- ยื่นขออนุญาตลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ใช้กระดาษ REUSE เพื่อลดการใช้กระดาษ การนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำ

๔. กองช่าง

- การยื่นขออนุญาตลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลด การใช้กระดาษ

๕. กองสาธารณสุขฯ

- การยื่นใบลาในระบบ e-office
- การใช้กระดาษ REUSE เป็นสำเนาฉบับฎีกาเบิกจ่ายของกองสาธารณสุขฯ

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการขอ

อนุญาตการลา ต่างๆ

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีการนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำเพื่อ

ประหยัดงบประมาณ ในการซื้อกระดาษ

๗. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- มีการยื่นขออนุญาตลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์
- มีการใช้กระดาษ REUSE

๘. กองพัสดุฯ

- เจ้าหน้าที่กองพัสดุฯ มีการยื่นขออนุญาตลาในระบบใบลา e-Leave
- กองพัสดุฯ มีการรณรงค์ให้ใช้กระดาษ REUSE

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- มีการยื่นขออนุญาตลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Leave) ของ อบจ.พะเยา

เพื่อลดการใช้กระดาษ

- มีการรณรงค์ให้ใช้กระดาษ REUSE
- การนำส่งเอกสารเพื่อแจ้งเวียนในหน่วยงานภายใน อบจ.พะเยา โดยใช้ QR-Code ในรูปแบบไฟล์ เพื่อลดการใช้กระดาษ

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่มีการลดการใช้ทรัพยากรหรือมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าในการยื่นขออนุญาตลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดการใช้กระดาษ การนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำ
- มีการรณรงค์ใช้กระดาษ REUSE

**ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรม “พอเพียง” ประสบผลสำเร็จในเรื่องของการประหยัดและการจัดการทรัพยากร โดยมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานจากรูปแบบเอกสารไปสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) และ การใช้กระดาษซ้ำอย่างจริงจังในทุกส่วนราชการ ซึ่งสอดคล้องตามหลักการส่งเสริมหลักคุณธรรม ๕ ประการ ของ อบจ.พะเยา**

๒) **วินัย** ปฏิบัติตนตามกติกาสถาบันบรรณวิชาชีพขององค์กรและสังคมตามหน้าที่พลเมืองดีและเคารพกฎหมายตลอดจนป้องกันและรับผิดชอบผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น มีการรักษาวินัยในการทำงานความตรงต่อเวลาในการมาปฏิบัติหน้าที่ เข้าร่วมประชุมของหน่วยงานและเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงาน มีการเก็บสิ่งของอุปกรณ์สำนักงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๑. สำนักปลัด อบจ.

- มีการรักษาวินัยในการทำงานความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่
- เข้าร่วมประชุมของหน่วยงานและเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงาน
- มีการเก็บสิ่งของอุปกรณ์สำนักงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- มีการรักษาวินัยในการทำงานความตรงต่อเวลาในการมาปฏิบัติหน้าที่
- การเข้าร่วมประชุมสภาอบจ.พะเยา และเข้าร่วมกิจกรรมการจัดอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- มีการเก็บสิ่งของอุปกรณ์สำนักงานเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น จัดเก็บไว้ในตู้เก็บเอกสาร

๓. กองคลัง

- มาปฏิบัติงานเป็นตัวอย่างที่ดี ตรงเวลา ไม่ขาด ลา ไม่มีมาสาย
- เข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานทุกครั้ง
- นำรูปแบบกิจกรรม ๕ ส มาใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน

๔. กองช่าง

- เข้าร่วมประชุมของหน่วยงานและเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงาน
- มีการเก็บสิ่งของอุปกรณ์สำนักงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๕. กองสาธารณสุข

- สแกนลายนิ้วมือปฏิบัติราชการ เข้า-ออก ตรงตามเวลาที่กำหนด
- เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒

ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเข้าร่วมประชุมของหน่วยงานและเข้าร่วมกิจกรรมของ หน่วยงาน
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีการเก็บสิ่งของอุปกรณ์สำนักงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๗. กองการศึกษาฯ

- มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงาน
- เข้าร่วมประชุมของหน่วยงานและเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงาน.....

๘. กองพัสดุฯ

- เจ้าหน้าที่กองพัสดุและทรัพย์สิน มาปฏิบัติงานตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน โดยระบบสแกน ปลายนิ้วมือ
- เจ้าหน้าที่กองพัสดุและทรัพย์สินได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการ บริหารงานตำรวจจังหวัดพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ และร่วมกิจกรรมของหน่วยงาน
- กองพัสดุและทรัพย์สินมีการจัดเก็บอุปกรณ์สำนักงานไว้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- มีการร่วมกิจกรรมของหน่วยงาน
- มีการจัดเก็บอุปกรณ์สำนักงานไว้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- ประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดพะเยา องค์การบริหารส่วนจังหวัด พะเยา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภา อบจ.พะเยา
  - รับรางวัลในงานวันคุณธรรมจังหวัดพะเยา ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ศาลาปฏิบัติธรรม วัดศรีโคมคำ พระอารามหลวง ตำบลเวียง อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา
- ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “วินัย” ถือได้ว่าองค์กรประสบความสำเร็จในการปลูกฝังคุณธรรม “วินัย” ผ่านการกำกับดูแลตนเองให้มีความตรงต่อเวลา การมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อการกิจและกิจกรรมขององค์กร ตลอดจนการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งสอดคล้องตามหลักการส่งเสริมหลักคุณธรรม ๕ ประการ ของ อบจ.พะเยา แต่ในเรื่องของการลงเวลา เข้า-ออก การทำงานโดยเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ยังมีในเรื่องของการไม่ตรงต่อเวลาในการมาปฏิบัติหน้าที่

๓. **สุจริต** มีความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้อง และความเป็นธรรม ไม่สนับสนุนไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอมพร้อมต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น ดำเนินการตามนโยบาย ไม่ให้และไม่รับของขวัญ (No gift Policy) ทุกกรณี การให้บริการประชาชนด้วยความเสมอภาค การแต่งกายเรียบร้อย สถานที่ทำงานสะอาดเรียบร้อย

๑. สำนักปลัด อบจ.

- ดำเนินการตามนโยบาย ไม่ให้และไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ทุกกรณี
- ให้บริการประชาชนด้วยความเสมอภาค
- การแต่งกายเรียบร้อย สถานที่ทำงาน สะอาดเรียบร้อย

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- ปฏิบัติตามนโยบายไม่ให้และไม่รับของขวัญ (No gift Policy) ทุกกรณี
- บริการประชาชนด้วยความเสมอภาค
- การแต่งกายเรียบร้อย สถานที่ทำงานสะอาดเรียบร้อย

๓. กองคลัง

- ดำเนินการตามนโยบาย ไม่ให้และไม่รับของขวัญ (No gift Policy) ทุกกรณี
- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ ปราศจาก

อคติและไม่เลือกปฏิบัติ

- การแต่งกาย สะอาด เรียบร้อย

๔. กองช่าง

- สถานที่ทำงาน สะอาดเรียบร้อย

๕. กองสาธารณสุขฯ

- ร่วมกับหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. ให้บริการตรวจสุขภาพประชาชนที่อยู่

พื้นที่ห่างไกล

- แต่งกายชุดเครื่องแบบข้าราชการ และสวมเสื้อสีเหลืองวันจันทร์

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้บริการประชาชน
- บุคลากรมีการแต่งกายเรียบร้อย สถานที่ทำงาน สะอาดเรียบร้อย

๗. กองการศึกษาฯ

- มีการดำเนินการตามนโยบายไม่ให้และไม่รับของขวัญ (No gift Policy) ทุกกรณี
- การแต่งกายเรียบร้อย สถานที่ทำงาน สะอาดเรียบร้อย

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อตรง รอบคอบ

ถูกต้อง รวดเร็ว โดยได้ ปฏิบัติ ดังนี้

- ดำเนินการตามนโยบาย ไม่ให้และไม่รับของขวัญ (No gift Policy) ทุกกรณี
- การให้บริการประชาชนด้วยความเสมอภาค
- การแต่งกายเรียบร้อย สถานที่ทำงาน สะอาดเรียบร้อย

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- เข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างการทำงานสุจริตโปร่งใสต่อต้านการทุจริตฯ

ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

- แต่งกายสุภาพเรียบร้อยสถานที่ทำงานสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่แต่งกายเรียบร้อย และสถานที่ทำงานสะอาดเรียบร้อย

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่อง “สุจริต” และประสบความสำเร็จในการวางมาตรการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน (No Gift Policy) และยกระดับคุณภาพการให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม ซึ่งสอดคล้องตามหลักการส่งเสริมหลักคุณธรรม ๕ ประการ ของ อบจ.พะเยา

**๔. จิตอาสา** การให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลายเพื่อประโยชน์สุขแก่พวกเขาเหล่านั้น และของสังคม เช่น โครงการจิตอาสาที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานจัด กิจกรรมทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นกุศล เนื่องในโอกาสในวันต่าง ๆ กิจกรรม ๕ส

๑. สำนักปลัด อบจ.

- โครงการจิตอาสาที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานจัด
- กิจกรรมทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นกุศล เนื่องในโอกาสในวันต่าง ๆ

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- กิจกรรมทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นกุศล เนื่องในโอกาสในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และวันสถาปนาจังหวัดพะเยา ๒๘ ส.ค.๒๕๖๘
- มีกิจกรรม ๕ส ในสำนักงาน

๓. กองคลัง

- เข้าร่วมโครงการจิตอาสาที่หน่วยงานจัด
- เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรเนื่องในโอกาสวันต่าง ๆ ที่หน่วยงานจัด
- มีการคัดแยกขยะในสำนักงาน

๔. กองช่าง

- กิจกรรมทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นกุศล เนื่องในโอกาสในวันต่าง ๆ

๕. กองสาธารณสุข

- ร่วมออกหน่วยแพทย์อาสาเคลื่อนที่ พอ.สว.
- ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- โครงการจิตอาสาที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานจัด
- กิจกรรมทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นกุศล เนื่องในโอกาสในวันต่าง ๆ

๗. กองการศึกษา

- มีการดำเนินโครงการจิตอาสาที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานจัด
- มีการเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นกุศล เนื่องในโอกาสในวันต่าง ๆ

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สินร่วมกิจกรรมจิตอาสาที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานจัด
- กองพัสดุและทรัพย์สินร่วมทำบุญเนื่องในวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา
- กองพัสดุและทรัพย์สินนำกิจกรรม ๕ ส

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาราชินีฯ
- กิจกรรม ๕ส

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- เข้าร่วมกิจกรรมโครงการจิตอาสาที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานจัด
- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ๒๕๖๘

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “จิตอาสา” มีความสำเร็จในการปลูกฝังคุณธรรม “จิตอาสา” อย่างครอบคลุม ทั้งในมิติของการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมภายนอก และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมร่วมกันภายในองค์กร ซึ่งสอดคล้องตามหลักการส่งเสริมหลักคุณธรรม ๕ ประการ ของ อบจ.พะเยา

**๕. กตัญญู** สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กรและผู้มีพระคุณ นับตั้งแต่บิดา มารดา ญาติผู้ใหญ่ ครูอาจารย์ เป็นต้น ไม่จำเป็นต้องเป็นสิ่งของอาจเป็นการกระทำหรือความจริงใจบนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม เช่น กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสต่าง ๆ กิจกรรมส่งเสริมสืบสานประเพณีไทย เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ หรือการสวมชุดผ้าไทยตามวันที่กำหนดของบุคลากร กิจกรรมทำบุญของสำนักงาน กิจกรรมที่ช่วยอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การเก็บขยะในพื้นที่สาธารณะ การคัดแยกขยะในที่ทำงาน การปลูกป่า

๑. สำนักปลัด อบจ.

- ร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสต่าง ๆ
- กิจกรรมส่งเสริมสืบสานประเพณีไทย เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ หรือการสวมชุดผ้าไทยตามวันที่กำหนดของบุคลากร

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสต่าง ๆ เช่นการเข้าร่วมพิธีวันเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ เนื่องในวันคล้ายวันเกิด วันที่ ๒๘ ก.ค.๖๘, การเข้าร่วมพิธีลงนามถวายพระพรพระพันปีหลวง บริเวณสำนักงาน อบจ.พะเยา
- มีกิจกรรมส่งเสริมสืบสานประเพณีไทย เช่น การสวมชุดผ้าไทยในวันอังคารตามที่กำหนดของบุคลากร ในจังหวัดพะเยา
- กิจกรรมที่ช่วยอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การคัดแยกขยะในที่ทำงาน

๓. กองคลัง

- เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสต่าง ๆ
- เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสืบสานประเพณีไทย
- เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญของสำนักงาน
- มีการคัดแยกขยะในที่ทำงาน

๔. กองช่าง

- กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ

๕. กองสาธารณสุขฯ

- ร่วมพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘
- ร่วมกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันสงกรานต์ รดน้ำดำหัวผู้บริหาร

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- ร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมาเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

๗. กองการศึกษาฯ

- ดำเนินกิจกรรมทำบุญของสำนักงาน (ทำบุญวันองค์การบริหารส่วนจังหวัด)
- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสืบสานประเพณีไทย เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์

หรือการ สวมชุดผ้าไทยตามวันที่กำหนดของบุคลากร

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สินร่วมพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

- กองพัสดุและทรัพย์สินร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์
- กองพัสดุและทรัพย์สินร่วมกิจกรรมทำบุญของสำนักงาน
- กองพัสดุและทรัพย์สินทำกิจกรรมที่ช่วยอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การคัดแยกขยะในที่ทำงาน

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐

- การสวมชุดผ้าไทยในกิจกรรมตักบาตรวันสถาปนาจังหวัดพะเยา ครบรอบปีที่ ๔๘

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

-บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ร่วมพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ บริเวณด้านหน้าอาคาร ๒ ชั้น ๑ สำนักงาน อบจ.พะเยา

- บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลถวายราชสักการะแด่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลพระอัฐมรามาธิบดินทร เนื่องในโอกาสวันพระบรมราชสมภพ ครบ ๑๐๐ ปี วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ศาลาประชาคมจังหวัดพะเยา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

**ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “กตัญญู” ซึ่งจากการเข้าร่วมในพิธีการสำคัญของชาติอย่างพร้อมเพรียง และการสืบสานประเพณีไทยในฐานะที่เป็นมรดกของผู้มีพระคุณ สอดคล้องตามหลักการส่งเสริมหลักคุณธรรม ๕ ประการ ของ อบจ.พะเยา**

**สรุปภาพรวมของการรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดและการบังคับใช้จริยธรรม ของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) โครงการ/กิจกรรม “การส่งเสริมหลักคุณธรรม ๕ ประการ ของ อบจ.พะเยา” ส่วนราชการในสังกัด อบจ. พะเยา**

**๑. คุณธรรม “พอเพียง”**

ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ทุกส่วนราชการมีกิจกรรมหลักที่สอดคล้องกัน คือ การลดการใช้กระดาษ ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) ในการยื่นขออนุญาตฯ และมีการรณรงค์/ใช้กระดาษ REUSE อย่างจริงจัง มีการนำส่งเอกสารแจ้งเวียนภายใน โดยใช้ QR-Code เพื่อลดการใช้กระดาษเพิ่มเติม เป็นคุณธรรมที่ทำได้ดีมากในเชิงของการจัดการทรัพยากรอย่างรอบคอบและประหยัด สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



## **๒. คุณธรรม “วินัย”**

ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา มีการปลูกฝังวินัยพื้นฐานในการทำงาน และการมีส่วนร่วมในองค์กร ทุกหน่วยงานแสดงออกถึงวินัย ความตรงต่อเวลา ทุกหน่วยงานมีการรักษาวินัยในการทำงาน มีการใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือเพื่อลงเวลาปฏิบัติราชการ ความรับผิดชอบต่อองค์กร ทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการประชุมและกิจกรรมของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย เกือบทุกหน่วยงานใช้ กิจกรรม ๕ ส หรือมีการจัดเก็บอุปกรณ์สำนักงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย แต่ในเรื่องของการลงเวลาเข้า-ออก การทำงานโดยเครื่องสแกนลายนิ้วมือยังมีในเรื่องของการไม่ตรงต่อเวลาในการมาปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นจุดที่ควรเน้นการแก้ไข/กำกับดูแล ต่อไป

## **๓. คุณธรรม “สุจริต”**

ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ได้วางมาตรการป้องกันการทุจริต และยกระดับการบริการสาธารณะที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมนโยบายต่อต้านการทุจริต เกือบทุกหน่วยงาน ดำเนินการตามนโยบาย ไม่ให้และไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ทุกกรณี การบริการที่เป็นธรรม มีการเน้นย้ำเรื่อง การให้บริการประชาชนด้วยความเสมอภาค/ปราศจากอคติ และมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้บริการ การสร้างความโปร่งใสโดยมีการเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างการทำงานสุจริตโปร่งใส และได้แสดงถึงความมุ่งมั่นในการสร้างองค์กรที่ซื่อสัตย์โปร่งใส โดยเฉพาะการประกาศนโยบาย No Gift Policy ที่เป็นมาตรการเชิงป้องกัน

## **๔. คุณธรรม “จิตอาสา”**

ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา มีการปลูกฝังการให้และการเสียสละ ทั้งต่อสังคมภายนอกและภายในองค์กร โดยการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เกือบทุกหน่วยงาน เข้าร่วมโครงการจิตอาสา ที่จัดโดยรัฐหรือหน่วยงาน การให้ความช่วยเหลือเฉพาะด้าน ออกกำลังกายกับหน่วยแพทย์อาสาเคลื่อนที่ พอ.สว. กิจกรรมเพื่อส่วนรวมภายใน หลายหน่วยงานจัด กิจกรรม ๕ ส/คัดแยกขยะ ในสำนักงาน ซึ่งเป็นการเสียสละเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานร่วมกัน การขับเคลื่อนจิตอาสามีความครอบคลุมและหลากหลาย ทั้งกิจกรรมทางศาสนา การแพทย์ และการจัดการสิ่งแวดล้อมภายใน

## **๕. คุณธรรม “กตัญญู”**

ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ได้แสดงออกถึงความเคารพและสำนึกในบุญคุณต่อสถาบันหลักของชาติและวัฒนธรรมอันดีงามอย่างพร้อมเพรียง ทุกหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ และพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคลในโอกาสสำคัญ มีการสืบสานประเพณีไทย (เช่น วันสงกรานต์) และการสวมชุดผ้าไทย ซึ่งเป็นการแสดงความเคารพต่อมรดกทางวัฒนธรรม มีการทำบุญของสำนักงาน และกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ/คัดแยกขยะ เป็นคุณธรรมที่ถูกขับเคลื่อนผ่านพิธีการ และกิจกรรมทางวัฒนธรรมได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์

**๒.๒ แบบรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดและการบังคับใช้จริยธรรม** ของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) โครงการ/กิจกรรมตาม “ข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา”

**๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ** อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ เช่น มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่แสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมสนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริ

๑. สำนักปลัด อบจ.

- โครงการ “ปูทาง...สู่การตื่นรู้ ธรรมนาวา วัง” (ภาคประชาชน) รุ่นที่ ๔ จังหวัดเชียงใหม่ และร่วมรับเสด็จ ส่งเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในวันอาทิตย์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดย องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

- โครงการจ้างเหมาจัดทำข้าวกล่องพร้อมน้ำดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (ทหาร) กอ.ร.ป.ก. สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินมาทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจ (เป็นการส่วนพระองค์) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบ็ตตี้ดู่เม่น

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- กิจกรรมเนื่องในโอกาสในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- กิจกรรมการแสดงความรักภักดีถวายพระพรแด่สมเด็จพระพันปีหลวง เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

- กิจกรรมพิธีวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- กิจกรรมพิธีบำเพ็ญถวายราชกุศลพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร เนื่องในโอกาสวันบรมราชสมภพครบ ๑๐๐ ปี วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. กองคลัง

- สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข  
- รักษา ส่งเสริม และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับประเทศ  
- ไม่ประพฤติดุปฏิบัติตนอันอาจจะก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่เกียรติภูมิของชาติ  
- มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๔. กองช่าง

- มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่แสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๕. กองสาธารณสุขฯ

- ถวายพระพรชัยมงคล และพิธีทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ

- การสนับสนุนบุญอินทรีให้กลุ่มเกษตรกร เพื่อทำแปลงสาธิต และใช้บุญอินทรี

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- เข้าร่วมประกอบพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

๗. กองการศึกษาฯ

- เข้าร่วมกิจกรรมงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล

- เข้าร่วมกิจกรรมงานเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สินเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

/-กองพัสดุ...

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ส่งเสริม สนับสนุน และมีส่วนร่วมในกิจกรรมตาม  
โครงการพระราชดำริ

- ร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ  
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- กิจกรรมเนื่องในโอกาสในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ  
เจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- กิจกรรมทำบุญตักบาตรเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิม  
พระชนมพรรษาราชินีฯ

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ร่วมพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระ  
นางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ บริเวณด้านหน้า  
อาคาร ๒ ชั้น ๑ สำนักงาน อบจ.พะเยา

- บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลถวายราชสักการะแด่  
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลพระอัฐมรามาธิบดินทร เนื่องในโอกาสวันพระบรมราชสมภพ  
ครบ ๑๐๐ ปี วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ศาลาประชาคมจังหวัดพะเยา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ๒๕๖๘

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “การยึดมั่นใน  
สถาบันหลักของประเทศ” เป็นการดำเนินงานที่เน้นการแสดงออกถึงความจงรักภักดี ผ่านการเข้าร่วมใน  
พิธีการต่าง ๆ และยังมีส่วนในการสืบสานหลักการทรงงานของสถาบันพระมหากษัตริย์ผ่านการสนับสนุน  
โครงการเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ  
ของ อบจ.พะเยา

**๒. ชื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและ  
เป้าหมายของหน่วยงาน** เช่น มุ่งมั่น อุทิศตน เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ  
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงตรง และเที่ยงธรรม โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ไม่ใช้  
อำนาจหน้าที่ ความสัมพันธ์ส่วนตัว การกระทำโดยวิธีการอื่นใด หรือเสนอให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อ  
ประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยามุ่งมั่น อุทิศตน เสียสละปฏิบัติ  
หน้าที่ด้วยความ รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ เช่น การทำงานต่อหลังเวลาราชการ หรือทำงานใน  
วันหยุดราชการ เป็นต้น (รูปภาพประกอบ : การสแกนลายนิ้วมือ)

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาได้ดำเนินการขับเคลื่อนการ  
ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยองค์การบริหารส่วน  
จังหวัดพะเยา ได้คะแนน ๙๙.๒๓ ระดับผ่านดีเยี่ยม

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- การจัดการประชุมสภาอบจ. ดำเนินการระเบียบแนวทางปฏิบัติหน้าที่ ด้วย  
ความรับผิดชอบต่อ ความสามารถ ดำเนินการตามระเบียบกฎหมาย

- การจัดประชุมคณะกรรมการสภา อบจ.พะเยา เพื่อดำเนินการคัดเลือกประธานคณะกรรมการ และเลขานุการกรรมการ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๙

- การมาปฏิบัติงานราชการของข้าราชการและพนักงานจ้างในสังกัดสำนักงานเลขานุการ อบจ. ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และนโยบายของผู้บริหาร

#### ๓. กองคลัง

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียบธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้  
- เป็นผู้ตรงต่อเวลา และไม่ใช้เวลาของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน  
- ปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไป โดยไม่ประพฤติตนเป็นที่เสื่อมเสียไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น

#### ๔. กองช่าง

- (ไม่ได้ระบุ)

#### ๕. กองสาธารณสุขฯ

- ร่วมออกหน่วยบริการแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. ในพื้นที่ห่างไกล  
- การให้บริการฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ ให้ประชาชนกลุ่มเสี่ยง และผู้สูงอายุ

#### ๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- มุ่งมั่น อุทิศตน เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็ม

ความสามารถ

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียบตรง และเที่ยงธรรม โดยไม่ก่อให้เกิด ความเสียหายแก่ทางราชการ

- ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ ความสัมพันธ์ส่วนตัว การกระทำโดยวิธีการอื่นใด หรือเสนอให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

#### ๗. กองการศึกษาฯ

- ให้บริการ เด็ก และเยาวชนที่มาใช้สนามกีฬา ในวันหยุดราชการ  
- ลงพื้นที่ให้ความรู้ เด็ก และเยาวชน ทั้ง ๙ อำเภอ ในพื้นที่จังหวัดพะเยา

#### ๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน มุ่งมั่น อุทิศตน เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็ม ความสามารถ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียบตรง และเที่ยงธรรม โดยไม่ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ ความสัมพันธ์ส่วนตัว การกระทำโดยวิธีการอื่นใด หรือเสนอให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

- เจ้าหน้าที่มุ่งมั่น อุทิศตน เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ

#### ๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

- ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน อย่างเคร่งครัด และซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด ความเสียหายต่อทางราชการ

#### ๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- กองการเจ้าหน้าที่ รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา อาคาร ๑

- การคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “การซื่อสัตย์สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน” อบจ.พะเยา ได้วางรากฐานด้านความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสอย่างเข้มแข็ง โดยมีคะแนน ITA เป็นเครื่องยืนยัน และมีการปฏิบัติที่ครอบคลุมตั้งแต่การยึดมั่นในกฎหมาย, การอุทิศตนในการทำงาน, ไปจนถึงการป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และกิจกรรมบางส่วนยังสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตโดยเน้นประโยชน์สาธารณะ เช่น กองสาธารณสุขฯ ร่วมออกหน่วยบริการแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. และให้บริการฉีดวัคซีนให้ทั่วถึงแก่ประชาชนกลุ่มเสี่ยง ซึ่งเป็นการให้บริการด้วยความมุ่งมั่นและเต็มใจโดยไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจรรยาบรรณ ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา

๓. มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (work form home) และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ เช่นปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก ไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ทุ่มเทและตั้งใจทำงานอย่างเต็มที่เพื่อองค์กร เต็มใจเสียสละอุทิศตน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน คงเส้นคงวาในการทำงาน มาทำงานสม่ำเสมอ/ไม่ขาดงาน มาปฏิบัติงานตรงเวลา

#### ๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ อย่างเต็มความสามารถ ไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ทุ่มเทและตั้งใจทำงานอย่างเต็มที่เพื่อองค์กร และเต็มใจเสียสละอุทิศตนโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

#### ๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ผู้บริหารมอบหมายในการปฏิบัติราชการในส่วนที่รับผิดชอบ การปฏิบัติราชการและงานอื่น ๆ โดยยึดประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติ เป็นหลัก

- ไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

- ทุ่มเทและตั้งใจทำงานอย่างเต็มที่เพื่อองค์กร

- เต็มใจเสียสละอุทิศตน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

- คงเส้นคงวาในการทำงาน

- มาทำงานสม่ำเสมอ/ไม่ขาดงาน

- มาปฏิบัติงานตรงเวลา

๓. กองคลัง
- มีความรับผิดชอบและปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบรวดเร็วเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของหน่วยงาน
  - เป็นผู้เป็นผู้อุทิศตนและเวลาในการปฏิบัติราชการ อย่างเต็มกำลังความสามารถ
  - มีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ ต่อส่วนรวม
  - มาปฏิบัติงานเป็นตัวอย่างที่ดี ตรงเวลา ไม่ขาด ลา มาสายงาน
๔. กองช่าง
- (ไม่ได้ระบุ)
๕. กองสาธารณสุขฯ
- กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา มอบความสุข ให้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ป่วยพักพิง
  - กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา ลงสำรวจบ้านเพื่อช่วยเหลือ
- กลุ่มเป้าหมาย
๖. กองยุทธศาสตร์ฯ
- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก
  - ไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตน
  - พุ่มเทและตั้งใจทำงานอย่างเต็มที่เพื่อองค์กร
  - เต็มใจเสียสละอุทิศตน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน
  - คงเส้นคงวาในการทำงาน
  - มาทำงานสม่ำเสมอ/ไม่ขาดงาน
  - มาปฏิบัติงานตรงเวลา
๗. กองการศึกษาฯ
- การสแกนลายนิ้วมือเข้า ออก เวลาปฏิบัติราชการ
  - ให้ความรู้แก่ประชาชนที่เข้ามาเยี่ยมชมอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ
๘. กองพัสดุฯ
- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก
  - กองพัสดุและทรัพย์สิน ไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตน
  - กองพัสดุและทรัพย์สิน พุ่มเทและตั้งใจทำงานอย่างเต็มที่เพื่อองค์กร
  - กองพัสดุและทรัพย์สิน เต็มใจเสียสละอุทิศตน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน
  - กองพัสดุและทรัพย์สิน คงเส้นคงวาในการทำงาน
  - กองพัสดุและทรัพย์สิน มาทำงานสม่ำเสมอ/ไม่ขาดงาน
  - กองพัสดุและทรัพย์สิน มาปฏิบัติงานตรงเวลา
  - กองพัสดุและทรัพย์สิน มาปฏิบัติงานตรงเวลาโดยการสแกนลายนิ้วมือในการเข้า-ออกปฏิบัติงาน
๙. หน่วยตรวจสอบฯ
- กิจกรรมทำสมาธิก่อนเริ่มปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
  - ปฏิบัติงานตามกฎหมายที่องค์กรกำหนดเกี่ยวกับการมาปฏิบัติงานตรงเวลาไม่ขาดงาน
- /๑๐. กองการเจ้าหน้าที่...

#### ๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานตรงเวลาโดยการสแกนลายนิ้วมือ ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (work form home) และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ” การดำเนินงานของ อบจ.พะเยา ในเรื่องวินัยและรับผิดชอบต่อ เน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่บุคลากรมีวินัยในตนเอง มีความสม่ำเสมอในการทำงาน และมีความซื่อตรงในการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ พร้อมทั้งทุ่มเทกำลังกายและเวลาเพื่อภารกิจและผลประโยชน์ของประชาชนอย่างเต็มที่ เช่น ตัวอย่างเพื่อการปฏิบัติเพื่อประชาชน กองสาธารณสุขฯ ดำเนินการตามภารกิจอย่างเต็มที่ เช่น การมอบความสุขและการลงสำรวจบ้านเพื่อช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย (ผู้พิการ ผู้สูงอายุ) ผ่านกองทุนฟื้นฟูฯ ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างแท้จริง, กองการศึกษาฯ แสดงความทุ่มเทในการเผยแพร่ความรู้ โดยการให้ความรู้แก่ประชาชนที่เข้ามาเยี่ยมชมอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา แต่ในเรื่องของการมาปฏิบัติงานโดยการสแกนลายนิ้วมือในการเข้า-ออกปฏิบัติงาน ยังมีการหลงลืมในการสแกนลายนิ้วมือและการมาปฏิบัติงานไม่ตรงเวลา

๔. กระจือรีอรั้น อำนวยความสะดวกและเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ เช่น ให้คำปรึกษาและบริการแก่ผู้รับบริการและเพื่อนร่วมงานอย่างจริงใจ ซื่อสัตย์สุจริตและยุติธรรม ร่วมมือร่วมใจ ช่วยกันปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจสุดความสามารถ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพและสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใจจริง

##### ๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยากระจือรีอรั้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจ ให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้คำปรึกษาและบริการแก่ผู้รับบริการและให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ (สนับสนุนการเลือกตั้ง ส.ท. และนายกเทศมนตรี)

##### ๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- การให้บริการ อำนวยความสะดวก ด้วยถ้อยคำสุภาพ คำแนะนำแก่ประชาชนที่มาสอบถามในการติดต่อราชการ

- มีส่วนร่วมช่วยกันปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจสุดความสามารถ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล เช่นการช่วยกันจัดการประชุมคณะกรรมการประจำสภา อบจ.พะเยา โดยหัวหน้าส่วนราชการได้มอบหมายให้แต่ละฝ่ายในสังกัดดำเนินการฝ่ายละ ๔ คณะกรรมการ, การร่วมกันในการตรวจร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นข้อมูลให้แก่คณะกรรมการแปรญัตติงบประมาณรายจ่าย

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม

##### ๓. กองคลัง

- ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องทันเหตุการณ์และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

/-ให้บริการ...

- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจาก อคติและไม่เลือกปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรม

๔. กองช่าง

- (ไม่ได้ระบุ)

๕. กองสาธารณสุขฯ

- รพ.สต. ออกให้บริการประคบสมุนไพรให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ที่มีอาการปวดข้อ ปวดบ่าและไหล่

- รพ.สต. ร่วมลงพื้นที่ ปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากเหตุน้ำท่วม

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- ให้คำปรึกษาและบริการแก่ผู้รับบริการและเพื่อนร่วมงานอย่างจริงจัง ซื่อสัตย์ สุจริตและยุติธรรม

- ร่วมมือร่วมใจ ช่วยกันปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจสุดความสามารถ เพื่อให้ งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม

- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพและสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใจจริง

๗. กองการศึกษาฯ

- ให้บริการแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้ามาเยี่ยมชมอุทยาน วิทยาศาสตร์ และดาราศาสตร์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สินให้คำปรึกษาและบริการแก่ผู้รับบริการและเพื่อน ร่วมงานอย่างจริงจัง ซื่อสัตย์ สุจริตและยุติธรรม

- กองพัสดุและทรัพย์สินร่วมมือร่วมใจ ช่วยกันปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจสุด ความสามารถ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

- กองพัสดุและทรัพย์สินปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม

- กองพัสดุและทรัพย์สินให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ ราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพและสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใจจริง ให้ คำปรึกษาเพื่อร่วมงานอย่างจริงจัง ซื่อสัตย์สุจริต และยุติธรรม

๗. กองการศึกษาฯ

- ให้บริการแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปที่เข้ามาเยี่ยมชมอุทยาน วิทยาศาสตร์ และดาราศาสตร์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการ ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

- กิจกรรมให้คำแนะนำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจและเพื่อนร่วมงาน

/๑๐. กองการเจ้าหน้าที่...



#### ๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและบริการแก่ผู้รับบริการและเพื่อนร่วมงานอย่างจริงใจ ซื่อสัตย์ สุจริตและยุติธรรมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัย ที่ดี สุภาพและสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใสใจจริง

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “การกระตือรือร้น อำนวยความสะดวกและเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ” การให้บริการของ อบจ.พะเยา ครอบคลุมทั้งการบริการด้วยใจ (อัธยาศัยดี สุภาพ), การบริการที่เที่ยงธรรม (ไม่เลือกปฏิบัติ), การทำงานเชิงรุก (ให้คำปรึกษาและลงพื้นที่), และการทำงานร่วมกันภายในองค์กรเพื่อให้ภารกิจบรรลุผลด้วยความรวดเร็วและเป็นธรรม ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา

๕. พัฒนาตนเอง และสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ด้วยกระบวนการที่ถูกต้องเป็นธรรม ด้วยความเป็นมืออาชีพ เช่น การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดความเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย ยินดีช่วยเหลือและร่วมกิจกรรมส่วนรวมขององค์กรแม้เป็นวันหยุดหรือนอกเวลาราชการ

##### ๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยายินดีช่วยเหลือและร่วมกิจกรรมส่วนรวมขององค์กร แม้เป็นวันหยุด หรือนอกเวลาราชการ ซึ่งการปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก และให้ความสำคัญแก่ความคิดความเห็นของเสียงส่วนน้อย (เข้าร่วมกิจกรรมเย็นทั่วหล้า มหาสงกรานต์)

##### ๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- วันอนุรักษ์มรดกไทย วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ารัตนราชาธิราชสยามบรมราชกุมารี วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ สมเด็จพระเทพ

- งานเย็นทั่วหล้ามหาสงกรานต์จังหวัดพะเยา ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๘

- ร่วมงาน ATLANTIS PHAYAO SONGKARN FESTIVAL ๒๐๒๕

- งานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

- กิจกรรมรณรงค์สาธารณะพะเยาไฟรด์ ตनพะเยาเต้ากัน ปี ๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

- ร่วมกิจกรรม ๕ ส.โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข อบจ.พะเยา

##### ๓. กองคลัง

- รับฟังความคิดเห็นเพื่อนร่วมงาน

- ทำตัวเป็นกลางและเป็นธรรม

- เสียสละเวลา พรีอมทำงานและร่วมกิจกรรมในองค์กร แม้เป็นวันหยุดและนอกเวลาราชการ

##### ๔. กองช่าง (ไม่ได้ระบุ)

๕. กองสาธารณสุขฯ

- การประชุมคณะอนุกรรมการดำเนินงานบริหารงานบุคคล สอน./รพ.สต.
- ร่วมเดินขบวนกิจกรรม Phayao Pride ๒๐๒๕ “คนเฮาเต๋ากัน

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ ความคิดความเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย
- ยินดีช่วยเหลือและร่วมกิจกรรมส่วนรวมขององค์กรแม้เป็นวันหยุด หรือนอกเวลาราชการ

๗. กองการศึกษาฯ

- การดำเนินโครงการต่างๆภายในกองการศึกษาฯ จะมีการประชุมเพื่อรับฟังความเห็นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย
- มาปฏิบัติหน้าที่ในวันหยุดราชการเพื่อทำหน้าที่ลงทะเบียนแจกทุนให้แก่ผู้ด้อยโอกาส

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ ความคิดความเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย
- กองพัสดุและทรัพย์สิน ยินดีช่วยเหลือและร่วมกิจกรรมส่วนรวมขององค์กรแม้เป็นวันหยุด หรือนอกเวลาราชการ เข้าร่วมพิธีทำบุญอายุวัฒนะมงคล ๖๐ ปี ร้อยเอกธรรมนัส พรหมเผ่า

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- กิจกรรม Phayao Pride ๒๐๒๕
- ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรและผู้บริหารอย่างเคร่งครัด

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันจัดเตรียมสถานที่ในพิธีงานแสดงมุขิตาจิตแด่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา
- ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “การพัฒนาตนเอง และสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ด้วยกระบวนการที่ถูกต้องเป็นธรรม ด้วยความเป็นมืออาชีพ”
- การพัฒนาบุคลากรและองค์กรของ อบจ.พะเยา เน้นที่การพัฒนาทัศนคติและกระบวนการทำงาน โดยมุ่งเน้นการสร้างความเป็นธรรม ในการตัดสินใจ การเปิดรับความคิดเห็น และการร่วมมืออุทิศตนในกิจกรรมสาธารณะ ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความสามารถในการทำงานร่วมกันเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานโดยรวมซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา

๖. มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน เช่น ปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรมและไม่เบียดบังเวลาราชการ ปฏิบัติงานที่ยินยอมในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ

๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยามีส่วนร่วมและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ อย่างชอบธรรมและยินยอมในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ (การจำหน่ายพัสดุด้วยวิธีการขาย กรณีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้)

๒. สำนักงานเลขาธิการ อบจ.

- การปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างชอบธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรม ปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ เช่น การดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการประจำสภาของ อบจ.พะเยา เพื่อแต่งตั้งประธานคณะกรรมการและเลขานุการกรรมการ และปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และแนวทางในการดำเนินงานของคณะกรรมการในแต่ละคณะ เพื่อประโยชน์ขององค์กรแนวร่วม ในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ

๓. กองคลัง

- ไม่เบียดบังเวลาราชการไม่ใช้เวลาของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน  
- ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง  
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบยุติธรรม รวดเร็ว ทันเวลาและมีคุณภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายโดยวิธีการกระบวนกรที่ถูกต้อง และเป็นธรรม

๔. กองช่าง

- (ไม่ได้ระบุ)

๕. กองสาธารณสุข

- ออกให้บริการหน่วยปฐมพยาบาลร่วมกับหน่วยงานอื่น  
- เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรมและไม่เบียดบังเวลาราชการ  
- ปฏิบัติงานที่ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ

๗. กองการศึกษาฯ

- การดำเนินโครงการ และกิจกรรมต่างๆของกองการศึกษาฯ เช่น โครงการวันเด็ก โครงการ วิทยาศาสตร์สัญจร มีความโปร่งใสตรวจสอบได้

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรมและไม่เบียดบังเวลาราชการ  
- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติงานที่ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖  
- ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรและผู้บริหารอย่างเคร่งครัด

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- กองการเจ้าหน้าที่เป็นตัวแทนในการเข้าร่วมรับรางวัลในงานวันคุณธรรม จังหวัดพะเยา ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ศาลาปฏิบัติธรรม วัดศรีโคมคำ พระอารามหลวง ตำบลเวียง อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “การมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน” การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมใน อบจ.พะเยา เป็นการบูรณาการหลักการความชอบธรรม เข้ากับกระบวนการทำงาน และการมีส่วนร่วมในกิจกรรม เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้องและรักษาผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา

๗. **ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ** เช่น ให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานตามนโยบาย เป้าหมายในภาพรวมขององค์กร ใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงานแก่ผู้มารับบริการและเพื่อนร่วมงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม

๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาได้ให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานตามนโยบาย เป้าหมายในภาพรวมขององค์กรใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงานแก่ผู้มารับบริการ และเพื่อนร่วมงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม โดยไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- การร่วมมือและปฏิบัติงานตามนโยบาย เป้าหมายในภาพรวมขององค์กร เช่นการจัดประชุม คณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และผอ.กองทุกกอง หัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม เพื่อบริหารงานในร่างงบประมาณ ฯ ของแต่ละส่วน ราชการให้ คณะกรรมการพิจารณากลับกรอง เพื่อประโยชน์ขององค์กร

- การบริการใช้ห้องประชุมสภา อบจ.พะเยา โดยการจองขอใช้ห้องประชุมสภา อบจ. ในเว็บไซต์ ของ อบจ.พะเยา เพื่อความสะดวกในการใช้บริการ

-

๓. กองคลัง

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้  
- ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเที่ยงธรรมซื่อสัตย์สุจริต  
- ให้บริการแก่ผู้มารับบริการและเพื่อนร่วมงานด้วยความเสมอและอำนวยความสะดวก รวดเร็วเต็มใจ ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ

๔. กองช่าง (ไม่ได้ระบุ)

๕. กองสาธารณสุขฯ

- ออกบริการหน่วยปฐมพยาบาล กิจกรรมและงานต่าง ๆ ของจังหวัด  
- กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา ลงพื้นที่สำรวจบ้านกลุ่มเป้าหมายเพื่อนำข้อมูลให้ คณะกรรมการพิจารณา

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- ให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานตามนโยบาย เป้าหมายในภาพรวมขององค์กร  
- ใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงานแก่ผู้มารับบริการและเพื่อนร่วมงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม

๗. กองการศึกษาฯ

- ปฏิบัติตามนโยบายนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" อย่างเคร่งครัด  
- ให้บริการเด็ก เยาวชน และผู้พิการด้วยความเสมอภาค

/๘. กองพัสดุฯ...

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานตามนโยบายเป้าหมายในภาพรวมขององค์กร

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงานแก่ผู้มารับบริการและเพื่อนร่วมงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

- ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายในอย่างเคร่งครัดและซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ” โดย อบจ.พะเยา ได้สร้างหลักปฏิบัติที่เข้มแข็งเพื่อประกันความเป็นกลาง โดยการยึดมั่นในหลักความเสมอภาค เทียบธรรม และการอ้างอิงกฎหมายและนโยบาย ในการใช้ดุลยพินิจทุกครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าการตัดสินใจทั้งหมดเป็นไปเพื่อประโยชน์ของราชการและประชาชนอย่างแท้จริง ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจรรยาบรรณ ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา

๘. คำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเอง และผู้อื่น เช่น ไม่ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้อื่นได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตนเอง ไม่ดำเนินการหรือเสนอ/อนุมัติโครงการ หรือการดำเนินการหรือสัญญา ซึ่งเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น

๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาคำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเอง และผู้อื่น (การตรวจรับวัสดุสำนักงานของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง)

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- ไม่ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้ เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้อื่นได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน

- ไม่ดำเนินการหรือเสนอ/อนุมัติโครงการ หรือการทำ นิติกรรมหรือสัญญา ซึ่งเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น

๓. กองคลัง

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

- คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของหน่วยงาน

๔. กองช่าง (ไม่ได้ระบุ)

๕. กองสาธารณสุขฯ

- ไม่ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน
- ไม่ดำเนินการหรือเสนอ/อนุมัติโครงการ หรือการทำ นิติกรรมหรือสัญญา ซึ่งเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ (ไม่ได้ระบุ)

๗. กองการศึกษาฯ (ไม่ได้ระบุ)

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ไม่ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน
- กองพัสดุและทรัพย์สิน ไม่ดำเนินการหรือเสนอ/อนุมัติโครงการหรือการทำ นิติกรรมหรือสัญญาซึ่งเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖
- ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ของหน่วยตรวจสอบภายใน อย่างเคร่งครัด และซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด ความเสียหาย ต่อทางราชการ

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- บุคลากรในสังกัดกองการเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างการทำงานสุจริตโปร่งใสต่อต้านการทุจริต และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “การคำนึงถึงและไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเอง และผู้อื่น” อบจ.พะเยา ดำเนินการป้องกันการละเมิดสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยมุ่งเน้นที่การควบคุมการใช้อำนาจการต่อต้านการทุจริต และการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้บุคลากรยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและความยุติธรรมในการปฏิบัติหน้าที่กับทุกคนอย่างเสมอภาค ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา แต่บางส่วนราชการไม่ได้ระบุโครงการกิจกรรมดังกล่าว อาจเกิดจากความไม่เข้าใจในรายละเอียด ต้องเพิ่มการชี้แจงรายละเอียดต่อไป

๙. ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน เช่น ปฏิบัติงานที่ยินยอมในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ช่องว่างของกฎหมายเพื่อประโยชน์ของตนเองและเอื้อประโยชน์ต่อผู้อื่น

๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาได้ดำเนินการตามข้อกำหนดจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ข้อที่ ๒.๙ ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน โดยปฏิบัติงานที่ยินยอมในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมและไม่ใช้ช่องว่างของกฎหมายเพื่อประโยชน์ ของตนเองและเอื้อประโยชน์ต่อผู้อื่น

๒. สำนักงานเลขาธิการ อบจ.

- ปฏิบัติงานที่ยื่นหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ
- ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ช่องว่างของกฎหมายเพื่อประโยชน์ของตนเองและเอื้อ

ประโยชน์ต่อผู้อื่น

๓. กองคลัง

- ให้ความช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานและผู้อื่นด้วย ความจริงใจเมือวาน
- ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น
- สนับสนุนการทำงานเป็นทีม และสร้างสัมพันธภาพที่ดีในทีมงานโดยยึด

ผลลัพธ์ขององค์กรเป็นหลัก

๔. กองช่าง (ไม่ได้ระบุ)

๕. กองสาธารณสุขฯ (ไม่ได้ระบุ)

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- ปฏิบัติงานที่ยื่นหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ
- ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ช่องว่างของกฎหมายเพื่อประโยชน์ของตนเองและเอื้อ

ประโยชน์ต่อผู้อื่น

๗. กองการศึกษาฯ -

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติงานที่ยื่นหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้อง

ผลประโยชน์ของข้าราชการ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ช่องว่างของกฎหมายเพื่อ

ประโยชน์ของตนเองและเอื้อประโยชน์ต่อผู้อื่น

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์

ปฏิบัติการ ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

- ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการ

ปฏิบัติงานภายในอย่างเคร่งครัด และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- ๑.กองการเจ้าหน้าที่เป็นตัวแทนในการเข้าร่วมรับรางวัลในงานวันคุณธรรม

จังหวัดพะเยา ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ศาลาปฏิบัติธรรม วัดศรีโคมคำ พระอารามหลวง  
ตำบลเวียง อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ  
“การไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน” การป้องกันการคัดลอกผลงานใน อบจ.พะเยา ดำเนินการ  
ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ การต่อต้านการใช้ช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อประโยชน์ส่วนตัว  
และการยึดมั่นในความถูกต้องเป็นธรรม ซึ่งครอบคลุมหลักการเคารพผลงานของผู้อื่นและการสร้างผลงาน  
ที่มีคุณธรรม ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา แต่บางส่วนราชการ  
ไม่ได้ระบุโครงการกิจกรรมดังกล่าว อาจเกิดจากความไม่เข้าใจในรายละเอียด ต้องเพิ่มการชี้แจง  
รายละเอียดต่อไป

**๑๐. ไม่เรียกรับ หรือยอมรับ ของขวัญ ผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือตำแหน่ง** เช่น ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน

๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดต้องคํารับการบริหารส่วนจังหวัดพะเยาละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา และตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่าง

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- ไม่การเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

- ปฏิบัติตน สำนัก ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็น แบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน

๓. กองคลัง

- การใช้สถานะหรือตำแหน่งหน้าที่ไปแสวงหาผลประโยชน์ ไม่ว่าจะเป็นผลประโยชน์สำหรับตน หรือผู้อื่น ไม่เรียกร้องผลประโยชน์อันมิชอบ ซึ่งครอบคลุมถึง การไม่เรียกร้องของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ ต่างๆ อันจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

๔. กองช่าง (ไม่ได้ระบุ)

๕. กองสาธารณสุขฯ

- ปฏิบัติตามนโยบายนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด

- ปฏิบัติตามระเบียบ วินัยของข้าราชการและส่วนราชการ

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน

๗. กองการศึกษาฯ (ไม่ได้ระบุ)

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

- ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรในการไม่เรียกรับ หรือยอมรับ ของขวัญ ผลประโยชน์ อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือตำแหน่ง

/๑๐. กองการเจ้าหน้าที่...



๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่
- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “การไม่เรียกรับหรือยอมรับของขวัญ ผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือตำแหน่ง” อบจ.พะเยา ได้สร้างรากฐานที่แข็งแกร่งในการป้องกันการรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการเน้นย้ำว่าการละเว้นการเรียกรับผลประโยชน์ การปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy และการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจรรยาบรรณ ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา

๑๑. ไม่ควรกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติคุณ ศักดิ์ศรี และชื่อเสียงแห่งอาชีพและทางราชการ เช่น ปฏิบัติตนตามธรรมเนียม วัฒนธรรมและค่านิยมสร้างสรรค์ขององค์กร พิจารณาหรือตัดสินใจในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอย่างมีเหตุผลรอบคอบมีหลักวิชาและเป็นธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์จริงและบริบททางสังคม ดำรงชีวิตโดยยึดหลักค่านิยมพึงตนเอง เรียบง่าย พอประมาณ ไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียง และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาได้ดำเนินการตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา เรื่อง นโยบายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยดำรงชีวิตโดยยึดหลักค่านิยมพึงตนเอง เรียบง่าย พอประมาณ ไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น และมีส่วนร่วมในการส่งเสริมสนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียง และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- ปฏิบัติตนตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์กรและ
  - การดำรงชีวิตอย่างมีเหตุผลรอบคอบมีหลักวิชาและเป็นธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์จริงและบริบททางสังคม
  - ดำรงชีวิตโดยยึดหลักค่านิยมพึงตนเอง เรียบง่ายพอประมาณ ไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น
  - มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียง และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
๕. การเข้ารดน้ำขอพรผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา และนายกเหล่ากาชาดจังหวัดพะเยา เนื่องในประเพณีสงกรานต์ ปีใหม่เมือง

- การเข้าร่วมกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมสงกรานต์ รดน้ำขอพร คณะผู้บริหารฝ่ายนิติบัญญัติ (ฝ่ายสภาอบจ.) เพื่อเสริมสิริมงคลแก่ข้าราชการและพนักงานจ้าง

๓. กองคลัง

- การปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม ยึดถือกฎระเบียบต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดโดยไม่เกรงกลัว ต่ออำนาจและอิทธิพลใด ๆ
- กล้าคิด กล้าทำกล้าพูด และกล้ารับผิดชอบโดยการปฏิบัติหน้าที่บนพื้นฐานของความถูกต้อง

/๔. กองช่าง...

๔. กองช่าง

- มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียง และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๕. กองสาธารณสุขฯ (ไม่ได้ระบุ)

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- ปฏิบัติตามธรรมเนียม วัฒนธรรมและค่านิยมสร้างสรรค์ขององค์กร
- พิจารณาหรือตัดสินใจในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอย่างมีเหตุผล

รอบคอบมีหลักวิชาและเป็นธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์จริงและบริบททางสังคม

- ดำรงชีวิตโดยยึดหลักค่านิยมพึงตนเอง เรียบง่าย พอประมาณ ไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

- มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียง และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๗. กองการศึกษาฯ (ไม่ได้ระบุ)

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติตามธรรมเนียม วัฒนธรรมและค่านิยมสร้างสรรค์ขององค์กร

- กองพัสดุและทรัพย์สิน พิจารณาหรือตัดสินใจในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอย่างมีเหตุผล รอบคอบมีหลักวิชาและเป็นธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์จริงและบริบททางสังคม

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ดำรงชีวิตโดยยึดหลักค่านิยมพึงตนเอง เรียบง่าย พอประมาณ ไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

- กองพัสดุและทรัพย์สิน มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียง และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- กิจกรรมวันพระราชทานธงชาติไทย วันที่ ๒๘ กันยายน (Thai National Flag Day) ๒๕๖๘

- กิจกรรมจิตอาสา โครงการวัดประชารัฐสร้างสุข

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- ปฏิบัติตามธรรมเนียม วัฒนธรรมและค่านิยมสร้างสรรค์ขององค์กร
- พิจารณาหรือตัดสินใจในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอย่างมีเหตุผล

รอบคอบมีหลักวิชาและเป็นธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์จริงและบริบททางสังคม

- ดำรงชีวิตโดยยึดหลักค่านิยมพึงตนเอง เรียบง่าย พอประมาณ ไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

- มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียง และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “การไม่ควร  
กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติคุณ ศักดิ์ศรี และชื่อเสียงแห่งอาชีพและทางราชการ”  
การป้องกันความเสื่อมเสียเกียรติคุณของ อบจ.พะเยา อาศัยความร่วมมือของบุคลากรทุกคนในการสร้าง  
วินัยที่ครอบคลุมทั้งในการทำงาน (ยึดหลักกฎหมายและคุณธรรม) และชีวิตส่วนตัว (ดำรงตนอย่าง  
พอเพียง) ควบคู่ไปกับการ ส่งเสริมภาพลักษณ์ ขององค์กรผ่านกิจกรรมที่สร้างสรรค์และดีงาม  
ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา

**๑๒. ไม่ใช้เวลา และทรัพยากรของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง**  
**เครือข่ายและพวกพ้อง** เช่น ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการไปกระทำโดยวิธีการอื่นใด เพื่อ  
ประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง และยึด  
ประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดต้องจัดการบริหารส่วนจังหวัดพะเยาได้ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือ  
การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการร้องเรียนร้องทุกข์ เพื่อป้องกันให้เจ้าหน้าที่ไม่ใช้เวลาและทรัพยากร  
ของทางราชการไปกระทำโดยวิธีการอื่นใด เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น และปฏิบัติงาน โดยไม่ใช้ตำแหน่ง  
หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง และยึดประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการไปกระทำโดยวิธีการอื่นใด เพื่อ  
ประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น  
- ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง และยึด  
ประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๓. กองคลัง

- มีความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อดทน มีความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่  
มีน้ำใจ สุภาพ มีเมตตาธรรม และการเป็นแบบอย่างที่ดี  
- การมีจิตสำนึกที่ดีงามในการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการในทิศทางที่เป็น  
ประโยชน์ต่อองค์กร  
- ไม่ใช้ตำแหน่งแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ จากการปฏิบัติงานทั้ง  
ทางตรงและทางอ้อม และมี ความอดทนและยับยั้งชั่งใจต่อผลประโยชน์โดย คำนึงถึงเกียรติและศักดิ์ศรีของตน  
- การวางตัวให้เหมาะสมรู้จักใช้ง่ายแต่เพียงพอ ประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย  
- ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การแสดงความรับผิดชอบ  
ตามควรแก่ กรณี เมื่อปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือผิดพลาด

๔. กองช่าง (ไม่ได้ระบุ)

๕. กองสาธารณสุขฯ

- ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการไปกระทำโดยวิธีการอื่นใด เพื่อ  
ประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น  
- ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง และยึด  
ประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการมากกว่าประโยชน์  
ส่วนตน ไม่เบียดบังเอาทรัพยากรของราชการไปใช้ส่วนตน ให้ความร่วมมือกับองค์กรในการร่วมกิจกรรมนอก  
เวลาราชการ เช่น กิจกรรมวันตรุษจีน

๗. กองการศึกษาฯ (ไม่ได้ระบุ)

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการไปกระทำ  
โดยวิธีการอื่นใด เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง และยึดประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

- ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรและผู้บริหารอย่างเคร่งครัด

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการไปกระทำโดยวิธีการอื่นใด เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

- ปฏิบัติงานโดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง และยึดประโยชน์ส่วนรวมของทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของการไม่ใช้เวลาและทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง อบจ.พะเยา ดำเนินการอย่างเข้มข้นในการป้องกันการนำทรัพยากรราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง โดยเน้นที่กำหนดมาตรการเชิงป้องกัน การสร้างจิตสำนึกให้ยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก และการยึดมั่นในวินัยและมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการของ อบจ.พะเยา

๑๓. ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ กระทำการใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ขอรับรอง เช่น ปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรมและไม่เบียดบังเวลาราชการ ปฏิบัติงานที่ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ ให้บริการเต็มความรู้ ความสามารถ ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว รอบคอบ ไม่เลือกปฏิบัติ

๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาได้ดำเนินการตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา เรื่อง นโยบายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยปฏิบัติงานที่ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการและให้บริการเต็มความรู้ ความสามารถ ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว รอบคอบไม่เลือกปฏิบัติ

๒. สำนักงานเลขานุการ อบจ.

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรมและไม่เบียดบังเวลาราชการ มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน

- ปฏิบัติงานที่ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ

- ให้บริการเต็มความรู้ ความสามารถ ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว รอบคอบ ไม่เลือกปฏิบัติ

- มีความทุ่มเท อดทน อดกลั้น

๓. กองคลัง

- ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้เกิดผลดีแก่องค์กรและประโยชน์ส่วนรวม

- สร้างสรรค์และพัฒนางานให้ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

- มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานอย่าง ถูกต้องครบถ้วน ตรงเวลา

/๔. กองช่าง...

๔. กองช่าง

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรมและไม่เบียดบังเวลาราชการ
- ปฏิบัติงานที่ยื่นหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ

๕. กองสาธารณสุขุฯ -

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรมและไม่เบียดบังเวลาราชการ
- ปฏิบัติงานที่ยื่นหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ
- ให้บริการเต็มความรู้ ความสามารถ ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว รอบคอบ

ไม่เลือกปฏิบัติ

๗. กองการศึกษาฯ (ไม่ได้ระบุ)

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรมและไม่เบียดบังเวลาราชการ
- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติงานที่ยื่นหยัดในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการและให้บริการเต็มความรู้ ความสามารถ ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว รอบคอบ ไม่เลือกปฏิบัติ

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖
- ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรและผู้บริหารอย่างเคร่งครัด

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการรับสมัครและสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป โดยเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๗-๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ) ณ ห้องกองทุนฟื้นฟูฯ อาคาร ๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ กระทำการใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ชอบธรรม อบจ.พะเยา เน้นย้ำให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และซื่อสัตย์ โดยมีเป้าหมายเพื่อผลสัมฤทธิ์ขององค์กรและต้องดำเนินการทุกขั้นตอน บนพื้นฐานของกฎหมาย หลักการ และความไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการทำงานราชการ ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา

๑๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละมีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เช่น ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก

๑. สำนักปลัด อบจ.

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์ จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา และปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของราชการประชาชน หรือประเทศชาติเป็นหลัก

/๒. สำนักงาน...

๒. สำนักงานเลขาธิการ อบจ.

- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก
- ยึดมั่นในศีลธรรม การครองตน ครองคน ครองงาน
- การปฏิบัติงานราชการยึดถือตามระเบียบกฎหมายของทางราชการ

๓. กองคลัง

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม โดยไม่มุ่งหวังเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ต่อตนเองและผู้อื่น

- รักษาชื่อเสียงของตนเอง โดยไม่เป็นผู้ประพฤติชั่ว
- ปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไป โดยไม่ประพฤติตนเป็นที่เสื่อมเสีย
- ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า

รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์

๔. กองช่าง

- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก

๕. กองสาธารณสุขฯ -

๖. กองยุทธศาสตร์ฯ

- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก

๗. กองการศึกษาฯ -

๘. กองพัสดุฯ

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

- กองพัสดุและทรัพย์สิน ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก

๙. หน่วยตรวจสอบฯ

- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

- ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรและผู้บริหารอย่างเคร่งครัด

๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ดำเนินโครงการกิจกรรมในเรื่องของ “การคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละมีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน” การดำเนินงานของ อบจ.พะเยา เน้นย้ำหลักการที่ว่าบุคลากรทุกคนต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม (ราชการ ประชาชน) เป็นอันดับแรก ผ่านการต่อต้านการรับผลประโยชน์ และการแยกเรื่องส่วนตัวออกจากงานอย่างเด็ดขาด พร้อมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัยส่วนตัว และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อเป็นข้าราชการที่มีจิตสาธารณะอย่างแท้จริง ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดจรรยาบรรณ ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา

สรุปภาพรวมการรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณ ข้อกำหนดและการบังคับใช้จรรยาบรรณ ของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) โครงการ/กิจกรรมตาม “ข้อกำหนดจรรยาบรรณ ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ ทุกส่วนราชการให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมอย่างเข้มข้นในการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และสถาบันหลักของชาติ มีการเข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสสำคัญของพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์อย่างสม่ำเสมอ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว, สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี, สมเด็จพระพันปีหลวง, และวันพระราชสมภพของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ มีกิจกรรมสนับสนุนการปฏิบัติพระราชกรณียกิจเป็นการส่วนพระองค์ และการสนับสนุนโครงการในพื้นที่ เช่น การสนับสนุนปุ๋ยอินทรีย์ให้เกษตรกร และการเข้าร่วมโครงการ “ปูทาง...สู่การตื่นรู้ ธรรมนาวา วัง”

๒. ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน องค์กรมีการวางรากฐานด้านความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสอย่างเป็นรูปธรรม มีการรายงานผลการขับเคลื่อนการประเมิน ITA โดย อบจ.พะเยา ได้คะแนน ๙๙.๒๓ ในระดับผ่านดีเยี่ยม ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันความโปร่งใสขององค์กร หลายหน่วยงาน เน้นการมุ่งมั่น อุทิศตน เสียสละปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ แม้ต้องทำงานล่วงเวลาหรือวันหยุดเพื่อให้งานบรรลุผล โดยไม่ใช้อำนาจหน้าที่หรือแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน มีการแสดงความสุจริตด้วยการอุทิศตนให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียม เช่น การออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. และการให้บริการฉีดวัคซีนให้หวั่นใหญ่แก่กลุ่มเสี่ยง

๓. มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (work form home) และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ มีการเน้นย้ำถึงความรับผิดชอบและวินัยในการทำงาน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการ ส่วนราชการส่วนใหญ่เน้นการมาปฏิบัติงานตรงเวลา สม่ำเสมอ และใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือ ในการเข้า-ออก อย่างไรก็ตาม มีการระบุข้อสังเกตว่า ยังมีการหลงลืมในการสแกนลายนิ้วมือและการมาปฏิบัติงานไม่ตรงเวลา ส่วนราชการยืนยันหลักการไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตน การทຸ່ມເທเพื่อประชาชนโดยแสดงการทຸ່ມເທผ่านกิจกรรมที่เน้นการบริการสาธารณะโดยตรง เช่น การช่วยเหลือกลุ่มเปราะบาง (ผู้พิการ ผู้สูงอายุ) ผ่านกองทุนฟื้นฟู และการให้บริการแก่ประชาชนในวันหยุด

๔. กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ เน้นการบริการด้วย “อริยาบถที่ดี สุภาพ และสร้างความ /ประทับใจ...

ประทับใจ” รวมถึงความยุติธรรม บริการเชิงรุกและเป็นธรรม มีการให้คำปรึกษาและบริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่าง จริงใจ, สุภาพ, และไม่เลือกปฏิบัติ มีกิจกรรมบริการสุขภาพถึงพื้นที่ (เช่น ประคบสมุนไพร) และการลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมอย่างทันทั่วถึง การทำงานร่วมกันมีการเน้นความร่วมมือร่วมใจภายในองค์กร เช่น การจัดประชุม การถกแถลงงบประมาณ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. พัฒนาตนเอง และสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ด้วยกระบวนการที่ถูกต้องเป็นธรรม ด้วยความเป็นมืออาชีพ เน้นการพัฒนาผ่านกระบวนการที่เปิดกว้างและเป็นธรรม ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็น และเน้นการตัดสินใจที่ให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อย เพื่อความเป็นธรรม การอุทิศตนเพื่อองค์กร มีการยินดีช่วยเหลือและร่วมกิจกรรมส่วนรวมขององค์กรแม้เป็นวันหยุดหรือนอกเวลาราชการเพื่อความสำเร็จร่วมกัน

๖. มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน เน้นการบูรณาการหลักการจริยธรรมเข้ากับภารกิจและการรักษาผลประโยชน์ของราชการ ทุกส่วนราชการมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรมและไม่เบียดบังเวลาราชการ พร้อมทั้งยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมและปกป้องผลประโยชน์ของข้าราชการ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน: กองการศึกษา เน้นย้ำว่าโครงการและกิจกรรมของกองมีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้ การมีส่วนร่วม: กองการเจ้าหน้าที่ เป็นตัวแทนเข้าร่วมรับรางวัลในงานวันคุณธรรมจังหวัดพะเยา

๗. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ มุ่งเน้นการใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของความเสมอภาคและนโยบายองค์กร เสมอภาคและเป็นธรรมยืนยันการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงานแก่ผู้มารับบริการและเพื่อนร่วมงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม โดยไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ การให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานตามนโยบาย เป้าหมายในภาพรวมขององค์กร เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามทิศทางเดียวกันและเป็นประโยชน์ต่อองค์กรโดยรวม

๘. คำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเอง และผู้อื่น คำนึงถึงและไม่ละเมิดสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ (เช่น ไม่ใช้อำนาจกดดัน, ไม่เสนอ/อนุมัติโครงการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว) เน้นการควบคุมการใช้อำนาจ การต่อต้านการทุจริต และการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและความยุติธรรม บางส่วนราชการ (เช่น กองช่าง, กองยุทธศาสตร์ฯ, กองการศึกษาฯ) ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม ที่ชัดเจน ซึ่งชี้ให้เห็นว่าอาจต้องมีการชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม

๙. ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน (เช่น ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง, ไม่ใช่ช่องว่างกฎหมายเอื้อประโยชน์) เน้นความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ การต่อต้านการใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และการยึดมั่นในความถูกต้องเป็นธรรม บางส่วนราชการ (เช่น กองช่าง, กองสาธารณสุขฯ) ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม

๑๐. ไม่เรียกรับ หรือยอมรับ ของขวัญ ผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือตำแหน่ง ไม่เรียกรับหรือยอมรับของขวัญ/ผลประโยชน์อื่นใด ยึดนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด เน้นการละเว้นการเรียกร้องผลประโยชน์ และสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี กองช่างและกองการศึกษาฯ ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม

๑๑. ไม่ควรกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติคุณ ศักดิ์ศรี และชื่อเสียงแห่งอาชีพและทางราชการ ไม่ควรกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติคุณ ศักดิ์ศรี และชื่อเสียง (เช่น ปฏิบัติตนตามค่านิยมองค์กร, ดำรงชีวิตพอเพียง, มีส่วนร่วมส่งเสริมภาพลักษณ์) อาศัยความร่วมมือของ



บุคลากรในการสร้างวินัยทั้งในการทำงาน (ยึดหลักกฎหมายและคุณธรรม) และชีวิตส่วนตัว (ดำรงตนอย่างพอเพียง) ควบคู่ไปกับการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดี (เช่น กิจกรรมรดน้ำดำหัว, กิจกรรมวันพระราชทานธงชาติไทย) กองสาธารณสุขฯ และ กองการศึกษาฯ ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม

๑๒. ไม่ใช้เวลา และทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง ไม่ใช้เวลาและทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว เน้นการกำหนดมาตรการเชิงป้องกันการสร้างจิตสำนึกให้ยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก และยึดมั่นในวินัยและมาตรฐานการปฏิบัติงาน (เช่น กองคลังเน้นความซื่อสัตย์สุจริตและใช้จ่ายอย่างประหยัด) กองช่าง และ กองการศึกษาฯ ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม

๑๓. ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ กระทำการใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ชอบธรรม ปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถและบนพื้นฐานของกฎหมายและคุณธรรม เน้นการปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรม การให้บริการเต็มความรู้ความสามารถ ถูกต้องรวดเร็ว รอบคอบ ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่เบียดบังเวลาราชการกองคลัง เน้นการทำงานให้เสร็จตามกำหนดและสร้างสรรค์งาน หน่วยตรวจสอบฯ ยึดตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง กองสาธารณสุขฯ และ กองการศึกษาฯ ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม

๑๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เน้นย้ำให้บุคลากรยึดประโยชน์ของราชการ/ประชาชนเป็นอันดับแรก ผ่านการต่อต้านการรับผลประโยชน์ การแยกเรื่องส่วนตัวออกจากงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด กองสาธารณสุขฯ และกองการศึกษาฯ ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม

### ๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จากการรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดและการบังคับใช้จริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งจะแบ่งออกเป็น ๒ ช่วงเพื่อความสะดวกและง่ายในการจัดเก็บข้อมูล คือ ช่วงที่ ๑ ช่วงระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และช่วงที่ ๒ ช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งจากการเก็บข้อมูลการรายงานฯ ในช่วงที่ ๒ ของแต่ละส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ทุกส่วนราชการในสังกัดมีความเข้าใจในรายละเอียดการปฏิบัติงานของโครงการและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ได้แสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมอย่างชัดเจนผ่านการดำเนินกิจกรรมที่ครอบคลุมทุกด้าน สามารถเป็นเครื่องมือที่จะทำให้ อบจ.พะเยา พัฒนาตนเองไปสู่การเป็นองค์กรที่มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริการสาธารณะที่ดีให้แก่ประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกัญญาภัค ดวงไชยยา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

บุคลากรในการสร้างวินัยทั้งในการทำงาน (ยึดหลักกฎหมายและคุณธรรม) และชีวิตส่วนตัว (ดำรงตนอย่างพอเพียง) ควบคู่ไปกับการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดี (เช่น กิจกรรมรดน้ำคำหัว, กิจกรรมวันพระราชทานธงชาติไทย) กองสาธารณสุขฯ และ กองการศึกษาฯ ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม

๑๒. ไม่ใช้เวลา และทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง ไม่ใช้เวลาและทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว เน้นการกำหนดมาตรการเชิงป้องกันการสร้างจิตสำนึกให้ยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก และยึดมั่นในวินัยและมาตรฐานการปฏิบัติงาน (เช่น กองคลังเน้นความซื่อสัตย์สุจริตและใช้จ่ายอย่างประหยัด) กองช่าง และ กองการศึกษาฯ ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม

๑๓. ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ กระทำการใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ชอบธรรม ปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถและบนพื้นฐานของกฎหมายและคุณธรรม เน้นการปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรม การให้บริการเต็มความรู้ความสามารถ ถูกต้องรวดเร็ว รอบคอบ ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่เบียดบังเวลาราชการกองคลัง เน้นการทำงานให้เสร็จตามกำหนดและสร้างสรรค์งาน หน่วยตรวจสอบฯ ยึดตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง กองสาธารณสุขฯ และ กองการศึกษาฯ ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม

๑๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เน้นย้ำให้บุคลากรยึดประโยชน์ของราชการ/ประชาชนเป็นอันดับแรก ผ่านการต่อต้านการรับผลประโยชน์ การแยกเรื่องส่วนตัวออกจากงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด กองสาธารณสุขฯ และกองการศึกษาฯ ไม่ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม

### ๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จากการรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดและการบังคับใช้จริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งจะแบ่งออกเป็น ๒ ช่วงเพื่อความสะดวกและง่ายในการจัดเก็บข้อมูล คือ ช่วงที่ ๑ ช่วงระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และช่วงที่ ๒ ช่วงระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งจากการเก็บข้อมูลการรายงานฯ ในช่วงที่ ๒ ของแต่ละส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ทุกส่วนราชการในสังกัดมีความเข้าใจในรายละเอียดการปฏิบัติงานของโครงการและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ได้แสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมอย่างชัดเจนผ่านการดำเนินกิจกรรมที่ครอบคลุมทุกด้าน สามารถเป็นเครื่องมือที่จะทำให้ อบจ.พะเยา พัฒนาตนเองไปสู่การเป็นองค์กรที่มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริการสาธารณะที่ดีให้แก่ประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง

ทราบ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธวัช สุทรวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

๑๕ ต.ค. ๒๕๖๘

(นายชัชวาลย์ วิชา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

10 ต.ค. 2568

(นางสาวกัญญาภักดิ์ ดวงไชยา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสุจินดา อินคำ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

10 ต.ค. ๖๘

(นายประทีป วงศ์ไชย)

หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม



## สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ/กิจกรรมตามการส่งเสริมหลักคุณธรรม ๕ ประการ ของ อบจ.พะเยา

“ยกระดับจริยธรรม สร้างองค์กรโปร่งใส สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน”

วัตถุประสงค์หลัก : รายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดการบังคับใช้จริยธรรมของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘: ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

### หลักคุณธรรม ๕ ประการ และผลลัพธ์ที่สำคัญ

| คุณธรรม    | หลักการสำคัญ                                                               | กิจกรรมเด่น (ทุกส่วนราชการ)                                                                                                                                                              | ผลลัพธ์โดยสรุป                                                                                                                     |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. พอเพียง | ดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่โลภ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีเหตุผล             | ✓ <b>ลดใช้กระดาษ:</b> ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-office/e-Leave) ในการลา, รณรงค์/ใช้กระดาษ REUSE อย่างจริงจัง, ส่งเอกสารเวียนภายในด้วย QR-Code                                             | <b>ดีมาก!</b> ประสบความสำเร็จในการ <b>ประหยัด</b> และจัดการทรัพยากรอย่างรอบคอบ สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                |
| ๒. วินัย   | ปฏิบัติตามกฎกติกา ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อองค์กรและสังคม รักษาความเรียบร้อย | ✓ <b>ตรงต่อเวลา:</b> ใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือ, เข้าร่วมประชุม/กิจกรรมของหน่วยงานสม่ำเสมอ, จัดเก็บอุปกรณ์/สถานที่ทำงานเรียบร้อย (กิจกรรม ๕ส)                                                 | <b>ดี!</b> ปลุกฝังวินัยพื้นฐานในการทำงานและการมีส่วนร่วม แต่ยังมีข้อควรปรับปรุงเรื่อง <b>ความตรงต่อเวลา</b> ในการลงเวลาเข้า-ออกงาน |
| ๓. สุจริต  | ซื่อสัตย์ ยึดมั่นความถูกต้อง ไม่สนับสนุนการทุจริต ให้บริการด้วยความเสมอภาค | ✓ <b>นโยบายต้านทุจริต:</b> ดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ทุกกรณี, เน้นย้ำการให้บริการประชาชนด้วย <b>ความเสมอภาค/ปราศจากอคติ</b> , มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร                               | <b>ดีเยี่ยม!</b> วางมาตรการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน ยกระดับคุณภาพการบริการให้โปร่งใสและเป็นธรรม                                   |
| ๔. จิตอาสา | ให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูล                  | ✓ <b>บำเพ็ญสาธารณประโยชน์:</b> เข้าร่วมโครงการจิตอาสาที่จัดโดยรัฐ/หน่วยงาน, ร่วมออกหน่วยแพทย์อาสาเคลื่อนที่ <b>พอ.สว.</b> , กิจกรรม <b>๕ส/คัดแยกขยะ</b> ในสำนักงาน                       | <b>ครอบคลุมและหลากหลาย!</b> ปลุกฝังการให้และการเสียสละต่อสังคมภายนอก (เช่น การแพทย์, ศาสนา) และภายในองค์กร (การจัดการสิ่งแวดล้อม)  |
| ๕. กตัญญู  | สำนึกรู้คุณและแสดงความกตัญญูต่อสถาบัน ธรรมชาติ และผู้มีพระคุณ              | ✓ <b>กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ:</b> เข้าร่วมพิธีสำคัญและลงนามถวายพระพรชัยมงคลอย่างพร้อมเพรียง, สืบสานประเพณีไทย (เช่น วันสงกรานต์), <b>สวมชุดผ้าไทย</b> , คัดแยกขยะเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม | <b>ครบถ้วนสมบูรณ์!</b> แสดงความเคารพต่อสถาบันหลักของชาติและมรดกทางวัฒนธรรมผ่านพิธีการและกิจกรรมอย่างเต็มที่                        |

### สรุปภาพรวมการดำเนินงาน

ส่วนราชการในสังกัด อบจ.พะเยา ได้ขับเคลื่อนหลักคุณธรรม ๕ ประการอย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะในด้าน “พอเพียง” และ “สุจริต” ที่มีมาตรการชัดเจนและส่งผลเชิงประจักษ์ในการลดต้นทุนและป้องกันการทุจริต ขณะที่ด้านอื่น ๆ ก็ประสบความสำเร็จอย่างสูงในการปลูกฝังพฤติกรรมเชิงบวกและสร้างสรรค์ในองค์กร

 **สิ่งที่จะเน้นย้ำและพัฒนาต่อไป :** การกำกับดูแลและแก้ไขปัญหาการไม่ตรงต่อเวลาในการลงเวลาเข้า-ออกปฏิบัติงาน (คุณธรรมวินัย) เพื่อให้องค์กรมีมาตรฐานด้านวินัยที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น



## สรุปผลการปฏิบัติตามโครงการ/กิจกรรมตาม “ข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา”

วัตถุประสงค์หลัก : รายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดการบังคับใช้จริยธรรมของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘: ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

### ๑๔ ข้อกำหนดจริยธรรม อบจ.พะเยา เพื่อการประชาสัมพันธ์และสร้างความเชื่อมั่น

เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมของ อบจ.พะเยา (ข้อมูลสรุปจากแบบรายงานกระบวนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม)

| ลำดับ | ข้อกำหนดจริยธรรม (๑๔ ประการ)                                                                                                                                                        | กิจกรรมเด่น (ทุกส่วนราชการ)                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ผลลัพธ์โดยสรุป                                                                                                                |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.    | ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการ “ปูทาง...สู่การตื่นรู้ ธรรมนาวา วัง” รุ่นที่ ๔</li> <li>ร่วมส่งเสริมจิตพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ</li> <li>กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญต่าง ๆ</li> </ul>                                                                                       | ทุกส่วนราชการมีส่วนร่วมในการเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ อย่างเข้มข้น เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาและการสนับสนุนโครงการพระราชดำริ |
| ๒.    | ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน                                                                                            | <p><b>โปร่งใสเป็นเลิศ!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ได้คะแนน ๙๙.๒๓ (ระดับดีเยี่ยม) พร้อมมุ่งมั่น อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม โดยยึดประโยชน์สาธารณะเป็นหลัก</li> <li>การทำงานล่วงเวลาและวันหยุดเพื่อให้งานบรรลุผล</li> </ul>    | สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียม                                                                         |
| ๓.    | วินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (work form home) และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ | <ul style="list-style-type: none"> <li>การใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือในการเข้า-ออก</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                               | สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่บุคลากรมีวินัยและความตั้งใจในการทำงาน                                                                   |
| ๔.    | กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ                                                              | <p><b>บริการด้วยใจไร้อคติ!</b> ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว สุภาพ และเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ การบริการสุภาพถึงพื้นที่และช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การบริการสุภาพถึงพื้นที่</li> <li>การช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม</li> </ul> | การสร้างความประทับใจในการแก่ประชาชน                                                                                           |

| ลำดับ | ข้อกำหนดจริยธรรม (๑๔ ประการ)                                                                                                                                                        | กิจกรรมเด่น (ทุกส่วนราชการ)                                                                                                                                                                                                                                    | ผลลัพธ์โดยสรุป                                                   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| ๕.    | พัฒนาตนเอง และสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ด้วยกระบวนการที่ถูกต้องเป็นธรรม ด้วยความเป็นมืออาชีพ | <b>มืออาชีพและเปิดกว้าง!</b> มุ่งมั่นพัฒนาตนเอง รับฟังความคิดเห็น หลากหลายและยินดีเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะอย่างเต็มที่แม้ในวันหยุดราชการ เพื่อผลสัมฤทธิ์ที่เป็นธรรม<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ การเข้าร่วมกิจกรรมส่วนรวมแม้ในวันหยุด</li> </ul> | การสร้างความร่วมมือและการสนับสนุนภายในองค์กร                     |
| ๖.    | มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน                                                                                                              | <b>ยืนหยัดในความถูกต้อง!</b> ปฏิบัติหน้าที่อย่างชอบธรรม ไม่เบียดบังเวลาราชการ และมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ การสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ที่โปร่งใส</li> </ul>                  | ยืนยันทันการดำเนินงานที่ถูกต้องและไม่เบียดบังเวลาราชการ          |
| ๗.    | ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ                                                                                                                       | <b>เที่ยงธรรมปราศจากอคติ!</b> ปฏิบัติงานตามนโยบายด้วยความเสมอภาค ให้บริการและใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นธรรม โดยไม่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ส่วนตัว<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ การทำงานตามนโยบายองค์กร</li> </ul>                                   | การบริหารงานที่เสมอภาคและเป็นธรรม                                |
| ๘.    | คำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเอง และผู้อื่น                                                                                          | ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม และเป็นพลเมืองที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ การควบคุมการใช้อำนาจ</li> </ul>                                                                                     | การสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องของความซื่อสัตย์และความยุติธรรม |
| ๙.    | ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน                                                                                                                                                 | รักษาชื่อเสียงและเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ อบจ.พะเยา ในทุกการปฏิบัติหน้าที่และการติดต่อประสานงาน<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ การต่อต้านการใช้ช่องว่างทางกฎหมาย</li> </ul>                                                                 | การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มีคุณธรรม                             |
| ๑๐.   | ไม่เรียกรับ หรือยอมรับ ของขวัญ ผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือตำแหน่ง                                                                                                     | ปฏิบัติงานด้วยความเคารพในสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของผู้มารับบริการและเพื่อนร่วมงานทุกคนอย่างเท่าเทียม<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ การยึดนโยบาย No Gift Policy</li> </ul>                                                         | การสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี              |

| ลำดับ | ข้อกำหนดจริยธรรม (๑๔ ประการ)                                                                                                                                                                                                                                                                      | กิจกรรมเด่น (ทุกส่วนราชการ)                                                                                                                                           | ผลลัพธ์โดยสรุป                                         |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ๑๑.   | ไม่ควรกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติคุณ ศักดิ์ศรี และชื่อเสียงแห่งอาชีพ และทางราชการ                                                                                                                                                                                             | ให้ความสำคัญและร่วมรับผิดชอบในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>○ กิจกรรมสร้างสรรค์ที่ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดี | การสร้างวินัยในการทำงานและชีวิตประจำวัน                |
| ๑๒.   | ไม่ใช้เวลา และทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง                                                                                                                                                                                                                  | หลีกเลี่ยงและจัดการกับสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนส่วนตนกับผลประโยชน์ของทางราชการ<br>○ การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน                                         | การสร้างจิตสำนึกที่ดีในการใช้ทรัพยากรของทางราชการ      |
| ๑๓.   | ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ กระทำการใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ชอบธรรม                                                                                                                                                                         | มีความรับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สิน งบประมาณ และทรัพยากรของราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสาธารณะ<br>○ การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย                 | การสร้างเชื่อมั่นในการทำงานราชการ                      |
| ๑๔.   | คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน | สร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีมที่เข้มแข็ง ส่งเสริมความสามัคคี และสนับสนุนการทำงานร่วมกันภายในองค์กรเพื่อเป้าหมายเดียวกัน<br>○ การต่อต้านการรับผลประโยชน์                | การส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัยและใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด |

### ข้อสรุป

การดำเนินงานตาม “ข้อกำหนดจริยธรรม ๑๔ ประการ ของ อบจ.พะเยา” แสดงถึงความมุ่งมั่นในการรักษาคุณธรรมและจริยธรรมในทุกส่วนราชการ โดยมีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องและโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนและองค์กร