

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

ด้วยข้าพเจ้า.....นางมาลินี วัชรวรกานต์.....
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง).....
สังกัด สำนัก / กองกองคลัง.....

พร้อมด้วยข้าราชการและเจ้าหน้าที่กองคลัง จำนวน ๑๓ คน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นางสาวธัญญรัตน์ ทำดี	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้
๒. นางสาวจิตตา ปงรังษี	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๓. นางรุ่งนภา ปัญจพันธ์	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๔. นางสาวสุกฤษฎ์ ชุมสาย ณ อยุธยา	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๕. นางสาวลลิตา ชุมพลอนันต์	ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ
๖. นางกัญญาภัทร จันเครื่อง	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๗. นางสาวพนิดาพัทธ์ หาญป้อ	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
๘. นางสาวสุกัญญา ท่วงศร	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๙. นางสาวนภาพิพย์ สิงห์ทอง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี
๑๐. นางสาวชนัญชิตา เดชพรม	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๑. นางสาวอังคณา ชุ่มวงศ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๒. นางสาววรจกานา กำแพงแก้ว	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๓. นางสาวจิรวรรณ คูพร้อม	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร ...โครงการอบรมหลักสูตร “การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชี การตั้งหนี้ และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.” ด้วยการปฏิบัติจริง พร้อมโน้ตบุ๊ก ๑ เครื่อง/๑ท่าน รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘...เป็นเวลารวมทั้งสิ้น...๓.วัน ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย ..มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ..

บัดนี้ ข้าพเจ้าและคณะได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถเข้าใช้งานและยืนยันตัวตนเพื่อเข้าใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ได้

๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม เข้าใจและสามารถปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ด้านการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการจัดทำรายงานทางการเงิน

๑.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ เมนูต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปสำหรับการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงินโดยตามผังบัญชีและคู่มือการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ได้อย่างถูกต้อง

๑.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์บัญชีเพื่อบันทึกรายการตั้งหนี้ในระบบ (New e-LAAS) ได้อย่างถูกต้อง

๑.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถจัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐตามที่กระทรวงการคลังกำหนด๕.๗ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๑.๖ งบประมาณในการฝึกอบรม

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

๒.๑ การเข้าใช้งานและการยืนยันตัวตนผ่าน ระบบ ThaiID

๒.๒ ระบบงบประมาณ

๒.๓ ระบบรายรับ

๒.๔ ระบบรายจ่าย

๒.๕ ระบบบัญชี

๒.๖ การบริหารระบบ

๒.๗ การจัดการฐานข้อมูลสำหรับสินทรัพย์

๒.๘ การแก้ไขข้อผิดพลาดตามข้อทักท้วงจาก สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

๒.๙ การบันทึกข้อมูลด้านรายรับย้อนหลัง

๒.๑๐ การบันทึกข้อมูลด้านรายจ่ายย้อนหลัง

๒.๑๑ การตรวจสอบและการจัดการฐานข้อมูลต่างๆ ที่ระบบยกมา

๒.๑๒ การวิเคราะห์บัญชีเพื่อการตรวจรับตั้งหนี้

๒.๑๓ การจัดทำรายงานการการเงินประจำวัน ประจำเดือน

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

☒ **ต่อตนเอง** ได้แก่ เป็นการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน สามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้องตามผังบัญชีและคู่มือการบันทึกบัญชีทั้งด้านงบประมาณ รายรับ รายจ่าย และการบัญชี รวมทั้งสามารถปิดบัญชีและจัดทำรายงานการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)

☒ **ต่อหน่วยงาน** ได้แก่ เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน สามารถดำเนินการปฏิบัติงานตามวิธีการ ขั้นตอนในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน

สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสามารถเข้าใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ได้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ให้มีความถูกต้อง และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

- ไม่มี -

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล

เห็นควรจัดส่งบุคลากรในองค์กรเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและมีความเข้าใจ สามารถดำเนินการปฏิบัติงานตามวิธีการ ขั้นตอนในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) อย่างมีประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นางมาลินี วัชรวรกานต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางมาลินี วัชรวรกานต์

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานในระบบปัญญาคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้ และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกาเวย์ จังหวัดพะเยา

ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารถนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำเนาถูกต้อง

นางมาลินี วัชรวรกานต์
ผู้อำนวยการกองคลัง



ประกาศนียบัตรนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวธัญญารัตน์ ทาด

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ
“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”
วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

อำนาจคง

(นางสาวธัญญารัตน์ ทาด)
หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวจิตดา ปงรังษี

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีต้นทุน

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายการงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ธำนาญต้อง

(นางสาวจิตดา ปงรังษี)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

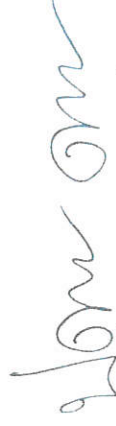


ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางรุ่งนภา ปัญจพันธ์

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ
“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”
วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568



(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ


สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งนภา ปัญจพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสกุลรัษฎ์ ชุมสาย ณ อยุธยา

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา

ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568


(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ด้านถูกต้อง



(นางสกุลรัษฎ์ ชุมสาย ณ อยุธยา)
นักวิชาการเงินและบัญชี



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางกัญญาภัทร จันครอง

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ
“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”
วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำเนาถูกต้อง

๗.

(นางกัญญาภัทร จันครอง)



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวลักษณ์ ชุมพลอนันต์

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานในระบบปัญญาคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวลักษณ์ ชุมพลอนันต์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพนิดาพัทธ์ หาญป้อ

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ
“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้
และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”
วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพนิดาพัทธ์ หาญป้อ)
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสุกัญญา ห่วงสัคร

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ
“การใช้งานในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีดังนี้

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”
วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำเนาถูกต้อง

(นางศุภัญญา ห่วงสัคร)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวณาทิพย์ สิงห์ทอง

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ
“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีดังนี้

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”
วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณาทิพย์ สิงห์ทอง)
ผู้อำนวยการเงินและบัญชี



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวชนัญชิตา เดชพรม

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวชนัญชิตา เดชพรม)

ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอังคณา ชุ่มวงศ์

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานในระบบปัญญาคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีต้นทุน และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

อำนาจด้อย

(นางสาวอังคณา ชุ่มวงศ์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววรางคณา กำแพงแก้ว

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรางคณา กำแพงแก้ว)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้



ประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวจิรวรรณ ดุพ้อม

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ

“การใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การนำเข้าข้อมูลย้อนหลัง การบันทึกบัญชีตั้งหนี้

และการแก้ไขข้อผิดพลาดตามรายงานการตรวจสอบจาก สตง.”

วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2568 ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ จังหวัดพะเยา
ให้ไว้ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2568

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สำเนาถูกต้อง
จิรวรรณ

(นางสาวจิรวรรณ ดุพ้อม)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน