



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริม และพัฒนาฯ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

โทร. ๐-๕๔๔๐-๔๔๐๐ ต่อ ๓๖

ที่ พย ๕๑๐๐๙.๓/

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการอบรม/สัมมนา /

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ กองการเจ้าหน้าที่ ที่ พย. ๕๑๐๐๙.๓/- ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ได้พิจารณาอนุมัติให้ ข้าพเจ้า นางสุจินดา อินคำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เข้าร่วม โครงการฝึกอบรมหลักสูตรกระบวนการดำเนินงานคดีปกครอง คดีทุจริต และประพฤติมิชอบ และคดีอาญาของหน่วยงานของรัฐในศาลปกครอง ศาลทุจริตและประพฤติมิชอบ และศาลยุติธรรมสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๕ วัน ณ โรงแรมเอ็ม บูทีค รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำ รายงานสรุปผลการฝึกอบรม พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการ ฝึกอบรม หรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับ ถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

ข้อพิจารณา / เสนอแนะ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังกล่าว จึงรายงานมาเพื่อโปรดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุจินดา อินคำ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายอัครา พรหมเผ่า)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖

(นายสยาม ปรีชา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวสุจินดา...อื่นคำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
ระดับ กลาง สังกัด กอง กองการเจ้าหน้าที่
ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร กระบวนการดำเนินคดีปกครอง คดีทุจริตและประพฤติมิชอบ และคดีอาญา
ของหน่วยงานของรัฐในศาลปกครอง ศาลทุจริตและประพฤติมิชอบ และศาลยุติธรรมสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ
หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๕ วัน
ณ โรงแรมเอ็ม บูทีค รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย
บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงาน
สรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑.๑ เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะทั้งในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา
ท้องถิ่น ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมาย พระราชบัญญัติ
จัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาล
ปกครองสูงสุดว่าด้วยการพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๓ หลักทั่วไปเกี่ยวกับวิธีพิจารณาคดีในศาลปกครอง และ
การดำเนินการเกี่ยวกับการชี้ขาดอำนาจหน้าที่ ระหว่างศาลตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการชี้ขาดอำนาจหน้าที่
ระหว่างศาล พ.ศ. ๒๕๔๒ และแนวคำวินิจฉัยศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการแก้ต่าง - ว่าต่าง
คดีปกครองของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยพนักงานอัยการ และบทบาท อำนาจหน้าที่ของ
พนักงานอัยการและสำนักงานอัยการสูงสุด และแนวคำวินิจฉัยศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินคดีในศาล
ปกครอง ศาลทุจริตและประพฤติมิชอบ และศาลยุติธรรมของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐโดย
ทนายความ และแนวคำวินิจฉัยศาลทุจริตและประพฤติมิชอบ และศาลยุติธรรม เกี่ยวกับคดีทุจริตและประพฤติมิ
ชอบ และคดีอาญาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทาง
ละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับ
ผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ
ประกาศ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการ
ดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

๒.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ กำหนดให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นมีอำนาจในการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล ต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ และกำหนดให้นำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวไปบังคับใช้ในกรณีของลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลมอีกด้วย และกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย... โดยบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ และผู้บริหารท้องถิ่นมีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ดังนั้น บุคลากรและผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องเป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ ประสบการณ์ และต้องศึกษาและทำความเข้าใจในเนื้อหาสาระที่บัญญัติในกฎหมายเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัยอย่างแท้จริง เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างถูกต้อง โดยมีให้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย

๒.๒ มีความรู้ในเรื่อง กระบวนการแก้ต่าง ว่าต่างคดีปกครอง ตามมาตรา ๒๔๘ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติว่า องค์กรอัยการมีหน้าที่และอำนาจตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญและกฎหมาย พนักงานอัยการมีอิสระในการพิจารณาสั่งคดีและปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปโดยรวดเร็ว เทียบธรรม และปราศจากอคติทั้งปวง และไม่ให้อ้างว่าเป็นคำสั่งทางปกครอง ตามมาตรา ๔ แห่ง พ.ร.บ. องค์กรอัยการและพนักงานอัยการ พ.ศ. ๒๕๕๓ พนักงานอัยการมีอำนาจหน้าที่ ดำเนินคดีแทนรัฐบาล หน่วยงานของรัฐ หรือรับแก้ต่างให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้

๒.๓ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ วิธีพิจารณาคดีของศาลปกครอง มีความรู้ในเรื่องของการเสนอคำฟ้อง ตรวจสอบคำฟ้อง การแสวงหาข้อเท็จจริงจากคำฟ้อง คำให้การ คำคัดค้านคำให้การ คำให้การเพิ่มเติม การแสวงหาข้อเท็จจริงของศาล การสรุปสำนวน และกำหนดวันสิ้นสุดการแสวงหาข้อเท็จจริง การนั่งพิจารณาคดี และการแถลงการณ์ของตุลาการผู้แถลงคดี การพิพากษาคดี

๒.๔ มีความรู้ความเข้าใจ ในแนวคำวินิจฉัยศาลปกครองสูงสุด การตรวจสอบความชอบด้วยกฎหมายของศาลปกครอง เช่น การไม่มีอำนาจ นอกเหนืออำนาจหน้าที่ ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ถูกต้องตามรูปแบบ ขั้นตอน หรือวิธีการอันเป็นสาระสำคัญกำหนดไว้สำหรับการกระทำนั้น ไม่สุจริต เลือกปฏิบัติ ไม่เป็นธรรม มีลักษณะสร้างขั้นตอนโดยไม่จำเป็น สร้างภาระให้กับประชาชนเกินสมควร ใช้ดุลยพินิจโดยไม่ชอบ

๒.๕ มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องหลักความชอบด้วยกฎหมายของการใช้อำนาจของฝ่ายปกครอง ความหมายของการกระทำทางปกครอง ประเภทของนิติกรรมทางปกครอง การออกกฎ คำสั่งทางปกครอง ประเภทคำสั่งทางปกครอง ความแตกต่างระหว่าง “ กฎ ” กับ “ คำสั่งทางปกครอง ” เขตอำนาจศาลปกครองและเงื่อนไขการฟ้องคดีปกครอง

๒.๖ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ โดยปัจจุบันพระราชบัญญัติดังกล่าวมีผลใช้บังคับโดยมีบทบัญญัติให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะเป็นในด้านการปฏิบัติหน้าที่มิให้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดต่อหน้าที่ราชการ ซึ่งสถานการณ์ปัจจุบันหากผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดต่อหน้าที่ราชการ หากมีมูลหรือข้อเท็จจริงเพียงพอก็จะมี การเสนอให้คณะกรรมการ ป.ป.ช.หรือคณะกรรมการ ป.ป.ท.มีมติรับไว้ดำเนินการไต่สวนข้อเท็จจริงตามอำนาจหน้าที่โดยนับวันจะทวีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ผลจากการดำเนินการเมื่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.หรือคณะกรรมการ ป.ป.ท.วินิจฉัยและมีมติชี้มูลว่าผู้ถูกกล่าวหา มีพฤติการณ์ในการกระทำความผิดตามข้อกล่าวหาจะถูกดำเนินการทางอาญาและถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง ส่งผลให้ถูกตัดสิทธิในการสมัครรับเลือกตั้งตลอดชีวิตตามบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นนั้น นอกจากจะถูกดำเนินการคดีอาญาแล้วยังถูกดำเนินการลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง (ปลดออก/ไล่ออก) ประกอบกับบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าวบัญญัติให้ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น และข้าราชการท้องถิ่นจะต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.อีกด้วย ดังนี้แล้ว จึงมีความจำเป็นที่บุคลากรทุกภาคส่วน โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจในเนื้อหาสาระที่บัญญัติในกฎหมายอย่างแท้จริง ต้องมีความรู้ความเข้าใจในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง โดยมีให้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดต่อหน้าที่ราชการ ซึ่งหากมีการกล่าวหาดังกล่าว ผู้ที่ถูกไต่สวน ชี้มูล หรือถูกดำเนินการทางวินัย มีหน้าที่จะต้องชี้แจงข้อกล่าวหา อุทธรณ์คำสั่งให้ถูกต้องตามกระบวนการและขั้นตอนที่กำหนดในกฎหมาย

๒.๗ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเพื่อเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐาน และเหตุผลในการแก้ข้อกล่าวหา มีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเพื่อเตรียมการต่อสู้คดีอาญาทางศาล การเตรียมเสนอพยานหลักฐานใหม่ อันแสดงได้ว่าผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้กระทำความผิดตามที่ถูกกล่าวหา หรือฐานความผิดแตกต่างจากที่ถูกกล่าวหาภายในกำหนด เพื่อให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือคณะกรรมการ ป.ป.ท. พิจารณาบทลงโทษตามมติดังกล่าว และหากไม่เป็นผลผู้ถูกกล่าวหาอาจนำคดีไปฟ้องต่อศาลปกครองต่อไป

๒.๘ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด การชดใช้ค่าเสียหาย

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ต่อตนเอง ได้แก่ ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น โดยมีกรณีศึกษา ให้ได้เรียนรู้ เนื้อหาที่สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้มาก ทั้งนี้สามารถเป็นแนวทางให้ศึกษา ค้นคว้า เพิ่มเติม

ต่อหน่วยงาน ได้แก่ สามารถนำความรู้ที่ได้มาถ่ายทอดให้ บุคลากรในองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ได้ทราบและสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติ ทั้งในองค์กรและส่วนบุคคล ได้

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์
แก่หน่วยงาน มีดังนี้

๔.๑ จัดทำเอกสารสรุปอย่างย่อ ประชาสัมพันธ์เป็นองค์ความรู้

๔.๒ ให้ข้อเสนอแนะ แนวทาง และการให้คำปรึกษา และบุคลากรในองค์กร

๕. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการ
ปฏิบัติงาน

.....

๖. ความต้องการการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะ
ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล ได้แก่

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) 

(นางสุจินดา อินคำ)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม