

แบบรายงานผลการเข้ารับการศึกษาอบรม

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การดำเนินการ ทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมวีซี อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

บัดนี้ ข้าพเจ้านางวิจิตร อินตะแสน ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลน้ำแวน ได้เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอ รายงานสรุปสาระสำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เนื้อหาและหัวข้อวิชา

วันที่ ๑ บรรยายเรื่องกระบวนการทางวินัยตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ (๒๕๕๙)

โดยวิทยากร อาจารย์ประวิทย์ เปรื่องการ ผู้ชำนาญการพิเศษด้านวินัยท้องถิ่น

๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน

เริ่มต้นเนื้อหาการบรรยาย ตั้งแต่เรื่องเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เรื่อง การออกคำสั่ง การรายงาน วิธีการแสวงหาข้อเท็จจริง การคุ้มครองพยาน องค์ประกอบคณะกรรมการดำเนินการสอบสวนทางวินัย เป็นต้น

๒. การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสำนวนการสอบสวน

ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมขอสรุปแนวคิดที่เป็นประโยชน์จากท่านอาจารย์ ซึ่งได้เน้นย้ำเรื่อง การรับฟัง พยานหลักฐานต้องอยู่บนหลักกฎหมายและเหตุผล โดยพยานหลักฐานต้องมีความ น่าเชื่อถือ เกี่ยวข้องกับประเด็น และได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย การตรวจสำนวนการสอบสวนคณะกรรมการสอบสวนจะมุ่งเน้นที่ ความถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่รวบรวมได้ เพื่อให้การลงมติหรือการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เป็นไปอย่าง ยุติธรรม ทั้งนี้ ต้องมีการแจ้งสิทธิต่าง ๆ ให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบอย่างครบถ้วนด้วย

๓. แนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย

เนื้อหาครอบคลุมแนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัยเพื่อให้เกิด ความรวดเร็ว เป็นธรรม และโปร่งใส โดยเน้นการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน เริ่มตั้งแต่การกล่าวหา การสอบสวน จนถึงการลงโทษ ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนที่มีความเป็นกลาง และมีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน และเปิดโอกาส ให้ผู้ถูกกล่าวหา มีสิทธิโต้แย้งและนำพยานหลักฐานมาแสดงอย่างเต็มที่ นอกจากนี้ ควรมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการคดีเพื่อติดตามและตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วันที่ ๒ บรรยาย สาระสำคัญของพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใน อปท.

โดยวิทยากร อ.ดำรงชัย ไชยมงคล นิติกรชำนาญการพิเศษ

๑. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มีขึ้นด้วยหลักการเพื่อให้การปฏิบัติราชการทางปกครองมีความโปร่งใส เป็นกลางและเป็นธรรม และมีประสิทธิภาพโดยมุ่งเน้นที่กระบวนการออกคำสั่งทาง ปกครองของเจ้าหน้าที่ซึ่งถือเป็นมาตรการที่ฝ่ายปกครองหน่วยงานของรัฐใช้มากที่สุด และมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของประชาชน โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๓๙ เป็นต้นมา

๒. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้เสียหาย เป็นหลักความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ที่จะต้องรับผิดชอบเป็นการส่วนตัวก็ต่อเมื่อ การกระทำนั้น ก่อให้เกิดความเสียหายและเป็นผลโดยตรงที่เกิดจากการกระทำนั้น โดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ อย่างร้ายแรง เท่านั้น มีหลักการให้หน่วยงานมีสิทธิ โละเบี้ย เอาจากเจ้าหน้าที่ผู้กระทำผิดได้ หากเข้าเงื่อนไข ดังกล่าว ทั้งนี้ เป็นการสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

๓. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

เนื้อหาครอบคลุมถึง พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งถือว่าเป็นกฎหมายกลาง ที่วางหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่เป็นมาตรฐาน สำหรับการใช้อำนาจของ เจ้าหน้าที่ในการออกคำสั่งทางปกครอง การให้เหตุผลในคำสั่งทางปกครอง และเปิดโอกาสให้คู่กรณีโต้แย้งและ แสดงหลักฐานได้อย่างเพียงพอ

๔. กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กล่าวถึงบทบาทของ คณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับวินัยร้ายแรง คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีอำนาจไต่สวนและวินิจฉัยชี้มูลความผิดของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือ ความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ เมื่อมีมติชี้มูลความผิดแล้ว จะส่งรายงานและสำนวนการไต่สวนให้ผู้มีอำนาจ แต่งตั้งถอดถอน เพื่อดำเนินการทางวินัยต่อไป โดยผู้บังคับบัญชาต้องถือเอาสำนวนของ ป.ป.ช. เป็นสำนวน การสอบสวนวินัยได้ โดยไม่จำเป็นต้องตั้งคณะกรรมการสอบสวน และการยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับการฟ้องคดี ปกครองที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นเนื้อหาที่น่าสนใจและมีความสำคัญ เป็นประโยชน์ต่อผู้เข้ารับ การบรรยาย

วันที่ ๓ บรรยายเรื่อง วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

โดย ส.ต.อ.นพพร ใจพิมพ์สว่าง ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์
สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลำพูน

๑. หลักการทำรายงานการสอบสวน

เนื้อหาครอบคลุมถึง รายงานการสอบสวนที่ต้องระบุข้อกล่าวหา และพยานหลักฐานที่ใช้สนับสนุนหรือหักล้างอย่างชัดเจนและมีเหตุผล โดยต้องสรุปว่าการกระทำของผู้ถูกกล่าวหา ฟังได้หรือฟังไม่ได้ว่าเป็นความผิดวินัย หรือไม่อย่างไร และเสนอความเห็นพร้อมข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือพยานหลักฐานที่ใช้อ้างอิง ประกอบการ พิจารณา ลงโทษอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

๒. การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ

สาระสำคัญของการบรรยายที่เกี่ยวกับ การพิจารณาความผิดต้องอยู่บนหลักฐานและข้อเท็จจริง ที่ปรากฏในสำนวน อย่างปราศจากข้อสงสัย การกำหนดโทษต้องเป็นไปตามความร้ายแรงแห่งกรณี โดยคำนึงถึง เจตนา พฤติการณ์ และผลของการกระทำ และต้องสอดคล้องกับบัญชีอัตราโทษที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดไว้ ส่วนการลงโทษต้องทำโดยผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนเท่านั้น และต้องแจ้งคำสั่งลงโทษให้ผู้ถูกลงโทษ ทราบโดยเร็ว

๓. สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์
เนื้อหาครอบคลุมถึง มาตรฐานการดำเนินการทางวินัย ซึ่งต้องเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กฎหมายกำหนด
อย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และได้สัดส่วนกับความผิดของผู้ถูกกล่าวหา การให้ออกจากราชการ ถือว่าเป็นโทษวินัย
ร้ายแรง โดยต้องใช้ในกรณีที่ผลการสอบสวนระบุความผิดที่เป็นวินัยร้ายแรงเท่านั้น ส่วนเรื่อง การอุทธรณ์ เป็นสิทธิ
ของผู้ถูกกล่าวหาหรือลูกทมิช เพื่อให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษ ทบทวนคำสั่งลงโทษให้ถูกต้อง ตามกฎหมายและ
ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง

**วันที่ ๔ และวันที่ ๕ บรรยายและทำกิจกรรมกลุ่ม หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์
พ.ศ. ๒๕๕๘ แนวทางการสืบสวนข้อเท็จจริง**

โดยอาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว่า นิตกรชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. กระบวนการการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น

กล่าวถึงกระบวนการทางวินัยที่เริ่มต้นจากการกล่าวหาหรือตรวจพบความผิด จากนั้นผู้บังคับบัญชา อาจดำเนินการ
สอบสวนข้อเท็จจริงก่อน หากมีมูลให้ตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย คณะกรรมการฯ จะทำการสอบสวนโดย
ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ถูกกล่าวหา และสรุปเสนอรายงาน ผู้มีอำนาจจะพิจารณาความผิดและ กำหนดโทษ ตามผล
การสอบสวน ขั้นตอนสุดท้าย คือการออกคำสั่งลงโทษ โดยผู้ถูกลงโทษมีสิทธิ อุทธรณ์ คำสั่งได้ตามกฎหมาย

๒. การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เนื้อหาที่บรรยาย กล่าวถึงการตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม ประสบการณ์ที่ท่าน
อาจารย์ได้รับตลอดระยะเวลาการทำงานในฐานะนิตกร และงานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ จาก อบท. ตลอดจน
ประสบการณ์ในการเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย มานำเสนอแก่ผู้เข้ารับการบรรยาย เพื่อเป็นกรณีศึกษาว่า
ควรตระหนักถึงผลเสียหายที่เกิดขึ้นรอบด้านจาก “การทุจริต ผิดหน้าที่ ผิดวินัย” ต้องมี ความรู้ความเข้าใจในเรื่อง
มูลเหตุอันนำไปสู่การลงโทษทางวินัย และที่สำคัญการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะข้าราชการ อบท. “ต้องรอบคอบ
ซื่อสัตย์ สุจริต”

๓. การฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน

มีการแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้สมาชิกของแต่ละกลุ่มฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวนทางวินัย โดยให้สมาชิก
กลุ่มร่วมกันปรึกษา วิเคราะห์ วินิจฉัยตามหัวข้อที่ท่านอาจารย์มอบหมาย แล้วนำเสนอผล การวินิจฉัยโดยตัวแทน
กลุ่ม ทั้งนี้ ท่านอาจารย์ได้ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่แต่ละกลุ่มได้ นำเสนอ ตามข้อเท็จจริงที่
อ้างอิงจากคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม (ต่อตนเอง)

การอบรมครั้งนี้ ช่วยส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะด้านการดำเนินการสอบสวนทางวินัย การทำงานเป็นทีม แนวทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้านการสอบสวนทางวินัย ตลอดจนการเรียนรู้กรณีศึกษาหรือคดีความที่สำคัญและมีเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานท้องถิ่นโดยตรง ซึ่งความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ ถือเป็นทักษะสำคัญสำหรับข้าราชการท้องถิ่น ที่ได้รับมอบหมายหรือมีโอกาสได้ทำงานด้านวินัยที่เกี่ยวข้องกับหลายฝ่าย ทั้งฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หน่วยงานรัฐและภาคประชาชน อีกทั้งการอบรมยังเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์จากหลากหลายพื้นที่ ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างกัน ทั้งในด้านวิชาการและด้านการปฏิบัติงานจริง อันเป็นรากฐานของการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืนในอนาคต

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม(ต่อหน่วยงาน)

๑. เพื่อสร้างเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยให้แก่จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ สามารถขอตัวเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยไปช่วยปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการสอบสวนได้
๓. เพื่อเพิ่มพูนทักษะทั้งในทางทฤษฎีและเชิงปฏิบัติแก่ผู้เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่องได้อย่างถูกต้องตามวิธีการของกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยตามหนังสือสำนักงาน ก.กลางได้อย่างเคร่งครัดยุติธรรมและชอบธรรม
๔. เพื่อให้ทราบถึงการควบคุมความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครองที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น การดำเนินการทางวินัย กรณี สตง. คณะกรรมการ ป.ป.ท. และคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีศึกษา
๕. เพื่อให้มีการเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนการเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นางวิจิตร อินตะแสน)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

รูปภาพประกอบ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน)



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๙
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมวิชัย อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



มหาวิทยาลัยบูรพา

รวมกับ

เครือข่ายคณะกรรมการส่งเสริมทางวัฒนธรรมของจังหวัดฉะเชิงเทรา

มอบวุฒิบัตรเพื่อแสดงว่า

นางวิจิตร อินตะเสน

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการดำเนินงานประชาสัมพันธ์การหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

(หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมวีซี ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

(ดร.พิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

นางวิจิตร อินตะเสน
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวกรณิการ์ คำงาม ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ระดับ
ชำนาญการ สังกัด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยยางขาม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๖ วัน ณ โรงแรมวีซี ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ซึ่งหลักสูตรดังกล่าว จัดโดย มหาวิทยาลัยบูรพา

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑.๑ เพื่อสร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วไปภายในจังหวัดเพิ่มเติม โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นสามารถขอตัวไปเป็นกรรมการสอบสวนได้ รวมทั้งการเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

๑.๒ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้รับผิดชอบด้านการดำเนินการทางวินัยที่สมัครใจแต่ยังไม่ได้เข้ารับการอบรม

๑.๓ เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีความเข้มแข็งมีประสิทธิภาพ และขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยให้เพิ่มมากขึ้น

๑.๔ เพื่อให้เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและเกิดผลดีต่อการปฏิบัติราชการโดยรวม

๑.๕ เพื่อเป็นการทบทวนและพัฒนาทักษะเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติแก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม

๑.๖ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีความสนใจเข้ารับการฝึกอบรมอย่างทั่วถึง

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

๒.๑ ทดสอบความรู้ก่อนอบรม

๒.๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน

๒.๓ การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสำนวนการสอบสวน

๒.๔ แนวทางการพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย

๒.๕ พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่

- ๒.๖ พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- ๒.๗ พ.ร.บ. การป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๒.๘ หลักการทำรายงานการสอบสวน
- ๒.๙ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย
- ๒.๑๐ การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ
- ๒.๑๑ กระบวนการการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ๒.๑๒ ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน
- ๒.๑๓ สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการและการอุทธรณ์
- ๒.๑๔ ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ตนเอง ได้แก่ ได้รับความรู้และพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยอย่างเป็นระบบ ,รู้สิทธิในการป้องกันตนเอง จากการถูกกล่าวหา เช่น สิทธิในการคัดค้านกรรมการสอบสวน สิทธิในการนำพยานหลักฐานเข้าสู่ หรือสิทธิในการอุทธรณ์ ซึ่งจะช่วยให้ไม่เสียเปรียบในกระบวนการ ,หลีกเลี่ยงความเสี่ยงในการกระทำผิด "วินัยร้ายแรง" เป็นเกราะป้องกันไม่ให้เกิดการทำผิดโดยไม่ตั้งใจ (เช่น การเซ็นชื่อรับรองเอกสาร หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจคาบเกี่ยวกับการทุจริต) ,เสริมสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติราชการ เมื่อเข้าใจระเบียบชัดเจน สามารถทำงานได้อย่างมั่นใจ ไม่กลัวการถูกข่มขู่หรือการสั่งการที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย เพราะสามารถแยกแยะได้ว่าคำสั่งใดควรปฏิบัติตาม หรือคำสั่งใดต้องทำหนังสือโต้แย้งเพื่อคุ้มครองตนเอง

ต่อหน่วยงาน ได้แก่ สร้างมาตรฐานและธรรมาภิบาลในองค์กร เป็นผลดีต่อการปฏิบัติ

ราชการโดยรวม เนื่องจากมีการควบคุม ตรวจสอบ มีความโปร่งใส ตลอดจนเมื่อบุคลากรเข้าใจขั้นตอนการทางวินัย จะทำให้กระบวนการตรวจสอบและลงโทษมีความชัดเจน ช่วยให้การบังคับใช้ระเบียบวินัยเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร เกิดความยุติธรรม ซึ่งส่งผลต่อขวัญและกำลังใจในการทำงาน

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

๔.๑ ถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับแก่บุคลากรในหน่วยงาน

๔.๒ ตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการงาน นำความรู้เรื่องระเบียบมา ทบทวน ขั้นตอนการทำงานของตนเอง เช่น การเบิกจ่าย, การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๕.๑ ความสลับซับซ้อนของระเบียบ กฎหมายตลอดจนการขาดความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน แม้จะผ่านการอบรมมา จำต้องใช้ความพยายามอย่างมากในการทำความเข้าใจ เรียนรู้ และนำความรู้ไปปรับใช้ ในการปฏิบัติ

๕.๒ การนำระเบียบวินัยมาบังคับใช้อย่างเคร่งครัดอาจทำให้เพื่อนร่วมงานรู้สึกอึดอัด และ ส่งผลต่อความร่วมมือในการทำงานด้านอื่นๆ

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่

๖.๑ สนับสนุนการจัดทำสื่อความรู้/คู่มือการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อ เป็นแนวทางให้บุคลากรสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๖.๒ การสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพบุคลากร อย่างต่อเนื่อง เพื่อ เพิ่มพูน ประสิทธิภาพในการทำงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกรณิการ์ คำงาม)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม





มหาวิทยาลัยบูรพา

ร่วมกับ

เครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ

มอบฉันทบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกรณิการ์ คำงาม

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

(หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมวิชิ ดอการค้าใต้ จังหวัดพะเยา

Dr. P. P. P.

(ดร.พีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

๑. ชื่อ – สกุล นางนันทนา โชนภูเขียว ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ระดับ ข้าราชการ
สังกัด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านร่องย่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัด
พะเยา

๒. โครงการ/หลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
(หลักสูตร๕วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมวีชีตดอกคำใต้ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม วันที่ 11-16 พฤศจิกายน 2568

๔. สถานที่ฝึกอบรม ณ โรงแรมวีชีตดอกคำใต้ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม

๕.๑ เพื่อสร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วไปภายในจังหวัด
เพิ่มเติมโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นสามารถขอตัวไปเป็นกรรมการ
สอบสวนได้ รวมทั้งการเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๕.๒ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๓ เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความ
เข้มแข็งมีประสิทธิภาพ และขยายเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยให้เพิ่มมากขึ้น

๕.๔ เพื่อให้เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและเกิดผลดีต่อการปฏิบัติ
ราชการโดยรวม

๕.๕ เพื่อเป็นการทบทวนและพัฒนาทักษะในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติแก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม

๕.๖ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีความสนใจเข้ารับการฝึกอบรมอย่างทั่วถึง

๖. งบประมาณในการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียน เป็นเงินรายละเอียด ๘,๕๐๐ บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่
ค่าเอกสาร และสื่อประกอบการอบรม ค่ากระเป๋ใส่เอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำคู่มือ ค่าบริการสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆใน
การฝึกอบรม(ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้โดย ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัด
สามารถเบิกเงินได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ ซึ่งวางข้อจำกัดไว้ว่าการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่น
ของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานของรัฐ
และมีหน้าที่ให้บริการความรู้ทางวิชาการ อปท. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ค่าเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ (รถยนต์ส่วนตัว) จำนวน ๓๕๒.บาท

๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม

วันที่แรกของการอบรม - รับลงทะเบียน

วันที่สองของการอบรม

วิทยากรโดย อาจารย์ ประวิทย์ เป็ร้องการ อดีตข้าราชการกรมปกครองส่วนท้องถิ่น

เนื้อหาการบรรยาย

-เปิดการฝึกอบรม/แนวนโยบายผู้บังคับบัญชา/ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม

- หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน(๑)
- หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน(๒)
- การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน(๑)
- แนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย

วันที่สามของการอบรม

วิทยากรโดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล ประธานสมาพันธ์นิติกรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นิติกรชำนาญการ
เนื้อหาการบรรยาย

- พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- พ.ร.บ.การป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- หลักการทำรายงานการสอบสวน
- ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๑)

วันที่สี่ของการอบรม

วิทยากรโดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล ประธานสมาพันธ์นิติกรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นิติกรชำนาญการ
เนื้อหาการบรรยาย

- การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (๒)
- การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ
- สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการการอุทธรณ์ ฯ (๑)
- สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการการอุทธรณ์ ฯ (๒)
- ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๒)

วันที่ห้าของการอบรม

วิทยากรโดย อาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว่า

เนื้อหาการบรรยาย

- กระบวนการการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
- การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (๑)
- ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (๒)
- ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๓)

วันที่หกของการอบรม

วิทยากรโดย อาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว่า

เนื้อหาการบรรยาย

- หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (๓)
- สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ ฯ (๓)
- สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ ฯ (๔)
- ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิปัตร์/ปิดการอบรม

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม

- ๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเสริมสร้างการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการส่งเสริมเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัย
- ๘.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความมั่นใจ เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและเกิดผลดีต่อการปฏิบัติราชการโดยรวม
- ๘.๔ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการส่งเสริมทบทวน และพัฒนาทักษะในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติ
๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘
-
-

๑๐. รูปภาพประกอบ







ลงชื่อ..... *ณัทธนา โชนภูเขียว*

(นางณัทธนา โชนภูเขียว)
ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม



มหาวิทยาลัยบูรพา

รวมกัน

เครือข่ายคณะกรรมการส่งเสริมทางวัฒนธรรมทางวัฒนธรรมของจังหวัดอำนาจเจริญ
มอบวุฒิบัตรเพื่อแสดงว่า

นางพันทพา ไชยภูเขียว

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการดำเนินการทางวัฒนธรรมหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”
(หลักสูตร ๔ วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมวิชิ ดอการค้าใต้ จังหวัดพะเยา

(ดร.พิชญ์พัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

เจ้าพนักงาน
วัฒนธรรม
จังหวัดอำนาจเจริญ

แบบรายงานผลการเข้าร่วมประชุมวิชาการ

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวณัฐสุดา ชำนาญยา ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการ ดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ โรงแรมวีซี อำเภอ ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๕ วัน ซึ่งการ ประชุมดังกล่าวจัดโดยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผล การเข้าร่วมประชุมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑.๑ เพื่อสร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วไปภายใน จังหวัดเพิ่มเติม รวมทั้งเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

๑.๒ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้รับผิดชอบด้านการดำเนินการทางวินัยที่สมัครใจ แต่ยังไม่ได้รับการฝึกอบรม

๑.๓ เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีความ เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยให้เพิ่มมากขึ้น

๑.๔ เพื่อให้เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และเกิดผลดีต่อการปฏิบัติ ราชการโดยรวม

๑.๕ เพื่อเป็นการทบทวนและพัฒนาทักษะในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติการ แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม

๑.๖ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีความสนใจ เข้ารับการฝึกอบรมอย่างทั่วถึง

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

๒.๑ แนวนโยบายผู้บังคับบัญชา และการทดสอบความรู้ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการด้านวินัยอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม ตรวจสอบ ข้อเท็จจริงทุกกรณีที่มีพฤติการณ์น่าสงสัย ตั้งกรรมการสอบสวนเมื่อจำเป็น และลงโทษตามความ รุนแรงของการกระทำ พร้อมทั้งส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายวินัยให้บุคลากร ป้องกันการทำผิด และ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านวินัยอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ หลักเกณฑ์และเทคนิคการสอบสวน

หลักเกณฑ์: ต้องเป็นกลาง โปร่งใส ยึดข้อเท็จจริงตามพยานหลักฐาน ให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหา อย่างครบถ้วน และดำเนินการตามกฎหมาย/ระเบียบอย่างเคร่งครัด

เทคนิค: รวบรวมข้อมูลจากหลายแหล่ง ตั้งคำถามปลายเปิด ตรวจสอบความสอดคล้องของ พยาน บันทึกคำให้การละเอียด วิเคราะห์เชื่อมโยงเหตุการณ์อย่างมีเหตุผล และสรุปผลบนพื้นฐานของ พยานหลักฐานที่เชื่อถือได้

๒.๓ การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน

๑) การรับฟังพยานหลักฐาน : ต้องรับฟังพยานทุกฝ่ายอย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอียง พิจารณาทั้งพยานบุคคล พยานเอกสาร และพยานแวดล้อม ตั้งคำถามให้ชัดเจน ตรวจสอบความน่าเชื่อถือ และความสอดคล้องของข้อมูล บันทึกคำให้การอย่างครบถ้วน ถูกต้อง เปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาแสดงหลักฐานหรือพยานโต้แย้ง

๒) การตรวจสอบสำนวนการสอบสวนทางวินัย ตรวจสอบให้ครบว่าได้ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายและระเบียบวินัย ตรวจสอบความถูกต้องของข้อเท็จจริง เหตุผล และความเชื่อมโยงของพยานหลักฐาน ตรวจสอบว่ามีการแจ้งข้อกล่าวหา ถูกต้อง มีการให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาอย่างเพียงพอ

๒.๔ พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

(พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙)

- หากเจ้าหน้าที่กระทำความผิดต่อประชาชนในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หน่วยงานของรัฐต้องรับผิดชอบชดใช้แทนเจ้าหน้าที่
- หน่วยงานสามารถ ไล่เบี้ยเอาจากเจ้าหน้าที่ ได้ หากพบว่าเจ้าหน้าที่จงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- ประชาชนผู้เสียหายเรียกร้องค่าเสียหายจาก หน่วยงานรัฐ โดยตรง ไม่ต้องฟ้องเจ้าหน้าที่ เป็นรายบุคคล
- มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้เสียหาย และกำหนดความรับผิดของรัฐอย่างชัดเจน
- ช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ต้องกังวลเกินควร แต่ยังคงต้องรับผิดหากกระทำผิดโดยร้ายแรงหรือทุจริต

๒.๕ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

(พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙)

- กำหนดวิธีการที่หน่วยงานรัฐต้องใช้ในการออกคำสั่งทางปกครองให้โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
- เจ้าหน้าที่ต้องแจ้งสิทธิ หน้าที่ และเหตุผลของคำสั่งแก่ผู้เกี่ยวข้อง
- ผู้มีส่วนได้เสียต้องได้รับโอกาสแสดงพยานหลักฐานและชี้แจงก่อนหน่วยงานมีคำสั่งที่กระทบสิทธิ
- คำสั่งทางปกครองต้องมีเหตุผลชัดเจน อ้างข้อกฎหมายและข้อเท็จจริงที่ใช้พิจารณา หากคำสั่งไม่ชอบ สามารถอุทธรณ์หรือขอให้เพิกถอนได้ตามขั้นตอน
- เน้นความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นธรรม เพื่อคุ้มครองสิทธิประชาชนและยกระดับมาตรฐานการบริหารภาครัฐ

๒.๖ พ.ร.บ. การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- ใช้เป็นกรอบ ตรวจสอบพฤติกรรมทุจริตหรือร้ายผิดปกติ ของพนักงาน อปท.
- หากพบการทุจริต สามารถ สอบสวนทางวินัยและเสนอโทษวินัย ตามระดับความร้ายแรง
- สนับสนุนการดำเนินงานให้ โปร่งใส เป็นธรรม และป้องกันการเอื้อประโยชน์ส่วนตัว
- เชื่อมโยงกับกฎหมายวินัยอื่น ๆ เช่น พ.ร.บ.ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การลงโทษมีหลักเกณฑ์ชัดเจน

๒.๗ หลักการทำรายงานการสอบสวน

๑. ความถูกต้องและครบถ้วน : รวบรวมข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน เอกสาร และคำให้การของผู้เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน

๒. ความเป็นกลางและเป็นธรรม : รายงานต้องไม่ลำเอียง ให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาแสดงความคิดเห็น และชี้แจงข้อเท็จจริง

๓. ความชัดเจนและมีเหตุผล : ระบุข้อกล่าวหา ข้อเท็จจริงที่ตรวจสอบได้ และเชื่อมโยงหลักฐานกับข้อผิดวินัย

๔. เรียงลำดับขั้นตอนอย่างเป็นระบบ : เริ่มจากการรับเรื่อง สอบสวน พยานหลักฐาน วิเคราะห์สรุปข้อเท็จจริง และเสนอความเห็น/ข้อเสนอแนะ

๕. อ้างอิงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง : เช่น พ.ร.บ.ข้าราชการส่วนท้องถิ่น, พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทุจริต, ระเบียบวินัยพนักงานท้องถิ่น

๒.๘ การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ

๑. การพิจารณาความผิด : ตรวจสอบข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน และคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหา พิจารณาว่าการกระทำเข้าข่ายความผิดวินัยตามกฎหมายและระเบียบหรือไม่

๒. การกำหนดโทษ : พิจารณาระดับความร้ายแรงของความผิด ใช้มาตรการวินัยที่เหมาะสม เช่น ตักเตือน ลดเงินเดือน ไล่ออก

๓. การลงโทษทางวินัย : ผู้บังคับบัญชาสั่งโทษตามข้อกำหนดทางกฎหมาย แจ้งคำสั่งแก่ผู้ถูกลงโทษ พร้อมสิทธิอุทธรณ์หรือขอทบทวน

สรุปได้ว่า ตรวจสอบ → กำหนดโทษ → สั่งลงโทษ อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส

๒.๙ สรุปมาตรการดำเนินการทางวินัยให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์

๑. ให้ออกจากราชการ: ใช้สำหรับความผิดร้ายแรง เช่น ทุจริต ประพฤติชั่วร้ายแรง หรือฝ่าฝืนวินัยอย่างร้ายแรง

ขั้นตอน: ตรวจสอบข้อเท็จจริง → สอบสวน → เสนอความเห็น → ผู้บังคับบัญชาสั่งลงโทษ

๒. การอุทธรณ์: ผู้ถูกลงโทษมีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยงาน/คณะกรรมการที่กฎหมายกำหนด ภายในระยะเวลาที่กำหนด

หลักการ: ดำเนินการอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และเป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ.

ตามหลักการของ การอุทธรณ์การลงโทษทางวินัยของพนักงาน อปท. ผู้ถูกลงโทษมีสิทธิ ยื่นอุทธรณ์ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือคำสั่งลงโทษ หากเกินกำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร การอุทธรณ์อาจไม่ถูกพิจารณา

๒.๑๐ การตรวจสอบ และข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และวินัย

๒. สังเกตพฤติกรรมหรือการปฏิบัติงานที่อาจเข้าข่ายละเมิดวินัยหรือทุจริต

๓. บันทึกข้อสังเกตและแจ้งผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาดำเนินการสอบสวนหรือมาตรการแก้ไข

๔. มุ่งสร้างความโปร่งใส ป้องกันการทุจริต และส่งเสริมวินัยในการทำงาน

๒.๑๑ ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย

- ขาดความรู้และความเข้าใจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบวินัย
- ข้อมูลพยานหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ชัดเจน
- การใช้ดุลพินิจไม่เป็นมาตรฐาน หรือมีความลำเอียง
- ขั้นตอนการสอบสวนซับซ้อน ใช้เวลานาน ทำให้การลงโทษล่าช้า
- ขาดระบบติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ
- ความกลัวเรื่องข้อพิพาทหรือฟ้องร้อง ทำให้บางกรณีไม่กล้าดำเนินการ

๒.๑๒ แนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย

- พัฒนาความรู้กฎหมายและระเบียบวินัยให้ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง
- จัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติที่ชัดเจน ลดความคลาดเคลื่อนในการใช้ดุลพินิจ
- เพิ่มความโปร่งใส กระบวนการตรวจสอบได้ และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาอย่างเหมาะสม
- พัฒนาทักษะสอบสวน เช่น การตั้งคำถาม การประเมินพยานหลักฐาน
- ใช้ระบบติดตามงานวินัยให้มีความรวดเร็ว ทันท่วงที และลดคดีค้างสะสม
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความซื่อสัตย์และการยึดมั่นในกฎระเบียบ เพื่อป้องกันการกระทำผิด

๒.๑๓ การทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร

รับใบประกาศ

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุมวิชาการ

ต่อตนเอง ได้แก่

- เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในด้านการดำเนินการทางวินัย แก่พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ได้รับการพัฒนาทักษะตนเองในเชิงทฤษฎี และเชิงปฏิบัติในด้านดำเนินการทางวินัย แก่พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ต่อหน่วยงาน ได้แก่

- สร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วไปภายในจังหวัดเพิ่มเติม รวมทั้งเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานความรอบรู้ด้านสุขภาพหน่วยบริการปฐมภูมิ
- สนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีความเข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยให้เพิ่มมากขึ้น
- เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และเกิดผลดีต่อการปฏิบัติราชการโดยรวม

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

- ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารงานและบุคลากรในสังกัดของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านสา

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

- การเรียนรู้ และการดำเนินงานดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเรื่องที่ยาก และต้องเรียนรู้เพื่อจะได้นำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะ ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) 

(นางสาวณัฐสุดา ชำนาญยา)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

รูปภาพประกอบ

