



## ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา มีความประสงค์รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง รวม ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๕๒ (๑) และข้อ ๑๖๓ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง รวม ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับโอน

๑.๑ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๑-๐๘-๒๑๐๑-๐๑๖ สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๑-๒๕-๒๑๐๑-๐๒๐ สังกัด กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.จ. กำหนด ในตำแหน่งที่ขอโอน

๒.๒ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ต้องเคยดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๔ ปี ตามแนบท้ายประกาศ ก.จ. เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๓

### ๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการขอโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน ดัดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๓ ประวัติการลาและหนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด

๓.๔ หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในตำแหน่งที่ขอโอน /ย้าย

๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) พร้อมรับรองสำเนา โดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่รับรอง

๓.๖ สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง  
๓.๗ เอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

#### ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการรับโอน

จะดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ หากมีผู้ประสงค์ขอโอน มากกว่า ๑ คน และคะแนนของการสัมภาษณ์เท่ากันจะมีการพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

- ๔.๑ จะพิจารณาจากผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับปัจจุบันก่อน
- ๔.๒ ถ้าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและระดับพร้อมกัน ให้พิจารณาจากเงินเดือนมากกว่า
- ๔.๓ ถ้าเงินเดือนเท่ากัน ให้พิจารณาจากอายุราชการ
- ๔.๔ ถ้าอายุราชการเท่ากัน ให้พิจารณาจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่า
- ๔.๕ ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกัน ให้พิจารณาผู้ใดได้รับก่อน
- ๔.๖ ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ให้พิจารณาผู้ใดมีอายุมากกว่า

#### ๕. กำหนดระยะเวลาการรับโอน

กำหนดระยะเวลาการรับโอน ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๖ ..... ถึงวันที่ ๐๒ มิ.ย. ๒๕๖๖ ..... โดยให้ผู้ประสงค์ ขอโอนยื่นคำร้องและเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ในวันและเวลาราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา หรือยื่นเอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐ โดยจะถือเอาวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๔๐-๙๔๐๐ ต่อ ๓๔ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการขอโอน (ย้าย) ได้ที่เว็บไซต์ [www.py-pao.go.th](http://www.py-pao.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอัครา พรหมเผ่า)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา