

**สรุปผลการเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ**  
**หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**  
**ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมวีซี ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา**

\*\*\*\*\*

**วัตถุประสงค์การอบรม**

เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ โดยเฉพาะการดำเนินการทางวินัยเป็นกระบวนการสำคัญในการควบคุม ตรวจสอบและส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และอยู่ภายใต้กรอบของระเบียบกฎหมายกำหนด โดยเฉพาะหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการทางวินัยอย่างถูกต้อง ซึ่งผู้ผ่านการอบรมในโครงการดังกล่าวนี้ จะช่วยสร้างความเข้าใจและเสริมสร้างทักษะเชิงปฏิบัติในการดำเนินการทางวินัยอย่างเป็นระบบ ตลอดจนช่วยส่งเสริมให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้กับสถานการณ์จริง วิเคราะห์กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติการกระบวนการสอบสวนทางวินัย และการจัดทำเอกสารอย่างถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

**วัตถุประสงค์ของหลักสูตรตามที่ได้แสดงเจตจำนง**

สามารถนำความรู้ความสามารถมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และทบทวนกระบวนการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ทั้งในเชิงทฤษฎีและทักษะการฝึกปฏิบัติ
๒. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะผู้รับผิดชอบด้านการดำเนินการทางวินัย การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ
๓. เพื่อสร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มเติม โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น สามารถขอตัวไปเป็นกรรมการสอบสวนได้ รวมทั้งการเรียกรับ การตรวจสอบและข้อสังเกต ของระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง
๔. เพื่อให้เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและเกิดผลดีต่อการปฏิบัติราชการโดยรวมมีความรู้ความเข้าใจ ในระเบียบ พ.ร.บ.ความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่, พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และพ.ร.บ.การป้องกันและการปราบปรามการทุจริต

**ประเด็นการเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

วันอังคารที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- รายงานตัวและลงทะเบียนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม รับเอกสารคู่มือ อุปกรณ์ การชี้แจงหลักสูตรก่อนการอบรม และการปฐมนิเทศ

วันพุธที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- พิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

- ทดสอบความรู้ก่อนการอบรม

- บรรยาย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเทคนิคการสอบสวน (๑)

โดย อาจารย์ประวิทย์ เป็ร้องการ อดีตข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวโดยตรง

- บรรยาย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเทคนิคการสอบสวน (๑) โดย อาจารย์ประวิทย์ เป็ร้องการ

- บรรยาย เรื่อง การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (๑) โดย อาจารย์ประวิทย์ เป็รื่องการ
- บรรยาย เรื่อง แนวทางการพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย โดย อาจารย์ประวิทย์ เป็รื่องการ

วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- บรรยาย เรื่อง พ.ร.บ.ความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่  
โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล ประธานสมพันธ์นิติกรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นิติกรชำนาญการพิเศษ  
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่ากาน จังหวัดเชียงใหม่ ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวโดยตรง
- บรรยาย เรื่อง พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล
- บรรยาย เรื่อง พ.ร.บ.การป้องกันและการปราบปรามการทุจริต โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล
- บรรยาย เรื่อง หลักการทำรายงานการสอบสวน โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล

วันศุกร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- บรรยาย เรื่อง การรับฟังพยานหลักฐานการตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (๒) โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล
- บรรยาย เรื่อง การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล
- บรรยาย เรื่อง สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (๑)  
โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล
- บรรยาย เรื่อง สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (๒)  
โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล
- ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๒)

วันเสาร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- บรรยายเรื่อง กระบวนการการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล
- บรรยาย เรื่อง การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล
- บรรยาย เรื่อง ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (๒) โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล
- ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๓) โดย อาจารย์ดำรงชัย ไชยมงคล

วันอาทิตย์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- บรรยาย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเทคนิคการสอบสวน โดย อาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว่า
- บรรยาย เรื่อง สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (๓)  
โดย อาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว่า
- บรรยาย เรื่อง สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (๔)  
โดย อาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว่า
- ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร และปิดการอบรม

**กลุ่มเป้าหมาย**

๑. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. สมาชิกสภาท้องถิ่น ได้แก่ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สมาชิกสภาเทศบาล/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. พนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนหน้าส่วน/หัวหน้าฝ่าย/นิติกร/นักทรัพยากรบุคคล/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักจัดการงานทั่วไปและตำแหน่งอื่นที่สนใจ ฯลฯ
๔. พนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. บุคคลทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมการฝึกอบรม

## กิจกรรมการอบรม ประกอบด้วย

การบรรยาย การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง  
การประเมินผลตามเกณฑ์การอบรม

ประเมินผลจากการสังเกตความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ ความพึงพอใจ  
ที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

## รายงานและการประเมินผลตามเกณฑ์การอบรม

- ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมรับฟังการบรรยายครบเวลาการอบรมทั้งหมดร้อยละ ๑๐๐ และได้มีส่วนร่วม  
ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับวิทยากรผู้บรรยายตลอดหลักสูตรการอบรม
- ข้าพเจ้าได้ร่วมแลกเปลี่ยนและได้การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง การวิเคราะห์ขั้นตอนการ  
สอบสวนทางวินัยร่วมกับผู้เข้ารับการอบรม
- ข้าพเจ้าเป็นตัวแทนนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติการของกลุ่มผู้เข้ารับการอบรม
- ข้าพเจ้าได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และสร้างเครือข่ายการประสานงานร่วมกับผู้เข้ารับ  
การอบรมการฝึกอบรมดังกล่าว เพื่อเป็นช่องทางการประสานงานร่วมกันต่อไป
- ข้าพเจ้าได้รวบรวมองค์ความรู้ที่ได้จากโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการดำเนินการ  
ทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งนี้ เพื่อนำมาปรับประยุกต์  
ใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจและเชื่อมโยงร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ตามนโยบาย  
ของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาต่อไป

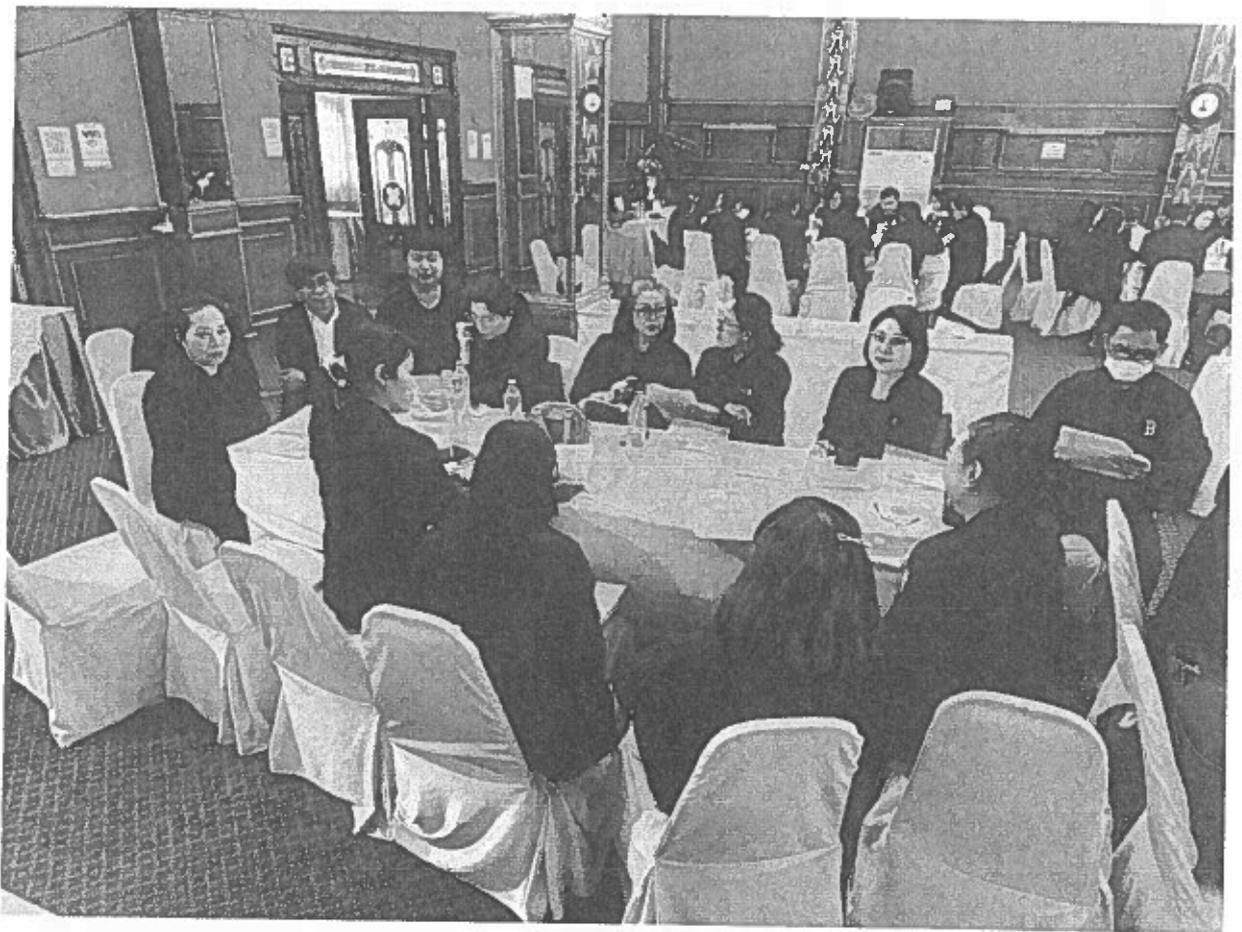


(นางอรทัย ศรีศิลป์)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ

ภาพประกอบการเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙









# มหาวิทยาลัยบูรพา

ร่วมกับ

เครือข่ายคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีนครินทร์ จังหวัดอำนาจเจริญ

มอบวุฒิบัตรเพื่อแสดงว่า

นางอรทัย ศรีศิลป์

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

( หลักสูตร ๕ วัน ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ โรงแรมวีซี ดอกรคำใต้ จังหวัดพะเยา

(ดร.พิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

## แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การดำเนินการ ทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมวีซี อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

บัดนี้ข้าพเจ้า นางวิภารัตน์ สายใจ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานสรุปสาระสำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

### เนื้อหาและหัวข้อวิชา

วันที่ ๑ บรรยายเรื่องกระบวนการทางวินัยตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ (๒๕๕๙)

โดยวิทยากร อาจารย์ประวิทย์ เปรื่องการ ผู้ชำนาญการพิเศษด้านวินัยท้องถิ่น

๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน

เริ่มต้นเนื้อหาการบรรยาย ตั้งแต่เรื่องเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เรื่อง การออกคำสั่ง การรายงาน วิธีการแสวงหาข้อเท็จจริง การคุ้มครองพยาน องค์ประกอบคณะกรรมการดำเนินการสอบสวนทางวินัย เป็นต้น

๒. การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน

ผู้เข้ารับการอบรมขอสรุปแนวคิดที่เป็นประโยชน์จากท่านอาจารย์ ซึ่งได้เน้นย้ำเรื่อง การรับฟัง พยานหลักฐานต้องอยู่บนหลักกฎหมายและเหตุผล โดยพยานหลักฐานต้องมีความ น่าเชื่อถือ เกี่ยวข้องกับประเด็น และได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย การตรวจสอบสำนวนการสอบสวนคณะกรรมการสอบสวนจะมุ่งเน้นที่ ความถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่รวบรวมได้ เพื่อให้การลงมติหรือการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เป็นไปอย่างยุติธรรม ทั้งนี้ ต้องมีการแจ้งสิทธิต่าง ๆ ให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบอย่างครบถ้วนด้วย

๓. แนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย

เนื้อหาครอบคลุมแนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัยเพื่อให้เกิด ความรวดเร็ว เป็นธรรม และโปร่งใส โดยเน้นการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน เริ่มตั้งแต่การกล่าวหา การสอบสวน จนถึงการลงโทษ ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนที่มีความเป็นกลาง และมีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหา มีสิทธิโต้แย้งและนำพยานหลักฐานมาแสดงอย่างเต็มที่ นอกจากนี้ ควรมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการคดีเพื่อติดตามและตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วันที่ ๒ บรรยาย สาระสำคัญพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๒ และ ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใน อปท.

โดยวิทยากร อ.ดำรงชัย ไชยมงคล นิติกรชำนาญการพิเศษ

๑. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มีขึ้นด้วยหลักการเพื่อให้การปฏิบัติราชการทางปกครองมีความโปร่งใส เป็นกลางและเป็นธรรม และมีประสิทธิภาพโดยมุ่งเน้นที่กระบวนการออกคำสั่งทาง ปกครองของเจ้าหน้าที่ซึ่งถือเป็นมาตรการที่ฝ่ายปกครองหน่วยงานของรัฐใช้มากที่สุด และมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของประชาชน โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๓๙ เป็นต้นมา

๗๒.กฎหมายว่าด้วย...

๒. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งต้องเป็นผู้รับผิดชอบชดใช้ค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้เสียหาย เป็นหลักความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่จะต้องรับผิดชอบเป็นการส่วนตัวก็ต่อเมื่อ การกระทำนั้น ก่อให้เกิดความเสียหายและเป็นผลโดยตรงที่เกิดจากการกระทำนั้น โดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ อย่างร้ายแรง เท่านั้น มีหลักการให้หน่วยงานมีสิทธิ โละเบียด เอาจากเจ้าหน้าที่ผู้กระทำผิดได้ หากเข้าเงื่อนไข ดังกล่าว ทั้งนี้ เป็นการสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

๓. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

เนื้อหาครอบคลุมถึง พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งถือว่าเป็นกฎหมายกลาง ที่วางหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่เป็นมาตรฐาน สำหรับการใช้อำนาจของ เจ้าหน้าที่ในการออกคำสั่งทางปกครอง การให้เหตุผลในคำสั่งทางปกครอง และเปิดโอกาสให้คู่กรณีโต้แย้งและ แสดงหลักฐานได้อย่างเพียงพอ

๔. กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กล่าวถึงบทบาทของ คณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับวินัยร้ายแรง คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีอำนาจไต่สวนและวินิจฉัยชี้มูลความผิดของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือ ความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ เมื่อมีมติชี้มูลความผิดแล้ว จะส่งรายงานและสำนวนการไต่สวนให้ผู้มีอำนาจ แต่งตั้งถอดถอน เพื่อดำเนินการทางวินัยต่อไป โดยผู้บังคับบัญชาต้องถือเอาสำนวนของ ป.ป.ช. เป็นสำนวน การสอบสวนวินัยได้ โดยไม่จำเป็นต้องตั้งคณะกรรมการสอบสวน และการยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับการฟ้อง คดี ปกครองที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นเนื้อหาที่น่าสนใจและมีความสำคัญ เป็นประโยชน์ต่อผู้ เข้ารับการบรรยาย

วันที่ ๓ บรรยายเรื่อง วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

โดย ส.ค.อ.นพพร ใจพิมพ์สว่าง ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์  
สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลำพูน

๑. หลักการทำรายงานการสอบสวน

เนื้อหาครอบคลุมถึง รายงานการสอบสวนที่ต้องระบุข้อกล่าวหา และพยานหลักฐานที่ใช้สนับสนุนหรือหักล้างอย่างชัดเจนและมีเหตุผล โดยต้องสรุปว่าการกระทำของผู้ถูกกล่าวหา ฟังได้หรือฟังไม่ได้ว่าเป็นความผิด วินัยหรือไม่อย่างไร และเสนอความเห็นพร้อมข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือพยานหลักฐานที่ใช้อ้างอิง ประกอบการ พิจารณา ลงโทษอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

๒. การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ

สาระสำคัญของการบรรยายที่เกี่ยวกับ การพิจารณาความผิดต้องอยู่บนหลักฐานและข้อเท็จจริง ที่ปรากฏใน สำนวน อย่างปราศจากข้อสงสัย การกำหนดโทษต้องเป็นไปตามความร้ายแรงแห่งกรณี โดยคำนึงถึง เจตนา พฤติการณ์ และผลของการกระทำ และต้องสอดคล้องกับบัญญัติอัตราโทษที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดไว้ ส่วนการลงโทษต้องทำโดยผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนเท่านั้น และต้องแจ้งคำสั่งลงโทษให้ผู้ถูก ลงโทษ ทราบโดยเร็ว

๓. สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์  
เนื้อหาครอบคลุมถึง มาตรฐานการดำเนินการทางวินัย ซึ่งต้องเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กฎหมาย  
กำหนดอย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และได้สัดส่วนกับความผิดของผู้ถูกกล่าวหา การให้ออกจากราชการ ถือว่าเป็น  
โทษวินัยร้ายแรง โดยต้องใช้ในกรณีที่ผลการสอบสวนระบุความผิดที่เป็นวินัยร้ายแรงเท่านั้น ส่วนเรื่อง การอุทธรณ์  
เป็นสิทธิของผู้ถูกกล่าวหาหรือถูกลงโทษ เพื่อให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษ ทบทวนคำสั่งลงโทษให้ถูกต้อง ตามกฎหมาย  
และข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง

**วันที่ ๔ และวันที่ ๕ บรรยายและทำกิจกรรมกลุ่ม หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือ  
พนักงานส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์  
พ.ศ. ๒๕๕๘ แนวทางการสืบสวนข้อเท็จจริง**

**โดยอาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว่า นิตกรชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น**

**๑. กระบวนการการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น**

กล่าวถึงกระบวนการทางวินัยที่เริ่มต้นจากการกล่าวหาหรือตรวจพบความผิด จากนั้นผู้บังคับบัญชา อาจ  
ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงก่อน หากมีมูลให้ตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย คณะกรรมการฯ จะทำการ  
สอบสวนโดยให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ถูกกล่าวหา และสรุปเสนอรายงาน ผู้มีอำนาจจะพิจารณาความผิดและ กำหนด  
โทษ ตามผลการสอบสวน ขั้นตอนสุดท้าย คือการออกคำสั่งลงโทษ โดยผู้ถูกลงโทษมีสิทธิ อุทธรณ์ คำสั่งได้ตาม  
กฎหมาย

**๒. การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เนื้อหาที่บรรยาย กล่าวถึงการตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม ประสบการณ์ที่ท่าน  
อาจารย์ได้รับตลอดระยะเวลาการทำงานในฐานะนิตกร และงานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ จาก อปท. ตลอดจน  
ประสบการณ์ในการเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย มานำเสนอแก่ผู้เข้ารับการบรรยาย เพื่อเป็นกรณีศึกษาว่า  
ควรตระหนักถึงผลเสียหายที่เกิดขึ้นรอบด้านจาก “การทุจริต ผิดหน้าที่ ผิดวินัย” ต้องมี ความรู้ความเข้าใจในเรื่อง  
มูลเหตุอันนำไปสู่การลงโทษทางวินัย และที่สำคัญการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะข้าราชการ อปท. “ต้องรอบคอบ  
ซื่อสัตย์ สุจริต”

**๓. การฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน**

มีการแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้สมาชิกของแต่ละกลุ่มฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวนทางวินัย โดยให้สมาชิก  
กลุ่มร่วมกันปรึกษา วิเคราะห์ วินิจฉัยตามหัวข้อที่ท่านอาจารย์มอบหมาย แล้วนำเสนอผล การวินิจฉัยโดยตัวแทน  
กลุ่ม ทั้งนี้ ท่านอาจารย์ได้ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่แต่ละกลุ่มได้ นำเสนอ ตามข้อเท็จจริงที่  
อ้างอิงจากคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม (ต่อตนเอง)

การอบรมครั้งนี้ ช่วยส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะด้านการดำเนินการสอบสวนทางวินัย การทำงานเป็นทีม แนวทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้านการสอบสวนทางวินัย ตลอดจนการเรียนรู้กรณีศึกษาหรือคดีความที่สำคัญและมีเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานท้องถิ่นโดยตรง ซึ่งความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ ถือเป็นทักษะสำคัญสำหรับข้าราชการท้องถิ่น ที่ได้รับมอบหมายหรือมีโอกาสได้ทำงานด้านวินัยที่เกี่ยวข้องกับหลายฝ่าย ทั้งฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น หน่วยงานรัฐและภาคประชาชน อีกทั้งการอบรมยังเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์จากหลากหลายพื้นที่ ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างกัน ทั้งในด้านวิชาการและด้านการปฏิบัติงานจริง อันเป็นรากฐานของการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืนในอนาคต

### ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม(ต่อหน่วยงาน)

๑. เพื่อสร้างเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยให้แก่จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ สามารถขอตัวเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยไปช่วยปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการสอบสวนได้
๓. เพื่อเพิ่มพูนทักษะทั้งในทางทฤษฎีและเชิงปฏิบัติแก่ผู้เข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่องได้อย่างถูกต้องตามวิธีการของกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยตามหนังสือสำนักงาน ก.กลางได้อย่างเคร่งครัดยุติธรรมและชอบธรรม
๔. เพื่อให้ทราบถึงการควบคุมความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครองที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น การดำเนินการทางวินัย กรณี สตง. คณะกรรมการ ป.ป.ท. และคณะกรรมการ ป.ป.ช. ซึ่งมูลความผิดทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีศึกษา
๕. เพื่อให้มีการเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนการเรียนรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นางวิภารัตน์ สายใจ)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

**รูปภาพประกอบ**  
**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การดำเนินการ ทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๙**  
**ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงแรมวีซี อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา**





# มหาวิทยาลัยบูรพา

รวมกัน

เครือข่ายคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยพณิชยการทางวิศวกรรมของจังหวัดฉะเชิงเทรา

มอบมติบัตรเพื่อแสดงว่า

นางวิภารัตน์ สายใจ

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการดำเนินการทางวิชาชีพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

( หลักสูตร ๕ วัน ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมวีซี ดอกลำไย จังหวัดพะเยา

(ดร.พิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

## รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

ข้าพเจ้า นายเลิศสรณ์ อินออน ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับชำนาญการ ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต้อม อำเภอเมืองพะเยา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ โรงแรมวีซี อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นรวมระยะเวลา ๕ วัน จัดโดยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

ข้าพเจ้า ขอรายงานสรุปผลการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้

### ๑. วัตถุประสงค์การฝึกอบรม

๑. เพื่อสร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วไปภายในจังหวัดเพิ่มเติม โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นสามารถขอตัวไปเป็นกรรมการสอบสวนได้ รวมทั้งเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง
๒. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้รับผิดชอบด้านการดำเนินการทางวินัยที่สมัครใจ แต่ยังไม่ได้รับการฝึกอบรม
๓. เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีความเข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยให้เพิ่มมากขึ้น
๔. เพื่อให้เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และเกิดผลดีต่อการปฏิบัติราชการโดยรวม
๕. เพื่อเป็นการทบทวนและพัฒนาทักษะในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติการ แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม
๖. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีความสนใจ เข้ารับการฝึกอบรมอย่างทั่วถึง

### ๒. งบประมาณในการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียน ๘,๕๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าเอกสาร สื่อประกอบการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำคู่มือ ค่าบริการสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยการอบรมครั้งนี้ใช้เงินงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต้อม

### ๓. วิทยากรดำเนินการฝึกอบรม

๑. อาจารย์ประวิทย์ เป็เรืองการ ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับเรื่องวินัย (อดีตข้าราชการกรมการส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น)
๒. อาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว่า
๓. อาจารย์ดำรงชัย ชัยมงคล ประธานสมาพันธ์นิติกรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นิติกรชำนาญการพิเศษ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงท่าการ จังหวัดเชียงใหม่

### ๔. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้จากการฝึกอบรม มีดังนี้

๑. แนวนโยบายผู้บังคับบัญชา และการทดสอบความรู้ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม  
ผู้บังคับบัญชาต้อง ดำเนินการด้านวินัยอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรมมีการตรวจสอบ

ข้อเท็จจริงทุกกรณีที่มีพฤติการณ์น่าสงสัย ตั้งกรรมการสอบสวนเมื่อจำเป็น และลงโทษตามความรุนแรงของการกระทำ พร้อมทั้งส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายวินัยให้บุคลากร ป้องกันการซ้ำผิด และติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านวินัยอย่างสม่ำเสมอ

## ๒. หลักเกณฑ์และเทคนิคการสอบสวน

**หลักเกณฑ์:** ต้องเป็นกลาง โปร่งใส ยึดข้อเท็จจริงตามพยานหลักฐาน ให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาอย่างครบถ้วน และดำเนินการตามกฎหมาย/ระเบียบอย่างเคร่งครัด

**เทคนิค:** รวบรวมข้อมูลจากหลายแหล่ง ตั้งคำถามปลายเปิด ตรวจสอบความสอดคล้องของพยาน บันทึกคำให้การละเอียด วิเคราะห์เชื่อมโยงเหตุการณ์อย่างมีเหตุผล และสรุปผลบนพื้นฐานของพยานหลักฐานที่เชื่อถือได้

## ๓. การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน

๑) **การรับฟังพยานหลักฐาน :** ต้องรับฟังพยานทุกฝ่ายอย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอียง พิจารณาทั้งพยานบุคคล พยานเอกสาร และพยานแวดล้อม ตั้งคำถามให้ชัดเจน ตรวจสอบความน่าเชื่อถือ และความสอดคล้องของข้อมูล บันทึกคำให้การอย่างครบถ้วน ถูกต้อง เปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาแสดงหลักฐานหรือพยานโต้แย้ง

๒) การตรวจสอบสำนวนการสอบสวนทางวินัย ตรวจสอบให้ครบว่าได้ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายและระเบียบวินัย ตรวจสอบความถูกต้องของข้อเท็จจริง เหตุผล และความเชื่อมโยงของพยานหลักฐาน ตรวจสอบว่าการแจ้งข้อกล่าวหา ถูกต้อง มีการให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาอย่างเพียงพอ

## ๔. พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

(พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙)

- หากเจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อประชาชนในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หน่วยงานของรัฐต้องรับผิดชอบชดใช้แทนเจ้าหน้าที่
- หน่วยงานสามารถไล่เบียดเอากับเจ้าหน้าที่ ได้ หากพบว่าเจ้าหน้าที่จงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- ประชาชนผู้เสียหายเรียกร้องค่าเสียหายจาก หน่วยงานรัฐ โดยตรง ไม่ต้องฟ้องเจ้าหน้าที่เป็นรายบุคคล
- มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้เสียหาย และกำหนดความรับผิดของรัฐอย่างชัดเจน
- ช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ต้องกังวลเกินควร แต่ยังคงต้องรับผิดหากกระทำผิดโดยร้ายแรงหรือทุจริต

## ๕. พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

(พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ )

- กำหนดวิธีการที่หน่วยงานรัฐต้องใช้ในการออกคำสั่งทางปกครองให้โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
- เจ้าหน้าที่ต้องแจ้งสิทธิ หน้าที่ และเหตุผลของคำสั่งแก่ผู้เกี่ยวข้อง
- ผู้มีส่วนได้เสียต้องได้รับโอกาสแสดงพยานหลักฐานและชี้แจงก่อนหน่วยงานมีคำสั่งที่กระทบสิทธิ
- คำสั่งทางปกครองต้องมีเหตุผลชัดเจน อ้างข้อกฎหมายและข้อเท็จจริงที่ใช้พิจารณา หากคำสั่งไม่ชอบ สามารถอุทธรณ์หรือขอให้เพิกถอนได้ตามขั้นตอน

- เน้นความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นธรรม เพื่อคุ้มครองสิทธิประชาชนและยกระดับมาตรฐานการบริหารภาครัฐ

๖. พ.ร.บ. การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- ใช้เป็นกรอบ ตรวจสอบพฤติกรรมทุจริตหรือร่ำรวยผิดปกติ ของพนักงาน อปท.
- หากพบการทุจริต สามารถ สอบสวนทางวินัยและเสนอโทษวินัย ตามระดับความร้ายแรง
- สนับสนุนการดำเนินงานให้ โปร่งใส เป็นธรรม และป้องกันการเอื้อประโยชน์ส่วนตัว
- เชื่อมโยงกับกฎหมายวินัยอื่น ๆ เช่น พ.ร.บ.ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การลงโทษมีหลักเกณฑ์ชัดเจน

๗. หลักการทำรายงานการสอบสวน

๑. ความถูกต้องและครบถ้วน : รวบรวมข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน เอกสาร และคำให้การของผู้เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน
๒. ความเป็นกลางและเป็นธรรม : รายงานต้องไม่ลำเอียง ให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาแสดงความเห็น และชี้แจงข้อเท็จจริง
๓. ความชัดเจนและมีเหตุผล : ระบุข้อกล่าวหา ข้อเท็จจริงที่ตรวจสอบได้ และเชื่อมโยงหลักฐานกับข้อผิดวินัย
๔. เรียงลำดับขั้นตอนอย่างเป็นระบบ : เริ่มจากการรับเรื่อง สอบสวน พยานหลักฐาน วิเคราะห์สรุปข้อเท็จจริง และเสนอความเห็น/ข้อเสนอแนะ
๕. อ้างอิงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง : เช่น พ.ร.บ.ข้าราชการส่วนท้องถิ่น, พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทุจริต, ระเบียบวินัยพนักงานท้องถิ่น

๘. การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ

๑. การพิจารณาความผิด : ตรวจสอบข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน และคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหา พิจารณาว่าการกระทำเข้าข่ายความผิดวินัยตามกฎหมายและระเบียบหรือไม่
๒. การกำหนดโทษ : พิจารณาระดับความร้ายแรงของความผิด ใช้มาตรการวินัยที่เหมาะสม เช่น ตักเตือน ลดเงินเดือน ไล่ออก
๓. การลงโทษทางวินัย : ผู้บังคับบัญชาสั่งโทษตามข้อกำหนดทางกฎหมาย แจ้งคำสั่งแก่ผู้ถูกลงโทษ พร้อมสิทธิอุทธรณ์หรือขอทบทวน

สรุปได้ว่า ตรวจสอบ → กำหนดโทษ → สั่งลงโทษ อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส

๙. สรุปมาตรการดำเนินการทางวินัยให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์

๑. ให้ออกจากราชการ: ใช้สำหรับความผิดร้ายแรง เช่น ทุจริต ประพฤติชั่วร้ายแรง หรือ ฝ่าฝืนวินัยอย่างร้ายแรง

ขั้นตอน: ตรวจสอบข้อเท็จจริง → สอบสวน → เสนอความเห็น → ผู้บังคับบัญชาสั่งลงโทษ

๒. การอุทธรณ์: ผู้ถูกลงโทษมีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยงาน/คณะกรรมการที่กฎหมายกำหนด ภายในระยะเวลาที่กำหนด

หลักการ: ดำเนินการอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และเป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ.

ตามหลักการของ การอุทธรณ์การลงโทษทางวินัยของพนักงาน อปท. ผู้ถูกลงโทษมีสิทธิ ยื่นอุทธรณ์ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือคำสั่งลงโทษ หากเกินกำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร การอุทธรณ์อาจ ไม่ถูกพิจารณา

๑๐. การตรวจสอบ และข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และวินัย
๒. สังเกตพฤติกรรมหรือการปฏิบัติงานที่อาจเข้าข่ายละเมิดวินัยหรือทุจริต
๓. บันทึกข้อสังเกตและแจ้งผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาดำเนินการสอบสวนหรือมาตรการ แก้ไข
๔. มุ่งสร้างความโปร่งใส ป้องกันการทุจริต และส่งเสริมวินัยในการทำงาน

๑๑. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย

- ขาดความรู้และความเข้าใจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบวินัย
- ข้อมูลพยานหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ชัดเจน
- การใช้ดุลพินิจไม่เป็นมาตรฐาน หรือมีความลำเอียง
- ขั้นตอนการสอบสวนซับซ้อน ใช้เวลานาน ทำให้การลงโทษล่าช้า
- ขาดระบบติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ
- ความกลัวเรื่องข้อพิพาทหรือฟ้องร้อง ทำให้บางกรณีไม่กล้าดำเนินการ

๑๒. แนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย

- พัฒนาความรู้กฎหมายและระเบียบวินัยให้ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง
- จัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติที่ชัดเจน ลดความคลาดเคลื่อนในการใช้ดุลพินิจ
- เพิ่มความโปร่งใส กระบวนการตรวจสอบได้ และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาอย่างเหมาะสม
- พัฒนาทักษะสอบสวน เช่น การตั้งคำถาม การประเมินพยานหลักฐาน
- ใช้ระบบติดตามงานวินัยให้มีความรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ และลดคดีค้างสะสม
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความซื่อสัตย์และการยึดมั่นในกฎระเบียบ เพื่อป้องกันการ กระทำผิด

๑๓. การทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร

ผ่านการทดสอบหลังการอบรมและได้รับใบประกาศเกียรติบัตรตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

**๕. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุมเชิงปฏิบัติการ**

**ต่อตนเอง ได้แก่**

- เพิ่มพูนความรู้ และประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัย แก่พนักงานองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และเกิดผลดีต่อการปฏิบัติ ราชการโดยรวม
- ได้รับการทบทวนและพัฒนาทักษะตนเองในเชิงทฤษฎี และเชิงปฏิบัติในด้านดำเนินการ ทางวินัย แก่พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ต่อหน่วยงาน ได้แก่

- สร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วไปภายในจังหวัดเพิ่มเติม รวมทั้งเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเองใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานความรอบรู้ด้านสุขภาพหน่วยบริการปฐมภูมิ
- ร่วมเป็นเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีความเข้มแข็งมีประสิทธิภาพ และขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยให้เพิ่มมากขึ้น

๖. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

- ใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการผิดวินัยของข้าราชการ และดำเนินงานดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารงานและบุคลากรได้สังกัด
- เป็นพื้นฐานในการเข้าอบรมหลักสูตรเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

- การเรียนรู้ และการดำเนินงานดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเรื่องที่เข้าใจยากและต้องเรียนเพิ่มเติม รู้เพื่อจะได้นำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

( นายเลิศสรล อินออน )

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต่อม

## รูปประกอบ



**รูปประกอบ**





# มหาวิทยาลัยบูรพา

รวมกับ

เครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวิทย์พนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นายเสด็จสรณ์ อีพยอม

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

( หลักสูตร ๕ วัน ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ โรงแรมวีซี ดอยคำใต้ จังหวัดพะเยา

(ดร.พิชิตพงษ์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

นายเสด็จสรณ์ จันต้อม

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต้อม

## แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

ด้วยข้าพเจ้า.....นายชิตพิพัทธ์ มาฟู.....ตำแหน่ง.....นักวิชาการสาธารณสุข...ระดับ..ชำนาญการ.  
สังกัด .....โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปางค่า..... ฝ่าย .....-.....สำนัก / กอง .....สาธารณสุข  
และสิ่งแวดล้อม.....ได้เข้าร่วมการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การดำเนินการทางวินัย  
พนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๖ พฤศจิกายน  
๒๕๖๘ ณ โรงแรมวีซี ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการอบรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลให้ทราบ ดังนี้

### ๑. การอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อสร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วไป  
ภายในจังหวัดเพิ่มเติมโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น  
สามารถขอตัวไปเป็นกรรมการสอบสวนได้ รวมทั้งเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๑.๒ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้รับผิดชอบด้านการดำเนินการทางวินัยที่สมัครใจแต่ยังไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรม

๑.๓ เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ให้มีความเข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยให้เพิ่มมากขึ้น

๑.๔ เพื่อให้เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและเกิดผลดีต่อการ  
ปฏิบัติราชการโดยรวม

๑.๕ เพื่อเป็นการทบทวนและพัฒนาทักษะในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติแก่ผู้ผ่านการอบรม

๑.๖ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีความสนใจเข้ารับการฝึกอบรมอย่าง  
ทั่วถึง

### ๒. เนื้อหาและหัวข้อมีดังนี้

๒.๑ แนวนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวนวินัยทางราชการ การรับฟัง  
พยานหลักฐานการตรวจสอบ

๒.๒ พ.ร.บ.ความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง  
พ.ร.บ.การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๓ หลักการทำรายงานการสอบสวน ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย

๒.๔ การรับฟังพยานหลักฐานการตรวจสอบ

๒.๕ การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ

๒.๖ สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์

๒.๗ กระบวนการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น การตรวจสอบและสังเกตของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘ ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

ต่อตนเอง ได้แก่

๑. มีความรู้เรื่องแนวนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวนวินัยทางราชการ การรับฟังพยานหลักฐานการตรวจสอบสำนวนสอบสวน
๒. มีความรู้เรื่อง พ.ร.บ.ความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ร.บ.การป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๓. มีความรู้เรื่องหลักการทำรายงานการสอบสวน ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย การรับฟังพยานหลักฐานการตรวจสอบสำเนาการสอบสวน การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ
๔. มีความรู้เรื่องสรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์
๕. มีความรู้เรื่องกระบวนการการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น การตรวจสอบ และสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. ได้ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน ตามสถานการณ์ที่ได้รับมอบหมาย

ต่อหน่วยงาน ได้แก่

๑. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการบริหารจัดการทั้งด้านองค์กรและบุคลากร เพื่อให้การทำงานถูกต้อง เป็นไปตามแบบแผนทางราชการ วางแผนจัดบริการด้านสาธารณสุขให้สอดคล้องกับระเบียบ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่
  ๒. เกิดมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประพฤติตนอยู่ในกรอบของระเบียบ กฎหมาย รักษา มาตรฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลดปัญหาการกระทำความผิดวินัยและมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
  ๓. มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม/การปกครองภายใต้ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
  ๔. มีความรู้ด้านจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน และการมีจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริตใน องค์กรทุกระดับ
  ๕. มีบุคลากรในการสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีความเข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยให้เพิ่มมากขึ้น
๔. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน.....ต้องมีการศึกษาระเบียบฯ ให้ถ่องแท้และเข้าใจ ซึ่งต้องใช้เวลา ประสบการณ์ และการเรียนรู้ รวมถึงต้องเท่าทันต่อเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง และการบริหารจัดการที่เป็นธรรมและโปร่งใส

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นายชิตติพัทธ์ มาฟู)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปางคำ



# มหาวิทยาลัยบูรพา

รวมกับ

เครือข่ายคณะกรรมการสอสมททางวิทย์แพ้งานส่วทของถึนจ้งหวัดฉำพาจเรณู

มอบวุฒิบัตรเพื่อแสดงว่า

นายชิตพัทธ์ ภาฟู

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการดำเนินการทางวิทย์ชารการหรือพ้งกานส่วทของถึน”

( หลักสูตร ๕ วัน ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมวิซี ดอการค้า จังหวัดพะเยา



(ดร.พิชิตพันธ์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

๒๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑



๒๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑

๒๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑



๒๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑

**แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา**

ด้วยข้าพเจ้า นายเทียนชัย สมฤทธิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำปาทวาย ระดับชำนาญการ สังกัด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าวังทอง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๕ วัน ณ โรงแรมวีซี ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

**๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ**

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมปฏิบัติราชการถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบฯ การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น

**๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้**

วันที่	เนื้อหา
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.	รายงานตัว/ลงทะเบียน/รับเอกสาร คู่มือ อุปกรณ์ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม ทดสอบความรู้ ชี้แจงหลักสูตร ปัญหาอุปสรรค ปฐมนิเทศ กิจกรรมสัมพันธ์
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. วิทยากร อ.ประวิทย์	บรรยาย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน
	บรรยาย เรื่อง การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสำนวนการสอบสวน
	บรรยาย เรื่อง แนวทางการพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย
๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. วิทยากร ส.ต.อ.นพพร ใจพิมพ์สว่าง	บรรยาย เรื่อง พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่
	บรรยาย เรื่อง พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
	บรรยาย เรื่อง พ.ร.บ.การป้องกันและการปราบปรามการทุจริต
	บรรยาย เรื่อง หลักการทำรายงานการสอบสวน
	บรรยาย เรื่อง ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๑)
๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. วิทยากร ส.ต.อ.นพพร ใจพิมพ์สว่าง	บรรยาย เรื่อง การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสำนวนการสอบสวน (๒)
	บรรยาย เรื่อง การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ
	บรรยาย เรื่อง สรุปรมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ ฯ (๑-๒)
	บรรยาย เรื่อง ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๒)
๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. วิทยากร อ.แสงจันทร์ ดวงระหว่า	บรรยาย เรื่อง กระบวนการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
	บรรยาย เรื่อง การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	บรรยาย เรื่อง ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (๑-๒)
	บรรยาย เรื่อง ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๓)
๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. วิทยากร อ.แสงจันทร์ ดวงระหว่า	บรรยาย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (๓)
	บรรยาย เรื่อง สรุปรมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ ฯ (๓-๔)
	ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร ปิดการอบรม

เนื้อหาหลักสูตรการอบรม สามารถรวมเป็น ๓ ประเภทใหญ่ โดยแบ่งตามลำดับขั้นตอนและวัตถุประสงค์ของการดำเนินการทางวินัย ดังนี้

**๑. หลักการและรากฐานทางกฎหมาย**

หัวข้อการอบรม	สาระสำคัญ
พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	เข้าใจขอบเขตความรับผิดชอบส่วนตัวและหน่วยงานของเจ้าหน้าที่
พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการทางปกครอง	เข้าใจหลักการในการออกคำสั่งทางปกครองที่ถูกต้องและการให้สิทธิแก่คู่กรณี
พ.ร.บ. การป้องกันและการปราบปรามการทุจริต	เข้าใจข้อกฎหมายและมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แนวทางการพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย	เรียนรู้แนวคิดและเครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงระบบงานวินัยให้ทันสมัย

**๒. การสอบสวนและการจัดทำสำนวน**

หัวข้อการอบรมที่รวมอยู่ในกลุ่มนี้	สาระสำคัญ
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน	เรียนรู้ขั้นตอนและเทคนิคที่ใช้ในการสอบสวนเพื่อหาข้อเท็จจริงอย่างเป็นกลาง
การรับฟังพยานหลักฐาน	เข้าใจชนิด น้ำหนัก และความน่าเชื่อถือของพยานหลักฐานที่จะนำมาใช้ในสำนวน
หลักการทำรายงานการสอบสวน	เรียนรู้โครงสร้างและวิธีการเขียนรายงานการสอบสวนให้ชัดเจน ถูกต้อง และมีน้ำหนักทางกฎหมาย
การตรวจสำนวนการสอบสวน	ทบทวนและตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของสำนวนก่อนเสนอผู้บังคับบัญชา
ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน	ฝึกฝนทักษะการสอบสวนและการจัดทำเอกสารในสถานการณ์จำลอง

**๓. การวินิจฉัย การลงโทษ และการกำกับดูแล**

หัวข้อการอบรมที่รวมอยู่ในกลุ่มนี้	สาระสำคัญ
กระบวนการดำเนินการทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น	สรุปขั้นตอนทั้งหมดของงานวินัย ตั้งแต่การเริ่มต้นจนถึงการสั่งลงโทษ
การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ	เข้าใจหลักเกณฑ์ในการวินิจฉัยว่าผิดวินัยร้ายแรงหรือไม่ร้ายแรง และการกำหนดโทษที่เหมาะสม
สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ ฯ	สรุปภาพรวมของการจัดการผลลัพธ์สุดท้าย รวมถึงขั้นตอนการสั่งให้ออกและสิทธิในการอุทธรณ์
การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เรียนรู้จากข้อบกพร่องที่หน่วยงานตรวจสอบภายนอกพบ เพื่อนำมาปรับปรุงระบบภายใน
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย	การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และหาแนวทางแก้ไขปัญหาและข้อติดขัดในการปฏิบัติงานจริง

### ๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน

เริ่มต้นเนื้อหาการบรรยาย ตั้งแต่เรื่องเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เรื่องการกล่าวอ้าง การรายงาน วิธีการและเทคนิคการช่วยฟังจริง การสรุปผลรายงาน องค์ประกอบ คณะกรรมการดำเนินการทางวินัย เป็นต้น

### ๒. การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบด้านการสอบสวน

การรับฟังพยานหลักฐานต้องอยู่บนหลัก กฎหมายและเหตุผล โดยพยานหลักฐานทุกสิ่งทุกอย่าง ต้องรับฟังอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และต้องโดยชอบตามกฎหมาย การตรวจสอบด้านการสอบสวนควรมีความรอบคอบ ถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่รวบรวมไว้ เพื่อให้การลงมติพิจารณาเป็นที่เชื่อถือได้ว่าเป็นไปอย่างมีธรรมาภิบาล ทั้งนี้ ต้องมีการบันทึกผลการให้ผู้ถูกกล่าวหาด้วย

### ๓. แนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย

เนื้อหาจะครอบคลุมแนวทางพัฒนากระบวนการกำกับการพิจารณาเพื่อให้เกิด ความรวดเร็ว เป็นธรรม และโปร่งใส โดยเน้นการพัฒนากระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความชัดเจน การตรวจสอบ จนถึง การสั่งลงโทษหากมีความจำเป็น นอกจากนี้ยังได้เน้นถึงการทำงานร่วมกันและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และฝึกปฏิบัติจริง โดยแบ่งเป็นกลุ่มระดมสมอง เปรียบเทียบการทำงานที่ดีและไม่ดี การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า รวมไปถึงการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพที่ผู้เข้าอบรมจะต้องนำไปปรับใช้

### ๔. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

เนื้อหาประกอบด้วย หลักกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ซึ่งผู้เข้ารับการอบรม จะได้เข้าใจในบทบาทและผู้เสียหายที่เป็นกลุ่มต่าง ๆ รวมถึงหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องอยู่เสมอ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาตามมา และได้มีการยกตัวอย่างเหตุการณ์จริงกรณีที่เจ้าหน้าที่ทำผิดพลาดหรือไม่ระมัดระวัง จนทำให้เกิดความเสียหาย พร้อมวิเคราะห์ผลกระทบและแนวทางป้องกันการละเมิดในหน้าที่

### ๕. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

เนื้อหาครอบคลุมถึง พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งถือว่าเป็นกฎหมายกลาง กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่เป็นมาตรฐาน สำหรับการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ภาครัฐตามคำสั่งทางปกครอง การให้เหตุผลในคำสั่งทางปกครอง และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสีย แสดงหลักฐานได้อย่างเพียงพอ

### ๖. กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กล่าวถึงบทบาทของ คณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวินัยร้ายแรง คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีอำนาจไต่สวนและวินิจฉัยผู้ถูกกล่าวหาด้วยหน้าที่ซึ่งทำทุจริตต่อหน้าที่ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ เมื่อมีมูลที่ผู้ถูกกล่าวหา มีมูล ต้องส่งรายงานและสำนวนการไต่สวนให้นายกฯ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการสอบสวนวินัยร้ายแรงตามกฎหมาย ซึ่งคณะอนุกรรมการสอบสวนจะถือสำนวนไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมูลเกินพอ

### ๗. หลักการทำรายงานการสอบสวน

เนื้อหาครอบคลุมสรุป รายงานการสอบสวนว่าเป็นหัวใจของการสอบสวน และพยานหลักฐานที่เป็นสาระสำคัญ หลักสำคัญในการทำรายงาน คือรายงานการสอบสวนไม่ใช่การคัดลอกคำให้การทั้งหมด แต่ต้องวิเคราะห์ และแยกประเด็นสำคัญ รายงานสรุปพยานหลักฐาน ระบุตัว พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ประกอบการพิจารณาสิ่งต่าง ๆ ให้ครบถ้วน

### ๘. การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ

เนื้อหาครอบคลุมหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การพิจารณาความผิดต้องอยู่บนหลักฐานที่มีน้ำหนักพอที่จะเชื่อได้ว่ามี การกระทำผิดจริง โดยต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ และไม่ใช่อคติในการตัดสินโทษ รวมถึงการกำหนดโทษต้องสอดคล้องกับน้ำหนักความผิด แต่ต้องคำนึงถึงสิทธิของผู้ถูกกล่าวหาและหลักความเป็นธรรมด้วย

### ๙. สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์

เนื้อหาครอบคลุมถึง มาตรฐานการดำเนินการทางวินัย ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และให้สอดคล้องกับความผิดของผู้ถูกกล่าวหา การให้ออกจากราชการถือว่าเป็นโทษร้ายแรง ส่วนการอุทธรณ์ เป็นสิทธิของผู้ถูกกล่าวหาหรือถูกลงโทษ เพื่อให้ผู้อื่นทวนพิจารณาคำสั่งลงโทษให้ถูกต้องตามกฎหมายและข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง

### ๑๐. กระบวนการการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น

กล่าวถึงกระบวนการทางวินัยที่เริ่มต้นจากการกล่าวหาหรือการตรวจพบความผิด จากนั้นผู้ปฏิบัติงานอาจดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงก่อน หากมีมูลให้ตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย คณะกรรมการฯ จะทำการสอบสวนโดยให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ถูกกล่าวหา และสรุปเสนอรายงาน ผู้บังคับบัญชาหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจกำหนดโทษ ตามผลการสอบสวน ขั้นตอนสุดท้าย คือการออกคำสั่งลงโทษ โดยผู้ถูกลงโทษ มีสิทธิอุทธรณ์ ต่อสำนักงานตามกฎหมาย

### ๑๑. การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การตรวจสอบทางวินัยและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมุ่งเน้นการพิจารณาความครบถ้วนของการปฏิบัติงานและการสอบสวน โดยเฉพาะการรับฟังพยานหลักฐานที่เป็นกลาง ครบถ้วน สามารถใช้รับรองผลการปฏิบัติงานได้ เช่น ข้อมูลจาก อปท. ควรตอบรับกระบวนการในการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการสอบสวนทางวินัย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้โอกาสกับผู้ถูกกล่าวหาในการชี้แจงและให้หลักฐานเพิ่มเติม การดำเนินการตามขั้นตอน “การทุจริต ผิดพลาด มีมลทิน ล้มเหลว” ต้องมีความชัดเจนเพื่อไม่ให้เกิดการฟ้องร้องในภายหลัง และคำสั่งลงโทษต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานบริหารงานบุคคลฯ กำหนด

### ๑๒. การฝึกปฏิบัติงานด้านการสอบสวน

มีการมอบหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้เสนอข้อแตกต่างเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอบสวนคดีวินัย โดยให้ใช้เนื้อหาที่เรียนรู้มา วิเคราะห์ และฝึกความเข้าใจในสถานการณ์สมมติ เริ่มจากเขียนรายงานการสอบสวน ข้อหา พยานหลักฐาน ตลอดจนสรุปผลการสอบสวนเพื่อให้เห็นขั้นตอนปฏิบัติอย่างถูกต้องทุก ๆ ขั้นตอน การฝึกนี้ช่วยเตรียมความพร้อมทั้งทักษะด้านเอกสารและทักษะการสอบสวนจริงในภาคปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถปฏิบัติได้ตามขั้นตอนที่ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### ๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

#### ๓.๑ ต่อตนเอง

๑. ได้รับการทบทวนและพัฒนาทักษะ ทั้งในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติ เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย อย่างเป็นระบบ

๒. ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ทำให้เกิด ความมั่นคงและมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่พนักงานส่วนท้องถิ่น เนื่องจากสามารถดำเนินการทางวินัยได้อย่างรอบคอบและชอบด้วยกฎหมาย

๓. ได้รับโอกาสในการเข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างทั่วถึง แม้จะเป็นผู้ที่สนใจแต่ยังไม่เคยได้รับการฝึกอบรมมาก่อน

#### ๓.๒ ต่อหน่วยงาน

๑. ส่งเสริมการสร้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มเติม

๒. เพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยเฉพาะผู้รับผิดชอบงานวินัยโดยตรง ทำให้กระบวนการสอบสวนและลงโทษเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และลดความผิดพลาด

๓. สนับสนุนการจัดตั้งและขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ทำให้หน่วยงานสามารถขอรับการสนับสนุนด้านบุคลากรและองค์ความรู้ระหว่างองค์กรได้

๔. ส่งเสริมให้เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติราชการ และเป็นผลดีต่อการบริหารงานโดยรวมขององค์กร เนื่องจากมีการควบคุม ตรวจสอบ และส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

### ๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน

๑. เป็นการนำความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องไปใช้เพื่อลดความเสี่ยง และป้องกันการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๒. ถ่ายทอดความรู้ และเน้นย้ำเรื่องความรับผิดชอบและการทุจริตแก่ผู้ได้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้องโดยตรงในหน่วยงาน เช่น ฝ่ายการเงิน พัสดุ และผู้ควบคุมงาน

๓. ใช้หลักการ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ในการทบทวนและปรับปรุงคุณภาพของเอกสารราชการที่ต้องออกคำสั่งทางปกครอง (เช่น คำสั่งอนุญาต, คำสั่งแต่งตั้ง) ให้มีความชัดเจน ถูกต้อง และเปิดโอกาสให้มีการอุทธรณ์ตามขั้นตอนทางกฎหมาย

๔. ข้อเสนอแนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรณีที่น่าไปสู่การ อุทธรณ์/ให้ออกจากราชการ มาจัดทำเป็นฐานข้อมูลเพื่อเป็นบทเรียนและข้อควรระวังในการพิจารณาโทษขององค์กรต่อไป

### ๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๑. การขาดความเชี่ยวชาญในการ ตีความและประยุกต์ใช้ข้อกฎหมายหลายฉบับ (เช่น พ.ร.บ. ระเบ็ดฯ, พ.ร.บ. ปกครองฯ, พ.ร.บ. ป.ป.ช.) ให้เข้ากับข้อเท็จจริงของคดีได้อย่างสมบูรณ์

๒. ผู้ปฏิบัติงานเกิดความไม่มั่นใจหรือ ทำผิดพลาดในขั้นตอนสำคัญของการสอบสวน เนื่องจากต้องเผชิญกับแรงกดดัน สถานการณ์จริง หรือการโต้แย้งจากผู้ถูกกล่าวหา

๓. มีปัญหาในการจัดทำรายงานการสอบสวน ที่มีความละเอียด ถูกต้องตามหลักการ และมีน้ำหนักทางกฎหมาย โดยเฉพาะในกลุ่มบุคลากรที่ไม่ได้จบสาขานิติศาสตร์โดยตรง

๔. งานวินัยถูกจัดเป็นงานเสริมและต้องใช้ความละเอียดสูง อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการ เนื่องจากผู้รับผิดชอบมีภาระงานหลักอื่นที่สูงมากอยู่แล้ว

๕. หน่วยงานยังคงขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านวินัยในจำนวนที่เพียงพอ บุคลากรที่ไม่มี ความถนัดหรือต้องรับภาระงานหนักเกินไป

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับ ใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล

๑ สนับสนุนให้มีการจัดทำคู่มือมาตรฐาน สำหรับเอกสารสำคัญในงานวินัย (เช่น รายงานการสอบสวน, คำสั่งทางปกครอง) เพื่อให้บุคลากรทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๒. จัดหาช่องทางในการขอคำปรึกษาทางกฎหมายจากผู้เชี่ยวชาญ (ในกรณีคดีที่ซับซ้อนมาก) เพื่อช่วยลด ความผิดพลาดทางกฎหมายในสำนวนงานวินัยขององค์กร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(ลงชื่อ) .....  
(นายเทียนชัย สมฤทธิ์)  
ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม



มหาวิทยาลัยบูรพา

ร่วมกับ

เครือข่ายคณะกรรมการสอบส่วนทางวิทย์พนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ

มอบฉันทบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นายเทียนชัย สมฤทธิ์

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "หลักสูตรการดำเนินการทางวิทย์ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น"

( หลักสูตร ๘ วัน ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ โรงแรมวีซี ตอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

*ปิ่น อิ่ม*

(ดร.พิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

## แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

๑. ชื่อ - สกุล นางสาวสิริพรรณ ฟ้าแลบ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าจำปี กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา
๒. โครงการ/หลักสูตร การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ โรงแรมวีซี อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม รุ่นที่ ๑ ระหว่าง ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๔. สถานที่ฝึกอบรม โรงแรมวีซี อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา
๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม
  - ๕.๑ เพื่อสร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วไปภายในจังหวัดเพิ่มเติม รวมทั้งเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง
  - ๕.๒ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้รับผิดชอบด้านการดำเนินการทางวินัยที่สมัครใจ แต่ยังไม่ได้รับการฝึกอบรม
  - ๕.๓ เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีความเข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยให้เพิ่มมากขึ้น
  - ๕.๔ เพื่อให้เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และเกิดผลดีต่อการปฏิบัติราชการโดยรวม
  - ๕.๕ เพื่อเป็นการทบทวนและพัฒนาทักษะในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติการ แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม
  - ๕.๖ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีความสนใจ เข้ารับการฝึกอบรมอย่างทั่วถึง
๖. งบประมาณในการฝึกอบรม
  - ๖.๑ ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา ๕ วัน เป็นเงินรายละ ๘,๕๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าเอกสาร อาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งมหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่ให้บริการวิชาการแก่สังคม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน
  - ๖.๒ ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
    - ค่าเดินทางไปราชการ (โดยใช้รถยนต์ส่วนตัว) ๒๐.๙๓\*๔\*๑๒ จำนวน ๙๙๖.๐๐.- บาท
    - ค่าห้องพัก ๐ คืน (แบบเหมาจ่าย/เบิกจ่ายจริงตามอัตราที่กำหนด) จำนวน ๐.-บาท
    - ค่าเบี้ยเลี้ยง ๐.- บาท
๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการด้านวินัยอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม ตรวจสอบข้อเท็จจริงทุกกรณีที่มีพฤติการณ์น่าสงสัย ตั้งกรรมการสอบสวนเมื่อจำเป็น และลงโทษตามความรุนแรงของการกระทำ พร้อมทั้งส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายวินัยให้บุคลากร ป้องกันการทำผิด และติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านวินัยอย่างสม่ำเสมอ

**หลักเกณฑ์และเทคนิคการสอบสวน**

**หลักเกณฑ์:** ต้องเป็นกลาง โปร่งใส ยึดข้อเท็จจริงตามพยานหลักฐาน ให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาอย่างครบถ้วน และดำเนินการตามกฎหมาย/ระเบียบอย่างเคร่งครัด

**เทคนิค:** รวบรวมข้อมูลจากหลายแหล่ง ตั้งคำถามปลายเปิด ตรวจสอบความสอดคล้องของพยาน บันทึกคำให้การละเอียด วิเคราะห์เชื่อมโยงเหตุการณ์อย่างมีเหตุผล และสรุปผลบนพื้นฐานของพยานหลักฐานที่เชื่อถือได้

**๑. การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน**

๑) **การรับฟังพยานหลักฐาน :** ต้องรับฟังพยานทุกฝ่ายอย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอียง พิจารณาทั้งพยานบุคคล พยานเอกสาร และพยานแวดล้อม ตั้งคำถามให้ชัดเจน ตรวจสอบความน่าเชื่อถือ และความสอดคล้องของข้อมูล บันทึกคำให้การอย่างครบถ้วน ถูกต้อง เปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาแสดงหลักฐานหรือพยานโต้แย้ง

๒) การตรวจสอบสำนวนการสอบสวนทางวินัย ตรวจสอบให้ครบว่าได้ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย และระเบียบวินัย ตรวจสอบความถูกต้องของข้อเท็จจริง เหตุผล และความเชื่อมโยงของพยานหลักฐาน ตรวจสอบว่ามีกรแจ้งข้อกล่าวหา ถูกต้อง มีการให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาอย่างเพียงพอ

**๒ พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่(พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.**

๒๕๓๙)

- หากเจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อประชาชนในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หน่วยงานของรัฐต้องรับผิดชอบชดใช้แทนเจ้าหน้าที่
- หน่วยงานสามารถ โละเบีย้ออกกับเจ้าหน้าที่ ได้ หากพบว่าเจ้าหน้าที่ตั้งใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- ประชาชนผู้เสียหายเรียกร้องค่าเสียหายจาก หน่วยงานรัฐ โดยตรง ไม่ต้องฟ้องเจ้าหน้าที่เป็นรายบุคคล
- มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้เสียหาย และกำหนดความรับผิดของรัฐอย่างชัดเจน
- ช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ต้องกังวลเกินควร แต่ยังคงต้องรับผิดหากกระทำผิดโดยร้ายแรงหรือทุจริต

**๓ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ )**

- กำหนดวิธีการที่หน่วยงานรัฐต้องใช้ในการออกคำสั่งทางปกครองให้โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
- เจ้าหน้าที่ต้องแจ้งสิทธิ หน้าที่ และเหตุผลของคำสั่งแก่ผู้เกี่ยวข้อง
- ผู้มีส่วนได้เสียต้องได้รับโอกาสแสดงพยานหลักฐานและชี้แจงก่อนหน่วยงานมีคำสั่งที่กระทบสิทธิ
- คำสั่งทางปกครองต้องมีเหตุผลชัดเจน อ้างข้อกฎหมายและข้อเท็จจริงที่ใช้พิจารณา หากคำสั่งไม่ชอบ สามารถอุทธรณ์หรือขอให้เพิกถอนได้ตามขั้นตอน
- เน้นความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นธรรม เพื่อคุ้มครองสิทธิประชาชนและยกระดับมาตรฐานการบริหารภาครัฐ

**๔ พ.ร.บ. การป้องกันและปราบปรามการทุจริต**

- ใช้เป็นกรอบ ตรวจสอบพฤติกรรมทุจริตหรือร่ำรวยผิดปกติ ของพนักงาน อปท.
- หากพบการทุจริต สามารถ สอบสวนทางวินัยและเสนอโทษวินัย ตามระดับความร้ายแรง
- สนับสนุนการดำเนินงานให้ โปร่งใส เป็นธรรม และป้องกันการเอื้อประโยชน์ส่วนตัว
- เชื่อมโยงกับกฎหมายวินัยอื่น ๆ เช่น พ.ร.บ.ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การลงโทษมีหลักเกณฑ์ชัดเจน

## หลักการทำรายงานการสอบสวน

๑. ความถูกต้องและครบถ้วน : รวบรวมข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน เอกสาร และคำให้การของผู้เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน

๒. ความเป็นกลางและเป็นธรรม : รายงานต้องไม่ลำเอียง ให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาแสดงความเห็นและชี้แจงข้อเท็จจริง

๓. ความชัดเจนและมีเหตุผล : ระบุข้อกล่าวหา ข้อเท็จจริงที่ตรวจสอบได้ และเชื่อมโยงหลักฐานกับข้อผิดวินัย

๔. เรียงลำดับขั้นตอนอย่างเป็นระบบ : เริ่มจากการรับเรื่อง สอบสวน พยานหลักฐาน วิเคราะห์สรุปข้อเท็จจริง และเสนอความเห็น/ข้อเสนอแนะ

๕. อ้างอิงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง : เช่น พ.ร.บ.ข้าราชการส่วนท้องถิ่น, พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการทุจริต, ระเบียบวินัยพนักงานท้องถิ่น

### การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ

๑. การพิจารณาความผิด : ตรวจสอบข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน และคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหา พิจารณาว่าการกระทำเข้าข่ายความผิดวินัยตามกฎหมายและระเบียบหรือไม่

๒. การกำหนดโทษ : พิจารณาระดับความร้ายแรงของความผิด ใช้มาตรการวินัยที่เหมาะสม เช่น ตักเตือน ลดเงินเดือน ไล่ออก

๓. การลงโทษทางวินัย : ผู้บังคับบัญชาสั่งโทษตามข้อกำหนดทางกฎหมาย แจ้งคำสั่งแก่ผู้ถูกลงโทษ พร้อมสิทธิอุทธรณ์หรือขอทบทวน

สรุปได้ว่า ตรวจสอบ → กำหนดโทษ → สั่งลงโทษ อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส

### สรุปมาตรการดำเนินการทางวินัยให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์

๑. ให้ออกจากราชการ: ใช้สำหรับความผิดร้ายแรง เช่น ทุจริต ประพฤติชั่วร้ายแรง หรือ ผ่าฝืนวินัยอย่างร้ายแรง

ขั้นตอน: ตรวจสอบข้อเท็จจริง → สอบสวน → เสนอความเห็น → ผู้บังคับบัญชาสั่งลงโทษ

๒. การอุทธรณ์: ผู้ถูกลงโทษมีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยงาน/คณะกรรมการที่กฎหมายกำหนดภายในระยะเวลาที่กำหนด

หลักการ: ดำเนินการอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และเป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ.

ตามหลักการของ การอุทธรณ์การลงโทษทางวินัยของพนักงาน อปท. ผู้ถูกลงโทษมีสิทธิ ยื่นอุทธรณ์ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือคำสั่งลงโทษ หากเกินกำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร การอุทธรณ์อาจไม่ถูกพิจารณา

การตรวจสอบ และข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และวินัย

๒. สังเกตพฤติกรรมหรือการปฏิบัติงานที่อาจเข้าข่ายละเมิดวินัยหรือทุจริต

๓. บันทึกข้อสังเกตและแจ้งผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาดำเนินการสอบสวนหรือมาตรการแก้ไข

๔. มุ่งสร้างความโปร่งใส ป้องกันการทุจริต และส่งเสริมวินัยในการทำงาน

### ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย

- ขาดความรู้และความเข้าใจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบวินัย

- ข้อมูลพยานหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ชัดเจน

- การใช้ดุลพินิจไม่เป็นมาตรฐาน หรือมีความลำเอียง

- ขั้นตอนการสอบสวนซับซ้อน ใช้เวลานาน ทำให้การลงโทษล่าช้า

- ขาดระบบติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ

- ความกลัวเรื่องข้อพิพาทหรือฟ้องร้อง ทำให้บางกรณีไม่กล้าดำเนินการ

#### แนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย

- พัฒนาความรู้กฎหมายและระเบียบวินัยให้ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง
- จัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติที่ชัดเจน ลดความคลาดเคลื่อนในการใช้ดุลพินิจ
- เพิ่มความโปร่งใส กระบวนการตรวจสอบได้ และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาอย่างเหมาะสม
- พัฒนาศักยภาพสอบสวน เช่น การตั้งคำถาม การประเมินพยานหลักฐาน
- ใช้ระบบติดตามงานวินัยให้มีความรวดเร็ว ทันท่วงที และลดคดีค้างสะสม

#### ๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

๘.๑ เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในด้านการดำเนินการทางวินัย แก่พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๒ ได้รับการพัฒนาทักษะตนเองในเชิงทฤษฎี และเชิงปฏิบัติในด้านดำเนินการทางวินัย แก่พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๓ สนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีความเข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยให้เพิ่มมากขึ้น

#### ๙. ขอเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘

#### ๑๐. รูปภาพประกอบ



ทำเนียบรุ่น เครือข่ายอำนาจเจริญ กลุ่ม 3  
หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
(หลักสูตร 5 วัน) ประจำปี 2569  
(รุ่น อจ.1/69)

**2. นางสาวสิริพรรณ ฟ้าแลบ**

ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน  
สังกัด : โรงพยาบาลสุขเกษมสุขภาพตำบลท่าไร่ จังหวัดพิจิตร  
เบอร์โทรศัพท์ : 090 - 7582908

ลงชื่อ

(นางสาวสิริพรรณ ฟ้าแลบ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม



**แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา**

ด้วยข้าพเจ้า นางสาววัชรินทร์ นามวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สังกัดโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าวังทอง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๕ วัน ณ โรงแรมวีซี อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

**๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ**

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมปฏิบัติราชการถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบฯ การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น

**๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้**

วันที่	เนื้อหา
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.	รายงานตัว/ลงทะเบียน/รับเอกสาร คู่มือ อุปกรณ์ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม ทดสอบความรู้ ชี้แจงหลักสูตร ปัญหาอุปสรรค ปฐมนิเทศ กิจกรรมสัมพันธ์
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. วิทยากร อ.ประวิทย์ เปรื่องการ	บรรยาย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน
	บรรยาย เรื่อง การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน
	บรรยาย เรื่อง แนวทางการพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย
๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. วิทยากร อ.ดำรงชัย ไชยมงคล	บรรยาย เรื่อง พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่
	บรรยาย เรื่อง พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
	บรรยาย เรื่อง พ.ร.บ.การป้องกันและการปราบปรามการทุจริต
	บรรยาย เรื่อง หลักการทำรายงานการสอบสวน
	บรรยาย เรื่อง ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๑)
๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. วิทยากร ส.ต.อ.นพพร ใจพิมพ์สว่าง	บรรยาย เรื่อง การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (๒)
	บรรยาย เรื่อง การพิจารณาคความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ
	บรรยาย เรื่อง สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ ฯ (๑-๒)
	บรรยาย เรื่อง ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๒)
๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. วิทยากร อ.แสงจันทร์ ดวงระหว้า	บรรยาย เรื่อง กระบวนการการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
	บรรยาย เรื่อง การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	บรรยาย เรื่อง ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (๑-๒)
	บรรยาย เรื่อง ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย (๓)
๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. วิทยากร อ.แสงจันทร์ ดวงระหว้า	บรรยาย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (๓)
	บรรยาย เรื่อง สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ ฯ (๓-๔)
	ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร ปิดการอบรม

เนื้อหาหลักสูตรการอบรม สามารถรวมเป็น ๓ ประเภทใหญ่ โดยแบ่งตามลำดับขั้นตอนและวัตถุประสงค์ของการดำเนินการทางวินัย ดังนี้

**๑. หลักการและรากฐานทางกฎหมาย**

หัวข้อการอบรม	สาระสำคัญ
พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	เข้าใจขอบเขตความรับผิดชอบส่วนตัวและหน่วยงานของเจ้าหน้าที่
พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	เข้าใจหลักการในการออกคำสั่งทางปกครองที่ถูกต้องและการให้สิทธิแก่คู่กรณี
พ.ร.บ. การป้องกันและการปราบปรามการทุจริต	เข้าใจข้อกฎหมายและมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ
แนวทางการพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย	เรียนรู้แนวคิดและเครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงระบบงานวินัยให้ทันสมัย

**๒. การสอบสวนและการจัดทำสำนวน**

หัวข้อการอบรมที่รวมอยู่ในกลุ่มนี้	สาระสำคัญ
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน	เรียนรู้ขั้นตอนและเทคนิคที่ใช้ในการสอบสวนเพื่อหาข้อเท็จจริงอย่างเป็นกลาง
การรับฟังพยานหลักฐาน	เข้าใจชนิด น้ำหนัก และความน่าเชื่อถือของพยานหลักฐานที่จะนำมาใช้ในสำนวน
หลักการทำรายงานการสอบสวน	เรียนรู้โครงสร้างและวิธีการเขียนรายงานการสอบสวนให้ชัดเจน ถูกต้อง และมีน้ำหนักทางกฎหมาย
การตรวจสำนวนการสอบสวน	ทบทวนและตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของสำนวนก่อนเสนอผู้บังคับบัญชา
ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน	ฝึกฝนทักษะการสอบสวนและการจัดทำเอกสารในสถานการณ์จำลอง

**๓. การวินิจฉัย การลงโทษ และการกำกับดูแล**

หัวข้อการอบรมที่รวมอยู่ในกลุ่มนี้	สาระสำคัญ
กระบวนการการดำเนินการทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น	สรุปขั้นตอนทั้งหมดของงานวินัย ตั้งแต่การเริ่มต้นจนถึงการสั่งลงโทษ
การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ	เข้าใจหลักเกณฑ์ในการวินิจฉัยว่าผิดวินัยร้ายแรงหรือไม่ร้ายแรง และการกำหนดโทษที่เหมาะสม
สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ ฯ	สรุปภาพรวมของการจัดการผลลัพธ์สุดท้าย รวมถึงขั้นตอนการสั่งให้ออกและสิทธิในการอุทธรณ์
การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เรียนรู้จากข้อบกพร่องที่หน่วยงานตรวจสอบภายนอกพบเพื่อนำมาปรับปรุงระบบภายใน
ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย	การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และหาแนวทางแก้ไขปัญหาและข้อติดขัดในการปฏิบัติงานจริง

**๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน**

**ผู้บรรยาย :** อ.ประวิทย์ เปรื่องการ

เริ่มต้นเนื้อหาการบรรยาย ตั้งแต่เรื่องเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เรื่องการกล่าวอ้าง การรายงาน วิธีการและเทคนิคการช่วยฟังจริง การสรุปผลรายงาน องค์ประกอบคณะกรรมการดำเนินการทางวินัย เป็นต้น

**๒. การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบด้านการสอบสวน**

**ผู้บรรยาย :** อ.ประวิทย์ เปรื่องการ

ผู้เข้ารับการอบรมจะสรุปแนวคิดที่เป็นประโยชน์จากท่านอาจารย์ ซึ่งได้เน้นย้ำว่า การรับฟังพยานหลักฐานต้องอยู่บนหลัก กฎหมายและเหตุผล โดยพยานหลักฐานทุกสิ่งทุกอย่างที่ปรากฏต้องรับฟังอย่างครบถ้วน สมบูรณ์และต้องโดยชอบตามกฎหมาย การตรวจสอบด้านการสอบสวนควรมีความรอบคอบ ถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่รวบรวมไว้ เพื่อให้การลงมติพิจารณาเป็นที่ เชื่อถือได้ว่าเป็นไปอย่างมีธรรมาภิบาล ทั้งนี้ ต้องมีการบันทึกสั่งการให้ผู้ถูกกล่าวหาด้วย

**๓. แนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย**

**ผู้บรรยาย :** อ.ประวิทย์ เปรื่องการ

เนื้อหาจะครอบคลุมแนวทางพัฒนากระบวนการกำกับการพิจารณาเพื่อให้เกิด ความรวดเร็ว เป็นธรรม และโปร่งใส โดยเน้นการพัฒนากระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความชัดเจน การตรวจสอบ จนถึงการสั่งลงโทษหากมีความจำเป็น นอกจากนี้ยังได้เน้นถึงการทำงานร่วมกัน และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และฝึกปฏิบัติจริง โดยแบ่งเป็นกลุ่มระดมสมอง เปรียบเทียบการทำงานที่ดีและไม่ดี การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า รวมไปถึงการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพที่ผู้เข้าอบรมจะต้องนำไปปรับใช้

**๔. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่**

**ผู้บรรยาย :** อ.ดำรงชัย ไชยมงคล,ส.ต.อ.นพพร ใจพิมพ์สว่าง

เนื้อหาประกอบด้วย หลักกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมจะได้เข้าใจในบทบาทและผู้เสียหายที่เป็นกลุ่มต่าง ๆ รวมถึงหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง อยู่เสมอ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาตามมา และได้มีการยกตัวอย่างเหตุการณ์จริงกรณีที่ทำผิดพลาดหรือไม่ระมัดระวังจนทำให้เกิดความเสียหาย พร้อมวิเคราะห์ผลกระทบและแนวทางป้องกันการละเมิดในหน้าที่

**๕. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง**

**ผู้บรรยาย :** อ.ดำรงชัย ไชยมงคล,ส.ต.อ.นพพร ใจพิมพ์สว่าง

เนื้อหาครอบคลุมถึง พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งถือว่าเป็นกฎหมายกลาง กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่เป็นมาตรฐาน สำหรับการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ภาครัฐตามคำสั่งทางปกครอง การให้เหตุผลในคำสั่งทางปกครอง และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแสดงหลักฐานได้อย่างเพียงพอ

**๖. กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต**

**ผู้บรรยาย :** อ.ดำรงชัย ไชยมงคล,ส.ต.อ.นพพร ใจพิมพ์สว่าง

กล่าวถึงบทบาทของ คณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับวินัยร้ายแรง คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีอำนาจไต่สวนและวินิจฉัยผู้ถูกกล่าวหาด้วยหน้าที่ซึ่งทำทุจริตต่อหน้าที่ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ เมื่อมีมูลที่ผู้ถูกกล่าวหา มีมูล ต้องส่งรายงานและสำนวนการไต่สวนให้นายกฯ แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการสอบสวนวินัยร้ายแรงตามกฎหมาย ซึ่งคณะอนุกรรมการสอบสวนจะถือสำนวนไต่สวนของ คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมูลเกินพอ

**๗. หลักการทำรายงานการสอบสวน**

**ผู้บรรยาย :** อ.ดำรงชัย ไชยมงคล,ส.ต.อ.นพพร ใจพิมพ์สว่าง

เนื้อหาครอบคลุมสรุป รายงานการสอบสวนว่าเป็นหัวใจของการสอบสวน และพยานหลักฐาน ที่เป็นสาระสำคัญ หลักสำคัญในการทำรายงาน คือรายงานการสอบสวนไม่ใช่การคัดลอกคำให้การทั้งหมด แต่ต้องวิเคราะห์ และแยกประเด็นสำคัญ รายงานสรุปพยานหลักฐาน ระบุตัว พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ประกอบการพิจารณาสิ่งเรื่องต่าง ๆ ให้ครบถ้วน

**๘. การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ**

**ผู้บรรยาย :** อ.ดำรงชัย ไชยมงคล,ส.ต.อ.นพพร ใจพิมพ์สว่าง

เนื้อหาครอบคลุมหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การพิจารณาความผิดต้องอยู่บนหลักฐานที่มีน้ำหนักพอ ที่จะเชื่อได้ว่าการกระทำผิดจริง โดยต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ และไม่ใช้อคติในการตัดสินโทษ รวมถึง การกำหนดโทษต้องสอดคล้องกับน้ำหนักความผิด แต่ต้องคำนึงถึงสิทธิของผู้ถูกกล่าวหาและ หลักความเป็นธรรมด้วย

**๙. สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์**

**ผู้บรรยาย :** อาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว้า

เนื้อหาครอบคลุมถึง มาตรฐานการดำเนินการทางวินัย ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และให้สอดคล้องกับความผิดของผู้ถูกกล่าวหา การให้ออกจาก ราชการถือว่าเป็นโทษร้ายแรง โดยต้องได้รับผลการสอบสวนระบุความผิดที่เป็นวันธรรมณณ์นั้น ส่วนเรื่อง การอุทธรณ์ เป็นสิทธิของผู้ถูกกล่าวหาหรือถูกลงโทษ เพื่อให้ผู้อื่นทวนพิจารณาคำสั่งลงโทษให้ถูกต้อง ตามกฎหมายและข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง

**๑๐. กระบวนการการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น**

**ผู้บรรยาย :** อาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว้า

กล่าวถึงกระบวนการทางวินัยที่เริ่มต้นจากการกล่าวหาหรือการตรวจพบความผิด จากนั้นผู้ปฏิบัติงาน อาจดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงก่อน หากมีมูลให้ตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย คณะกรรมการฯ จะทำการสอบสวนโดยให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ถูกกล่าวหา และสรุปเสนอรายงาน ผู้บังคับบัญชาหรือพนักงาน เจ้าหน้าที่มีอำนาจกำหนดโทษ ตามผลการสอบสวน ขั้นตอนสุดท้าย คือการออกคำสั่งลงโทษ โดยผู้ถูกลงโทษ มีสิทธิอุทธรณ์ ต่อสำนักงานตามกฎหมาย

### ๑๑. การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้บรรยาย : อาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว่า

การตรวจสอบทางวินัยและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมุ่งเน้นการพิจารณาความครบถ้วนของการปฏิบัติงานและการสอบสวน โดยเฉพาะการรับฟังพยานหลักฐานที่เป็นกลาง ครบถ้วน และสามารถชี้รับรองผลการปฏิบัติงานได้ เช่น ข้อมูลจาก อปท. ควรตอบรับกระบวนการในการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการสอบสวนทางวินัย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้อีกาสกับผู้ถูกกล่าวหาในการชี้แจงและให้หลักฐานเพิ่มเติม พร้อมทั้งย้ำว่าการดำเนินการตามขั้นตอน “การทุจริต ผิดพลาด มีมลทิน ล้มเหลว” ต้องมีความชัดเจนรอบคอบ เพื่อปกป้องไม่ให้เกิดการฟ้องร้องในภายหลัง และคำสั่งลงโทษต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานบริหารงานบุคคลกำหนด

### ๑๒. การฝึกปฏิบัติงานด้านการสอบสวน

ผู้บรรยาย : อาจารย์แสงจันทร์ ดวงระหว่า

มีการมอบหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้เสนอข้อแตกต่างเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอบสวนคดีวินัย โดยให้ใช้เนื้อหาที่เรียนรู้อา วิเคราะห์ และฝึกความเข้าใจในสถานการณ์สมมติ เริ่มจากเขียนรายงานการสอบสวน ข้อหา พยานหลักฐาน ตลอดจนสรุปผลการสอบสวนเพื่อให้เห็นขั้นตอนปฏิบัติอย่างถูกต้องทุก ๆ ขั้นตอน การฝึกนี้ช่วยเตรียมความพร้อมทั้งทักษะด้านเอกสารและทักษะการสอบสวนจริงในภาคปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถปฏิบัติได้ตามขั้นตอนที่ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### ๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

#### ๓.๑ ต่อตนเอง

๑. ได้รับการทบทวนและพัฒนาทักษะ ทั้งในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติ เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยอย่างเป็นระบบ

๒. ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ทำให้เกิด ความมั่นคงและมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่พนักงานส่วนท้องถิ่น เนื่องจากสามารถดำเนินการทางวินัยได้อย่างรอบคอบและชอบด้วยกฎหมาย

๓. ได้รับโอกาสในการเข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างทั่วถึง แม้จะเป็นผู้ที่สนใจแต่ยังไม่เคยได้รับการฝึกอบรมมาก่อน

#### ๓.๒ ต่อหน่วยงาน

๑. ส่งเสริมการสร้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มเติม

๒. เพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยเฉพาะผู้รับผิดชอบงานวินัยโดยตรง ทำให้กระบวนการสอบสวนและลงโทษเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และลดความผิดพลาด

๓. สนับสนุนการจัดตั้งและขยายฐานเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ทำให้หน่วยงานสามารถขอรับการสนับสนุนด้านบุคลากรและองค์ความรู้ระหว่างองค์กรได้

๔. ส่งเสริมให้เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติราชการ และเป็นผลดีต่อการบริหารงานโดยรวมขององค์กร เนื่องจากมีการควบคุม ตรวจสอบ และส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน

๑. เป็นการนำความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องไปใช้เพื่อลดความเสี่ยง และป้องกันการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๒. ใช้หลักการ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ในการทบทวนและปรับปรุงคุณภาพของเอกสารราชการที่ต้องออกคำสั่งทางปกครอง (เช่น คำสั่งอนุญาต, คำสั่งแต่งตั้ง) ให้มีความชัดเจน ถูกต้อง และเปิดโอกาสให้มีการอุทธรณ์ตามขั้นตอนทางกฎหมาย

๓. ข้อเสนอแนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรณีที่น่าไปสู่การ อุทธรณ์/ให้ออกจากราชการ มาจัดทำเป็นฐานข้อมูลเพื่อเป็นบทเรียนและข้อควรระวังในการพิจารณาโทษขององค์กรต่อไป

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๑. การขาดความเชี่ยวชาญในการ ตีความและประยุกต์ใช้ข้อกำหนดหลายฉบับ (เช่น พ.ร.บ. ละเมิดฯ, พ.ร.บ. ปกครองฯ, พ.ร.บ. ป.ป.ช.) ให้เข้ากับข้อเท็จจริงของคดีได้อย่างสมบูรณ์

๒. ผู้ปฏิบัติงานเกิดความไม่มั่นใจหรือ ทำผิดพลาดในขั้นตอนสำคัญของการสอบสวน เนื่องจากต้องเผชิญกับแรงกดดัน สถานการณ์จริง หรือการโต้แย้งจากผู้ถูกกล่าวหา

๓. มีปัญหาในการจัดทำรายงานการสอบสวน ที่มีความละเอียด ถูกต้องตามหลักการ และมีน้ำหนักทางกฎหมาย โดยเฉพาะในกลุ่มบุคลากรที่ไม่ได้จบสาขานิติศาสตร์โดยตรง

๔. งานวินัยถูกจัดเป็นงานเสริมและต้องใช้ความละเอียดสูง อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการ เนื่องจากผู้รับผิดชอบมีภาระงานหลักอื่นที่สูงมากอยู่แล้ว

๕. หน่วยงานยังคงขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านวินัยในจำนวนที่เพียงพอ บุคลากรที่ไม่มีความถนัดหรือต้องรับภาระงานหนักเกินไป

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล

๑ สนับสนุนให้มีการจัดทำคู่มือมาตรฐาน สำหรับเอกสารสำคัญในงานวินัย (เช่น รายงานการสอบสวน, คำสั่งทางปกครอง) เพื่อให้บุคลากรทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๒. จัดหาช่องทางในการขอคำปรึกษาทางกฎหมายจากผู้เชี่ยวชาญ (ในกรณีคดีที่ซับซ้อนมาก) เพื่อช่วยลดความผิดพลาดทางกฎหมายในสำนวนงานวินัยขององค์กร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นางสาววัชรินทร์ นามวงศ์)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

# การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น

โอบ กงสารวิชรัตนโกเมวงศ์

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ : พ.ศ. ๒๕๖๓ : 11 - 16 พ.ย. 68



## 1. หลักการและรากฐานทางกฎหมาย

### แนวทางปฏิบัติงานและการพัฒนาตามกฎหมาย



## 2. การสอบสวนและการจัดทำสำนวน

### หลักเกณฑ์และเทคนิคการสอบสวน

- อำนาจหน้าที่ การกล่าวอ้าง การรายงาน
- เทคนิคการซักถาม การสรุปผล และองค์ประกอบคณะกรรมการสอบสวน

### การรับฟังพยานหลักฐาน

- ต้องรับฟังพยานทุกชนิดอย่างครบถ้วน ถูกต้องตามกฎหมาย
- ประเมินน้ำหนัก ความน่าเชื่อถือ และบันทึกให้ผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบ

### หลักการทำรายงานการสอบสวน

- รายงานต้องสรุปสาระสำคัญ วิเคราะห์ประเด็น ไม่ใช่คัดลอกคำให้การ
- ระบุพยานหลักฐานประกอบการพิจารณาอย่างครบถ้วน

### การตรวจสอบสำนวน

ตรวจสอบความครบถ้วน ข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน และความถูกต้องทางกฎหมาย

### ฝึกปฏิบัติสอบสวน

- ฝึกเขียนรายงาน ข้อกล่าวหา วิเคราะห์พยาน
- ปฏิบัติจริงตามสถานการณ์สมมติ เพื่อเข้าใจกระบวนการครบทุกขั้นตอน

## 3. การวินิจฉัย การลงโทษ และการกำกับดูแล

◆ พิจารณาความผิด → ◆ กำหนดโทษ → ◆ ออกคำสั่ง → ◆ สิทธิอุทธรณ์ → ◆ ข้อสังเกตจากการตรวจ



◆ รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม ◆



# มหาวิทยาลัยบูรพา

รวมกับ

เครือข่ายคณะกรรมการสวทททางวิทยุพหุภาษาส่วนท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ

มอมนุวัตน์เพื่อแสดงว่า

นางสาววัชรินทร์ พามวงค์

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการดำเนินการทางวิทยุราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

( หลักสูตร ๔ วัน ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘  
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมวีซี ดอกลำไย จังหวัดพะเยา

**สำเนาถูกต้อง**



(ดร.พิชิตพงษ์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

(นางสาววัชรินทร์ พามวงค์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

## แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

๑. ชื่อ - สกุล นางโสภิตา ผัดวงศ์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ระดับ ชำนาญการ  
สังกัด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพระธาตุเชิงแกง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบจ.พะเยา
๒. โครงการ/หลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น  
(หลักสูตร๕วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ โรงแรมวีชีดออคคำใต้ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม วันที่ ๑๑-๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๔. สถานที่ฝึกอบรม ณ โรงแรมวีชีดออคคำใต้ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา
๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม
  - ๕.๑ เพื่อสร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วไปภายในจังหวัดเพิ่มเติมโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นสามารถขอตัวไปเป็นกรรมการสอบสวนได้ รวมทั้งการเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง
  - ๕.๒ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัยให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ๕.๓ เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งมีประสิทธิภาพ และขยายเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยให้เพิ่มมากขึ้น
  - ๕.๔ เพื่อให้เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและเกิดผลดีต่อการปฏิบัติราชการโดยรวม
  - ๕.๕ เพื่อเป็นการทบทวนและพัฒนาทักษะในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติแก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม
  - ๕.๖ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีความสนใจเข้ารับการฝึกอบรมอย่างทั่วถึง
๖. งบประมาณในการฝึกอบรม
  - ๖.๑ ค่าลงทะเบียน เป็นเงินรายละ ๘,๕๐๐ บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ ค่าเอกสาร และสื่อประกอบการอบรม ค่ากระเป๋ใส่เอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำวุฒิบัตร ค่าบริการสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม (ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้โดย ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัด สามารถเบิกเงินได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ ซึ่งวางข้อจำกัดไว้ว่าการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่ให้บริการความรู้ทางวิชาการ อปท. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน
  - ๖.๒ ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับการฝึกอบรม
  - วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - รับลงทะเบียน
  - วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ วิทยากรโดย อ.ประวิทย์ เป็รื่องการ อดีตข้าราชการกรมปกครองส่วนท้องถิ่น

เนื้อหาการบรรยาย

  - เปิดการฝึกอบรม/แนวนโยบายผู้บังคับบัญชา/ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม
  - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน
  - การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสำนวนการสอบสวน
  - แนวทางพัฒนากระบวนการดำเนินการทางวินัย

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ วิทยากรโดย อ.ดำรงชัย ไชยมงคล นิตินกรชำนาญการ  
เนื้อหาการบรรยาย

- พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- พ.ร.บ.การป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- หลักการทำรายงานการสอบสวน
- ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ วิทยากรโดย อ.ดำรงชัย ไชยมงคล นิตินกรชำนาญการ  
เนื้อหาการบรรยาย

- การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสำนวนการสอบสวน
- การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษและการลงโทษ
- สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการการอุทธรณ์ ฯ
- สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการการอุทธรณ์ ฯ
- ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ วิทยากรโดย อ.แสงจันทร์ ดวงระหว่า  
เนื้อหาการบรรยาย

- กระบวนการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
- การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน
- ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการทางวินัย

วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ วิทยากรโดย อ.แสงจันทร์ ดวงระหว่า  
เนื้อหาการบรรยาย

- หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน
- สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ ฯ
- ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร/ปิดการอบรม

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม

- ๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการเสริมสร้างการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการส่งเสริมเพิ่มพูนประสิทธิภาพการดำเนินการทางวินัย
- ๘.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความมั่นใจ เกิดความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและ

เกิดผลดีต่อการปฏิบัติราชการโดยรวม

- ๘.๔ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการส่งเสริมทบทวน และพัฒนาทักษะในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติ

๙. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน  
มีดังนี้

- ๙.๑ สามารถนำความรู้ไปใช้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ
- ๙.๒ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรประพฤติ ปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบ วินัย ข้าราชการ

๑๐. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๑.ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไป  
ปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่

๑๑.๑ จัดทำคู่มือเกี่ยวกับระเบียบ วินัย ข้าราชการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๑๑.๒ จัดอบรมแก่ข้าราชการในสังกัดให้ครอบคลุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางโสภิตา ผัดวงศ์)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

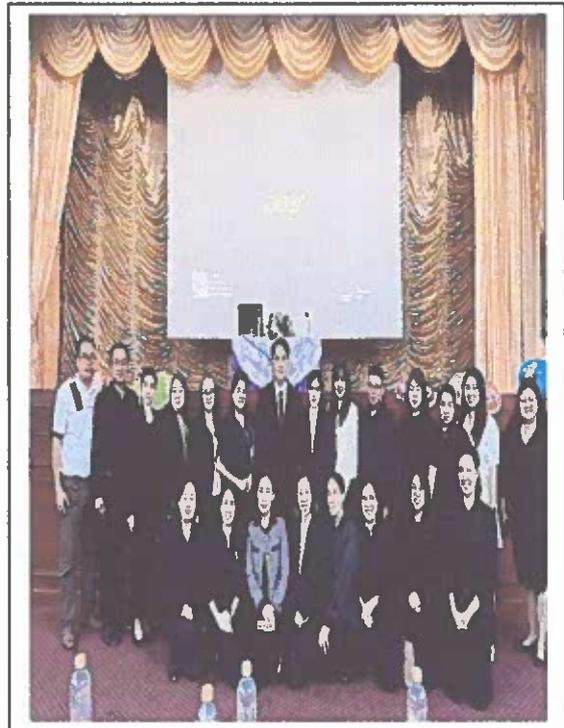
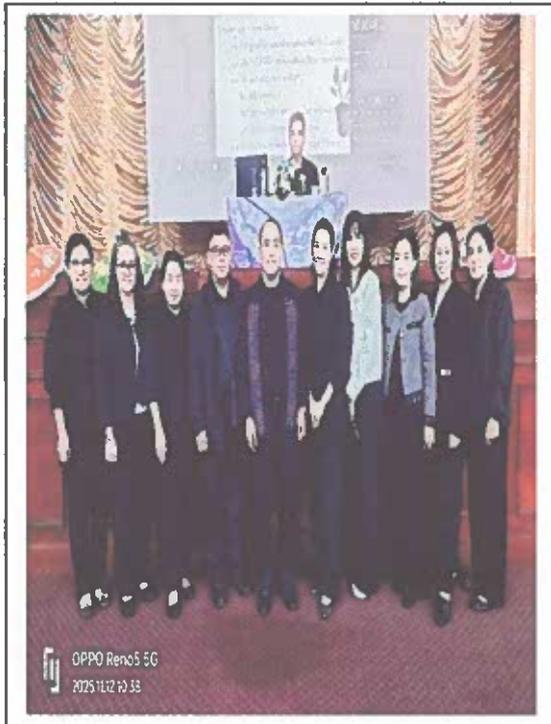
ภาพกิจกรรมประกอบการอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมวีชีดอการค้า อำเภอตอการค้า จังหวัดพะเยา



ภาพกิจกรรมประกอบการอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมวีซีดอกคำใต้ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ทำเนียบรุ่น เครือข่ายอำเภอลองเจริญ กลุ่ม 3  
ผลึกสุดท้ายการดำเนินการทวงคืนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
(หลักสูตร 5 วัน) ประจำปี 2569  
(รุ่น อจ.169)

**7.นางโสภิตา หัตวงค์**

ตำแหน่ง : ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ  
สังกัด : โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา  
เบอร์โทรศัพท์ : 097-9412531



# มหาวิทยาลัยบูรพา

รวมกัน

เครือข่ายคณะกรรมการสมส่วนทางวิทย์แพ่งงานส่วทของถึนจ้งหวัดอำนำจเจริญ

มอดบวุฒึบ้ตริหึเพื่อแสดงว่

นางไสกิตา ผัดวงค

ไดพำนการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการดำเนินการทางวิทย์ซำรการหรือพ้งกงานส่วทของถึน”

( หลักสูตร ๕ วัน ) ประจำปีงบประมำณ ๒๕๖๕  
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ โรงแรมวิชิ ดอกค้ำไต้ จ้งหวัดพะเซอ

(ดร.พิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา