

รายงานผลการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร

“แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K และแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผล การใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”

หน่วยงานผู้จัด

มหาวิทยาลัยทักษิณ

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นแนวทางทิศทางการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปในทางเดียวกันซึ่งเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นกฎหมายที่ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐในประเทศไทย เพื่อสร้างความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงยึดเป็นแนวทางในการนำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

ด้วยสถานการณ์ในยุคปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง สำหรับบุคลากรของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องศึกษาเพิ่มเติม เพื่อนำความรู้ ความเข้าใจไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องเช่นกัน โดยเฉพาะแนวทางการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K และแนวทาง ขั้นตอน การปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผล การใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ซึ่งกิจกรรมที่ดำเนินงานของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ ซึ่งเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการท้องถิ่นและบุคลากรในหน่วยงานอื่นๆ ของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายฝ่ายเป็นอย่างมาก จึงก่อให้เกิดความไม่เข้าใจที่สอดคล้องกันในการดำเนินงานของระบบงานการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงส่งผลต่อข้อผิดพลาดในการปฏิบัติ ดังกล่าวดังนั้น เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจมากยิ่งขึ้น ท้นต่อสถานการณ์โลกในยุคปัจจุบัน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย ทักษิณ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงาน พักสุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K และแนวทาง ขั้นตอน การปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผล การใช้ดุลพินิจใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมกรณีศึกษา ตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้รับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ การจัดทำTOR

๒. เพื่อให้ผู้รับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K

๓. เพื่อให้ผู้รับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผล การใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำความรู้ มาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานจากตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ องค์ประกอบส่วนท้องถิ่นที่สังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ ตามบทบาทหน้าที่รับผิดชอบ

เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

จากการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการเรื่อง “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K และแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผล การใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ” ได้รับฟังการบรรยายตามตารางการศึกษา โดยมีหัวข้อบรรยาย ดังต่อไปนี้

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ

- การกำหนดคุณลักษณะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง (TOR) ตาม พรบ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

การซักถามและตอบคำถาม: ในประเด็นของการบรรยาย

การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป และการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

- การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป
- การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K

การซักถามและตอบคำถาม: ในประเด็นของการบรรยาย

ความรู้เกี่ยวกับ แนวทาง ขั้นตอน การปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผล คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐

- แนวทาง ขั้นตอน การปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผล ตาม พรบ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- แนวทาง ขั้นตอน การปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

การซักถามและตอบคำถาม: ในประเด็นของการบรรยาย

ความรู้เกี่ยวกับ การใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา

- ❖ การใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ❖ การบริหารสัญญาในงานซื้อ/จ้างทั่วไป
- ❖ การบริหารสัญญาในงานจ้างก่อสร้าง

การซักถามและตอบคำถาม: ในประเด็นของการบรรยาย

ตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ของ

ศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบ และศาลปกครอง รวมถึงกรณีศึกษา

ข้อควรระมัดระวัง ข้อสังเกต ในการจัดซื้อจัดจ้าง

การซักถามและตอบคำถาม: ในประเด็นของการบรรยาย

๓. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม

ตนเอง ได้แก่ ได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องการบริหารการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รับทราบแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย พรบ.ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร-พัสดุภาครัฐ

ต่อหน่วยงาน ได้แก่ สามารถแนะนำและตรวจสอบข้อมูล ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างฯ ตลอดจน กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำความรู้มาถ่ายทอดแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุในองค์กรได้

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมในครั้งนี้ไปปรับใช้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

๑. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุการจัดทำ TOR

๒. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K

๓. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผล การใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำความรู้ มาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานจากตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ ตามบทบาทหน้าที่รับผิดชอบ

โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แนบ

☒ หลักฐานการสำเร็จการฝึกอบรม (ประกาศนียบัตร)

☒ ภาพการฝึกอบรม

มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(นางชัชฎาพร แข็งแรง)

นักวิชาการพัสดุนาฏการ

นายวีระสันต์ ไหม่นา

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

(นางสาวสุภกัทร ไข่งจักษ์)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(นางสาวภัทริรา พนอมอุดมสุข)

นักวิชาการพัสดุนาฏการ

นางสาวทิพวรรณ สุตตา

หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

(นายณัฐวุฒิ ปิงยอง)

นักวิชาการพัสดุนาฏการ

ภาพการฝึกอบรม

หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K และแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผล การใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”





วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ขอมอบวุฒิปัตริฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายวีระสันต์ ใหม่มนา

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าขาดเคยค่า K และแนวทางการปฏิบัติตามของคณะกรรมการพิจารณาผลการใช้ดุลยพินิจ ในกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อ จ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”

จัดการอบรม วันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2568 ณ โรงแรม ทีเค การ์เด้น สเปา รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ขออำนาจพรให้มีความสุข เจริญในหน้าที่การงานตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

สำเนาถูกต้อง

นายวีระสันต์ ใหม่มนา

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน



วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวทิพวรรณ สุธา

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K และแนวทางการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผลการใช้ดุลพินิจ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”

จัดการอบรม วันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2568 ณ โรงแรม ทีเค การ์เดน สปา รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ขออำนวยการให้มีความสุข เจริญในหน้าที่การงานตลอดไป

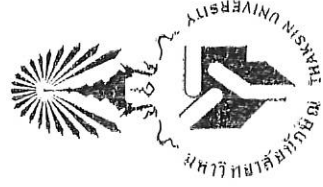
ให้ไว้ ณ วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน

ศึกษาคุณวุฒิ

นางสาวทิพวรรณ สุธา
ผู้แทนวิทยาลัยฯ



วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ขอเสนอใบสมัครฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกัทติรา พนอมอุดมสุข

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกจ่ายค่า K และแนวทางการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผลการใช้ดุลพินิจ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”

จัดการอบรม วันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2568 ณ โรงแรม ทีดี การ์เด็น สपा รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ขออำนาจพระให้มีความสุข เจริญในหน้าที่การงานตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

สำเนาถูกต้อง

นางสาวกัทติรา พนอมอุดมสุข
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางชัชฎาพร แข็งแรง ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (คำ K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K และแนวทางการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผลการใช้ดุลพินิจ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”

จัดการอบรม วันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2568 ณ โรงแรม ทิค การ์เด็น สปา รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ขออำนวยการให้มีความสุข เจริญในหน้าที่การงานตลอดไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568



(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางชัชฎาพร แข็งแรง)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายณัฐวุฒิ ปิงยอ

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเปิดค่าชุดเขยค่า K และแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผลการใช้ดุลพินิจ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”

จัดการอบรม วันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2568 ณ โรงแรม ทิค การ์เด็น สปา รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ขออำนาจพรให้มีความสุข เจริญในหน้าที่การงานตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

สำเนาถูกต้อง

(นายณัฐวุฒิ ปิงยอ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)
รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ



วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุภัทร โขงจักร์

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (คำ K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกจ่ายค่า K และแนวทางการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผลการใช้ดุลพินิจ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”

จัดการอบรม วันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2568 ณ โรงแรม ทีเค การ์เดน สปา รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ขออำนาจพรให้มีความสุข เจริญในหน้าที่การงานตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

รับรองสำเนาถูกต้อง


(นางสาวสุภัทร โขงจักร์)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ