

ด้วยข้าพเจ้า นายวัชร ใจยะบึง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัดฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางการ จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุการจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K และแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการพิจารณาผลการใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษา เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ" ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ทิศ การเดิน สปา รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย มหาวิทยาลัยทักษิณ

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผล การฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้รับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุการจัดทำ TOR

๒.๒ เพื่อให้ผู้รับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลาง งานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K

๒.๓ เพื่อให้ผู้รับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการพิจารณาผล การใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๔ เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำความรู้ มาประยุกต์ใช้ให้ สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานจากตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ ตามบทบาทหน้าที่รับผิดชอบ

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุการจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การ กำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K และแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผลการใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การ บริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

☒ ต่อตนเอง คือ เข้าใจและสามารถปฏิบัติงานตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารงานพัสดุการจัดทำ TOR และแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผลการใช้ดุลพินิจ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับงานจัดซื้อจัดจ้างของสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

☒ ต่อหน่วยงาน คือการได้น้ององค์ความรู้ในการฝึกอบรมฯ ประยุกต์ใช้ในขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุการจัดทำ TOR และแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณา ผลการใช้ดุลพินิจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานจัดซื้อ จัดจ้างของสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์
แก่หน่วยงาน

- สามารถนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการด้านขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่การวางแผนความต้องการ การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงาน TOR การกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการ การทำสัญญา ตลอดจนการควบคุม กำกับดูแล และการตรวจรับพัสดุหรือบริการ ตลอดจนตัวอย่างคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และลดความเสี่ยงจากการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความผิดพลาดหรือความเสียหายแก่สถานีนอนมัย เณลินพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดพะเยา

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

- การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงาน TOR และการกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง อาจมีประเด็นที่สามารถบ่งชี้ได้ว่าการเอื้อผลประโยชน์ให้แก่ผู้รับจ้างได้ ดังนั้นควรยึดหลัก ความโปร่งใส, ความเสมอภาค, การแข่งขันอย่างเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบในทุกขั้นตอน เพื่อป้องกัน การเกิดทุจริต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นายวัชร ใจยะบัง)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม





วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ขอมอบวุฒิปัตริฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายวัชร ใจะป้ง

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุ การจัดทำ TOR และหลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานซื้อหรือจ้างทั่วไป (ค่า K) การคำนวณราคากลางงานจ้างก่อสร้าง การเบิกค่าชดเชยค่า K และแนวทางการขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาผลการใช้ดุลพินิจ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตาม พรบ. การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างคำพิพากษาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”

จัดการอบรม วันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2568 ณ โรงแรม ทิค การ์เด็น สปา รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ขออำนาจพระโสมนัส จริยในหน้าที่การงานตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ