



ที่ พย ๕๑๐๐๘.๒/ว ๑๓๒๐

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา  
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๑๗/ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด /นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา มีความประสงค์รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์การรับโอนตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างดังกล่าว โดยกำหนดวันรับโอนตั้งแต่วันที่...๒๒...เมษายน...๒๕๖๗... ถึงวันที่...๓๐...เมษายน...๒๕๖๗... ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนยื่นคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ในวันและเวลาราชการหรือยื่นเอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึงกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐ โดยจะถือเอาวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๕๔๐-๙๔๐๐ ต่อ ๓๔ ในวันและเวลาราชการ หรือได้ที่เว็บไซต์ [www.py-pao.go.th](http://www.py-pao.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัครา พรหมเผ่า)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๕๕๔๐-๙๔๐๐-๓ ต่อ ๓๔

โทรสาร. ๐-๕๕๔๓-๑๒๒๒



## ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา มีความประสงค์รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง รวม ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๕๒ (๑) และข้อ ๑๖๓ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง รวม ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๒๑ สังกัด กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.จ. กำหนด ในตำแหน่งที่ขอโอน

๒.๒ เคยดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลหรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

### ๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการขอโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน ดัดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๓ ประวัติการลาและหนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด

๓.๔ หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในตำแหน่งที่ขอโอน

๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) พร้อมรับรองสำเนา โดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่รับรอง

๓.๖ สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๗ เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

#### ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการรับโอน

ดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ตามหลักสมรรถนะ หากมีผู้ประสงค์ขอโอน มากกว่า ๑ คน และคะแนนของการสัมภาษณ์เท่ากันจะมีการพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๔.๑ จะพิจารณาจากผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับปัจจุบันก่อน

๔.๒ ถ้าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและระดับพร้อมกัน ให้พิจารณาจากเงินเดือนมากกว่า

๔.๓ ถ้าเงินเดือนเท่ากัน ให้พิจารณาจากอายุราชการ

๔.๔ ถ้าอายุราชการเท่ากัน ให้พิจารณาจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่า

๔.๕ ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกัน ให้พิจารณาผู้ใดได้รับก่อน

๔.๖ ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ให้พิจารณาผู้ใดมีอายุมากกว่า

#### ๕. กำหนดระยะเวลาการรับโอน

กำหนดระยะเวลาการรับโอนตั้งแต่วันที่ ๒๒ เมย. ๒๕๖๗ ..... ถึงวันที่ ๓๐ เมย. ๒๕๖๗ ..... โดยให้ผู้ประสงค์ขอโอนยื่นคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ในวันและเวลาราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา หรือยื่นเอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐ โดยจะถือเอาวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๔๐-๙๔๐๐ ต่อ ๓๔ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการขอโอนได้ที่เว็บไซต์ [www.py-pao.go.th](http://www.py-pao.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอัครา พรหมเผ่า)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

หมายเหตุ ผู้ที่ประสงค์ขอโอนมาปฏิบัติหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

ต้องปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๒ ปี ก่อนที่จะขอโอนย้ายต่อไป

## คำร้องขอโอน(ย้าย)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอน(ย้าย) ไปสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

เรียน .....

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วุฒิการศึกษา.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัด ฝ่าย.....สำนัก/กอง..... เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา.....ปี.....เดือน .....วัน มีความประสงค์จะขอโอน(ย้าย) ไปรับราชการในตำแหน่ง

.....สังกัด ฝ่าย.....สำนัก/กอง.....องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

### เหตุผลที่ขอโอน

๑. ....

๒. ....

๓. ....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอโอน ครั้งนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

### ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

### ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุด

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง .....

แบบประวัติส่วนตัว  
 ผู้ประสงค์จะขอโอน(ย้าย) ไปรับราชการในสังกัด.....

๑. ชื่อและชื่อสกุล.....
๒. วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....
๓. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
๔. ภูมิลำเนาเดิม.....
๕. สถานภาพการสมรส ( ) โสด ( ) สมรสอยู่ด้วยกัน ( ) สมรสไม่ได้อยู่ด้วยกัน ( ) หย่า ( ) หม้าย
๖. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๗. ตำแหน่งปัจจุบัน.....รับเงินเดือนอันดับ.....วิทยฐานะ.....
๘. รับราชการในตำแหน่งดังกล่าวมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
๙. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท
๑๐. วุฒิการศึกษา.....จากสถานศึกษา.....
๑๑. ประสบการณ์การทำงาน .....
- .....
- .....
๑๒. ผ่านการศึกษาระดับ/ดูงาน .....
- .....
- .....
๑๓. การดำเนินการทางวินัย/อาญา.....
๑๔. ตำแหน่งที่ขอโอน.....
๑๕. สถานที่ติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว .....
- เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....ที่ทำงาน.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน(ย้าย)  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....

ประวัติการลาของและความประพฤติ  
ของข้าราชการ.....

ประจำปีงบประมาณ.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่ลา	จำนวนวันลา						หมายเหตุ
		ลาป่วย	ลากิจ	ลาอุปสมบท	ลาไปศึกษาต่อ	ลาคลอดบุตร	รวมวันลา	

ข้าราชการผู้นี้อยู่ระหว่าง

ถูก

ไม่ถูก

}

ดำเนินการทางวินัย อาญา ทางแพ่ง

ความประพฤติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง .....



ที่ .....

ส่วนราชการ.....

### หนังสือรับรองความประพฤติ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....  
ตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ตำแหน่ง.....  
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด ฝ่าย.....สำนัก/กอง..... เป็นผู้มีความประพฤติ  
เรียบร้อยและมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือ ถูกตั้งคณะกรรมการ  
สอบสวนหรืออยู่ในระหว่างการสอบสวนแต่ประการใด และไม่มีหนี้สิน ภาระผูกพัน กับหน่วยงานต้นสังกัด  
ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นายก.....





ที่ .....

ส่วนราชการ.....

.....

### หนังสือยินยอมการโอน

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า องค์การบริหารส่วน..... ไม่ขัดข้องและยินยอมให้  
ชื่อ - สกุล..... ตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ตำแหน่ง.....  
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด ฝ่าย.....สำนัก/กอง.....  
โอน(ย้าย) ไปดำรงตำแหน่ง.....สังกัด ฝ่าย.....สำนัก/กอง.....องค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัดพะเยา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ได้ตามความประสงค์

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....