

รายงานผลการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร

“การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของระเบียบและหนังสือสั่งการ”

หน่วยงานผู้จัด

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

วันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์

สรุปเนื้อหาสาระ

แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่จะกำหนดทิศทางการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้กำหนดและนำเสนอประชาชนก่อนการเลือกตั้ง ตลอดทั้งที่ได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นก่อนที่ผู้บริหารจะเริ่มปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑

การวางแผนการพัฒนาจึงมีความสำคัญต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้เนื่องจากแผนการพัฒนาเป็นกรอบในการกำหนดทิศทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มุ่งไปสู่สภาพการณ์อันพึงประสงค์ได้อย่างเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงและมุ่งไปสู่สภาพการณ์ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคต ทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้พิจารณาอย่างรอบคอบให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ที่มีความเชื่อมโยงส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุน และเป็นอุปสรรคต่อกัน เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาตัดสินใจ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และใช้ทรัพยากรการบริหารของท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สาธารณะสูงสุด

การมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นเรื่องสำคัญที่รัฐธรรมนูญได้กำหนดไว้ชัดเจนเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินการต่างๆ ของภาครัฐได้เข้ามารับรู้ข้อมูลข่าวสาร มีโอกาสแสดงความคิดเห็นต่อแนวทางการดำเนินการของเจ้าหน้าที่รัฐสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น รวมถึงการร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อมูล ร่วมตัดสินใจ รับผลจากการตัดสินใจ ให้การปรึกษาหารือ และร่วมกันประเมินผลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งถือเป็นพื้นฐานในวิถีทางประชาธิปไตย ทั้งนี้การมีส่วนร่วมยังรวมถึงการร่วมกันคิดหาแนวทางการแก้ไขปัญหาของชุมชน ร่วมออกแบบอนาคตของชุมชน โดยคนในชุมชนเอง ดังนั้นผู้ที่ควรเข้ามาเกี่ยวข้องหรือเข้ามามีส่วนร่วมคือประชาชนที่อาศัยอยู่ในชุมชนท้องถิ่นนั้นๆ รวมถึงกลุ่มคนที่รวมตัวกันเป็นองค์กรทางสังคมของพลเมืองที่เรียกว่าภาคประชาสังคม (Civil Society) เช่น กลุ่ม ชมรม องค์กรสาธารณะประโยชน์ต่างๆ

การดำเนินการเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการได้ทั้ง ๒ ฝ่าย คือ ฝ่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน โดยผู้บริหารท้องถิ่นควรสนับสนุนให้มีการทำแผนชุมชนให้เกิดขึ้นในทุกหมู่บ้าน โดยการให้คำแนะนำในการจัดทำให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ สนับสนุนข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนชุมชน สนับสนุนการจัดเวทีประชาคมอย่างสร้างสรรค์ และพิจารณานำโครงการหรือกิจกรรมที่ต้องดำเนินการร่วมกับชุมชน หรือโครงการหรือกิจกรรมที่เกินขีดความสามารถของชุมชนมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕๕๓๔๖

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

องค์กรที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนฯ ได้กำหนดองค์กรที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ สรุปได้ ดังนี้

๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

เป็นองค์กรที่มีหน้าที่ กำหนดแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ การผังเมือง ตลอดจนให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เป็นองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด

๓. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

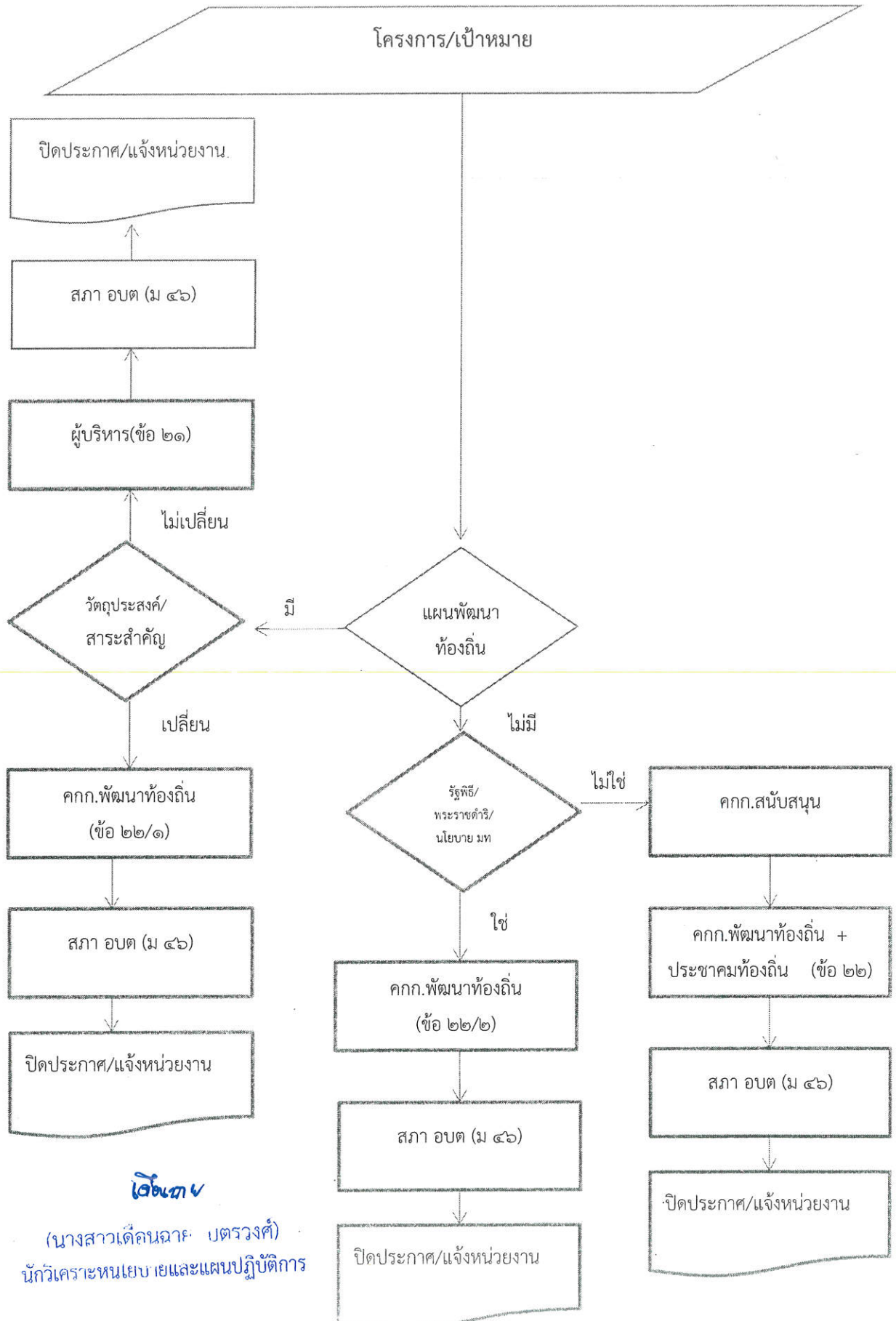
เป็นองค์กรที่ทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นแผนงาน/โครงการที่จัดทำล่วงหน้า เมื่อประกาศใช้ไประยะหนึ่งแล้ว สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชน บริบททางสังคม นโยบายของรัฐบาล อาจจะเปลี่ยนแปลงไปทำให้มีความจำเป็นต้องแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับปัจจุบัน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องวิเคราะห์ แยกแยะให้ได้ว่ากรณีที่เกิดขึ้นจะใช้วิธีการใดระหว่าง แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติม และมีกระบวนการอย่างไร ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

๑	แก้ไขความผิดพลาดเล็กน้อย ไม่ทำให้สาระสำคัญเปลี่ยน	ผู้บริหารท้องถิ่น	รบ.ข้อ ๒๑ (แก้ไข)
๒	เปลี่ยนแปลงราคากลาง	ผู้บริหารท้องถิ่น	ว ๐๓๕๗ (แก้ไข)
๓	เปลี่ยนแปลงปีที่จะดำเนินการ	ผู้บริหารท้องถิ่น	ว ๒๐๔๖ (แก้ไข)
๔	เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของโครงการ/วัตถุประสงค์ของโครงการ	คกก.พัฒนาท้องถิ่น	รบ.ข้อ ๒๒/๑ (เปลี่ยนแปลง)
๕	เพิ่มเติมโครงการที่ไม่เคยปรากฏในแผนพัฒนา (โครงการตามนโยบายผู้บริหาร/ความต้องการของประชาชน)	คกก.พัฒนา+ประชาชน	รบ. ข้อ ๒๒
๖	เพิ่มเติมโครงการที่ไม่เคยปรากฏในแผนพัฒนา (โครงการตามแนวทางราชดำริ / นโยบายรัฐบาล / นโยบายกระทรวงมหาดไทย)	ผู้บริหารท้องถิ่น	รบ ข้อ ๒๒/๒ <i>ได้นาย</i> (นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

หมายเหตุ กรณี ๑๒๓. เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ แจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นชอบด้วย (ม.๔๖)

การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น



เดลินิวส์

(นางสาวเดือนฉาย บตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบพร้อมทั้งแจ้ง สภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย ซึ่งนิยามของการแก้ไข คือ การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้สร้างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

กรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการ พระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้สร้างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐

เพื่อให้การจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงการดำเนินการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่อำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) กระทรวงมหาดไทยจึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ดังนี้

๑. การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น

ให้จัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชนในท้องถิ่นหรือผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นตามรูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ กรณีไม่อาจดำเนินการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ให้ดำเนินการด้วยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งได้ ดังต่อไปนี้

๑) จัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

๒) ใช้หรือส่งข้อเสนอทางเอกสาร/ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์/การใช้แบบสอบถาม-ตอบรับข้อเสนอการพัฒนาท้องถิ่นในระบบเอกสาร ซึ่งการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวนี้ต้องแจ้งให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบโดยเปิดเผยอย่างน้อยสามวัน และกำหนดเวลาในการรับข้อเสนอเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อยเจ็ดวัน

ให้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) โดยการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ แท็บเล็ต โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์ มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงการใช้แอปพลิเคชันเพื่อบริการประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

เดิมาตว

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นในรูปแบบใด ๆ หากสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ตามจำนวนที่กำหนดไว้ เพราะเหตุใด ๆ ก็ตาม เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เปิดโอกาสในการสื่อสารเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบเป็นการทั่วไปและเปิดเผยแล้ว ก็ให้ดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ตามปกติ และให้จัดทำประกาศแจ้งผลการประชุมประชาคมท้องถิ่นให้ประชาชนได้ทราบโดยเปิดเผยภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ประชุมประชาคมท้องถิ่นสิ้นสุดลง ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศผลการประชุมไว้ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานที่อื่นที่เห็นว่ามีความเหมาะสม

การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นทุกครั้ง กรณีไม่อาจเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ให้แจ้งผู้บริหารท้องถิ่นสำหรับคณะกรรมการที่เป็นบุคคลภายนอกและขออนุญาตต่อผู้บริหารท้องถิ่นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้นับรวมเป็นจำนวนของผู้ที่มาเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นด้วย

๒. การประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ และคณะทำงาน

การประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณี จึงจะเป็นองค์ประชุม

จัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในวันเดียวกันแต่ต่างเวลาได้ หรือประชุมในวันเดียวกันและเวลาเดียวกันได้ตามความเหมาะสมหรือตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในท้องถิ่น การประชุมในวันเดียวกันและเวลาเดียวกันให้รวมเป็นองค์ประชุมเดียวกัน การดำเนินการดังกล่าวต้องไม่ปิดกั้นการแสดงความคิดเห็น การเสนอเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของคณะกรรมการ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้สั่งการเพื่อให้ดำเนินการ กรณีไม่อาจดำเนินการจัดประชุมได้ให้ใช้วิธีการเกี่ยวกับการจัดประชาคม

๓. การจัดประชุมประชาคมในการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่

การประชุมประชาคมชุมชนเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาชุมชนของเทศบาลเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำ/ทบทวนแผนชุมชน กรณีผู้มาประชมน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ให้ประธานกรรมการชุมชนเรียกประชุมใหม่อีกครั้งภายใน ๕ วัน นับจากครั้งแรก โดยในการประชุมครั้งที่ ๒ หากมีผู้เข้าร่วมประชมน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ให้ถือว่าครบองค์ประชุม และดำเนินการประชุมประชาคมในชุมชนต่อไป กรณีไม่อาจดำเนินการจัดประชุมประชาคมชุมชนให้ดำเนินการได้เดียวกับการจัดเวทีประชาคม

๔. การคัดเลือกประชาคมท้องถิ่น

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นในภาพรวมเพื่อคัดเลือกประชาคมท้องถิ่น วิธีการคัดเลือกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดวิธีการคัดเลือกตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ วิถีประชาหรือบริบทสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ การวินิจฉัยของผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นที่สุด กรณีไม่อาจดำเนินการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ด้วยรูปแบบใด ๆ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการพัฒนาท้องถิ่น หรือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกบุคคลเป็นการเฉพาะเพื่อเป็นคณะกรรมการดังกล่าวได้ และเมื่อมีการประชุมประชาคมท้องถิ่นให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำรายชื่อผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คัดเลือกและแต่งตั้งเป็นกรรมการให้ที่ประชุมประชาคมท้องถิ่นรับทราบ

ไอเอ็นที

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๕. การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น

ให้ดำเนินการคัดเลือกในการประชุมสภาสมัยสามัญหรือสมัยวิสามัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้กำหนดวิธีการคัดเลือก ตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่วิถีประชาหรือบริบทสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ การวินิจฉัยของประธานสภาท้องถิ่นให้เป็นที่สุด

๖. การคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกโดยสอบถาม ประสานกับผู้ทรงคุณวุฒิที่จะแต่งตั้งก่อนว่าประสงค์หรือยินยอมที่จะเป็นกรรมการดังกล่าวหรือไม่ หากประสงค์หรือยินยอมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหนังสือขอเชิญพร้อมใบตอบรับเป็นกรรมการในสัดส่วนของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และควรแต่งตั้งประชาชนที่อยู่หรือทำงานหรือปฏิบัติราชการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิมาจากพื้นที่อื่น

๗. การคัดเลือกผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ/ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกโดยสอบถาม ประสานกับผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจที่จะแต่งตั้งก่อนว่าประสงค์หรือยินยอมที่จะเป็นกรรมการดังกล่าวหรือไม่ หากประสงค์หรือยินยอมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหนังสือขอเชิญพร้อมใบตอบรับเป็นกรรมการในสัดส่วนของผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ กรณีผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจไม่ได้เป็นหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าส่วนรัฐวิสาหกิจ ต้องให้หัวหน้าส่วนราชการ ยินยอมด้วย

๘. หัวหน้าส่วนการบริหารท้องถิ่น

หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคนเป็นกรรมการในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีการคัดเลือกโดยวิธีการลงคะแนนเพื่อเลือกหัวหน้าส่วนการบริหารท้องถิ่นเป็นกรรมการ เช่น หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองหรือผู้ที่มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว กรณีจัดประชุมเพื่อคัดเลือกแล้วไม่อาจได้บุคคลเป็นกรรมการให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดชื่อหัวหน้าส่วนการบริหารท้องถิ่นเป็นกรรมการ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งและหัวหน้าส่วนการบริหารท้องถิ่นที่ได้รับการเสนอชื่อหรือถูกกำหนดชื่อโดยปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถลาออกจากการเป็นกรรมการได้ การวินิจฉัยของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นที่สุด

๙. วาระคณะกรรมการ

สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก

ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจที่ผู้บริหาร

ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก

เดลินิวส์

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ยกเว้นการขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามที่ระเบียบกำหนด

เมื่อกรรมการสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดลง และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการโดยเร็วเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการให้ครบตามที่ระเบียบกำหนดไว้ และหากไม่สามารถดำเนินการได้เพราะมีเหตุจำเป็นต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน

ผู้บริหารท้องถิ่นอาจแต่งตั้งอนุกรรมการ และคณะทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เท่าที่จำเป็นเพื่อทำหน้าที่ช่วยปฏิบัติงาน การแต่งตั้งดังกล่าวให้มีวาระไม่เกินวาระของผู้บริหารท้องถิ่นที่มีอยู่ในเวลานั้น การยกเลิกคำสั่งหรือการแต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นหมดวาระหรือสิ้นสุดลงด้วยเหตุใดก็ให้ถือว่าคำสั่งแต่งตั้งดังกล่าวสิ้นสุดลงด้วย บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งมีความประสงค์จะลาออกให้ยื่นใบลาออกต่อประธานอนุกรรมการหรือประธานคณะทำงานแล้วแต่กรณี การแต่งตั้งจะต้องไม่เป็นภาระงานและภาระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรรมการที่ระเบียบกำหนดให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้นั้น กรณีขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามที่ระเบียบกำหนดหรือพ้นตำแหน่งด้วยเหตุอื่น ๆ ให้บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นกรรมการนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้ง และให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

๑๐.กรณีไม่มีผู้บริหารท้องถิ่นและ/หรือสภาท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหัวหน้าส่วนการบริหารถัดไป ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและให้รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหัวหน้าส่วนการบริหารถัดไปเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ให้รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหัวหน้าส่วนการบริหารถัดไป ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑๐.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นครบเต็มจำนวนที่พึงมีหรือมีเหตุแห่งการยุบสภาท้องถิ่น หรือเหตุอื่นใดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่ไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือจนกว่าจะมีการคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑๑.การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐

การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ สำหรับการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน และขอผ่อนผันกับผู้มีอำนาจสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕๕๗๓๖

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๑๒. การประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

การประสานแผนระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดกรอบการประสานแผนและห้วงระยะเวลาการประสานแผนให้สอดคล้องกับกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑๓. การจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และขับเคลื่อนได้ตามแนวทางการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เมื่อคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดในฐานะประธานกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) ได้ประกาศใช้แผนแล้ว ให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยดำเนินการตามข้อ ๒๒/๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๑๔. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นและนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี จะต้องปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติต่อประธานสภาท้องถิ่น เพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่นได้บรรจุในวาระการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นการรับทราบซึ่งอาจดำเนินการในสมัยประชุมสามัญสามัญหรือสมัยวิสามัญก็ได้ สมาชิกสภาท้องถิ่นอาจสอบถาม อภิปราย เสนอความเห็น ตั้งข้อสังเกตในการประชุมสภาท้องถิ่นได้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอธิบายชี้แจง ตอบข้อซักถามการอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่นได้ตามที่ประธานสภาท้องถิ่นได้อนุญาต

เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับทราบหรือได้เสนอความเห็นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกินสิบห้าวันนับแต่วันที่ประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบ และให้ผู้บริหารท้องถิ่นจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี

เอืงเตอ

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

รวมทั้งความเห็นของสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข วิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๑๕. การจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อเป็นการบูรณาการข้อมูลในพื้นที่ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมมือในการบริหาร การจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และ ข้อมูล กชช. ๒ค มาใช้ประกอบและนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร รวมทั้งให้การสนับสนุนแก่หน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและภาคเอกชนและผู้สนใจร้องขอ โดยถือปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑๖. การปฏิบัติตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เพื่อให้เป็นไปพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๔๕/๑ ของพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ วรรคสอง ของพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และ (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และมาตรา ๖๙/๑ ของพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มาใช้ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารราชการท้องถิ่นบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยต้อง

- (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

ในการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปเสนอให้ประชาคมท้องถิ่น รับทราบ รวมถึงการเสนอปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นแล้ว และการเปลี่ยนแปลง การแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่นจึงต้องมีความสัมพันธ์กันกับการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะซึ่งประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนภาค แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และมีความสัมพันธ์ในเชิงพื้นที่ประกอบด้วย โครงการ (รายละเอียดของโครงการ) วัตถุประสงค์ของโครงการ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณ (ที่สอดคล้องกับเป้าหมายในเวลานั้น) ผลที่คาดว่าจะได้รับ จากโครงการที่จัดทำขึ้น (ผลลัพธ์คือผลที่เกิดขึ้นหรือได้รับจริงจากโครงการ) และการกำหนดตัวชี้วัด (Key Performance Indicator: KPI) เพื่อเป็นเครื่องมือวัดถึงผลสำเร็จของโครงการ (ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะสำเร็จจริง โดยกำหนดเป็นเครื่องมือวัดไว้ล่วงหน้า)

การแต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ และคณะทำงาน ให้ระบุชื่อ สกุล ตำแหน่ง/หน่วยงาน (ถ้ามี) กรณีเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น ควรระบุเขตเลือกตั้ง (หรืออาจจะระบุหมู่บ้านด้วยก็ได้สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล) กรณีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ควรระบุว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านใดหรือมีความรู้ความสามารถด้านใด กรณีผู้แทนประชาคม ท้องถิ่น ควรระบุหมู่/ชุมชนใด กรณีหัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง) ควรระบุตำแหน่งปัจจุบันให้ชัดเจน

เดียน ๓๓

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๑๗. การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อประโยชน์ของราชการท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเบิกค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภคได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับการจัดประชุมหรือการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

การจัดทำงบประมาณรายจ่าย

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีนับว่าเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากเป็นปัจจัย ที่มีนัยต่อความสำเร็จในการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปัจจุบันสถานการณ์ต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมากไม่ว่าด้านการเมือง เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปรับตัวทบทวนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องรองรับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รวมทั้งการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องเป็นไปอย่างละเอียดรอบคอบ ประหยัด สมเหตุสมผล เพื่อแปลงจากนโยบายไปสู่การปฏิบัติภายใต้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง แผนงานสำหรับประมาณการด้านรายรับ และรายจ่ายแสดงในรูป ตัวเลขจำนวนเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดระยะเวลาเป็นปีงบประมาณ คือระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไปและให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้น เป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

การจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฝ่ายบริหารต้องนำเสนอขอความเห็นชอบจากฝ่ายสภาท้องถิ่น ตามหลักรัฐศาสตร์และการบริหารราชการแผ่นดินว่าด้วยการคานอำนาจ นอกจากนี้ต้องมีการติดตามประเมินผลเพราะถือว่าเป็น “เงินสาธารณะ” (Public Money) ป้องกันการรั่วไหลให้การใช้จ่ายมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย รายสาขา หรือรายกลุ่มคน เช่น จัดสรรงบช่วยเหลือคนยากจน เป็นต้น

วัตถุประสงค์และหน้าที่หลักของการจัดทำงบประมาณ

๑) การวางแผนเพื่อจะช่วยให้การทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถชำระหนี้ได้และทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่ารายจ่ายอยู่ภายใต้กรอบของเงินสำรองที่มีอยู่อันประกอบด้วยรายได้ที่คาดว่าจะได้รับและเงินกู้ที่คาดว่าจะได้

๒) งบประมาณสร้างลำดับความสำคัญในการทำงานของเจ้าหน้าที่

๓) งบประมาณช่วยจัดสรรและกระจายทรัพยากรระหว่างกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดระดับและทิศทางของการทำงานในปีงบประมาณนั้น

๔) สามารถกำหนดระดับของภาษีและค่าธรรมเนียมที่จะถูกจัดเก็บโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณต่อไป

เดลินิว

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

กระบวนการจัดทำงบประมาณประกอบด้วย ๓ ขั้นตอนหลัก ได้แก่

๑) การจัดทำเตรียมงบประมาณ (Budget preparation)

เป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายราชการประจำ โดยเจ้าหน้าที่งบประมาณ ซึ่งได้แก่ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรืออาจจะมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงบประมาณ เช่น ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำเตรียมงบประมาณโดยเริ่มจาก

(๑) การศึกษาปฏิทินงบประมาณที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อแจ้งให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบว่ากระบวนการในแต่ละขั้นตอนควรจะทำเนื่งการเมื่อใดแล้วเสร็จเมื่อใด จากนั้น

(๒) ทบทวนแผนและกำหนดนโยบายการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) จัดเตรียมข้อมูลประมาณการรายรับ

(๔) จัดระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นปัญหาและความต้องการในท้องถิ่นจากทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง

(๕) ตรวจสอบภาวะผูกพันที่องค์กรปกครองท้องถิ่นมีอยู่ เช่น เงินกู้ เงินทุนการศึกษา ภาวะผูกพันตามกฎหมาย

(๖) เสนอโครงสร้างเบื้องต้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ ทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะผู้บริหาร

(๗) เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อคณะผู้บริหารจะพิจารณาให้ ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง หากผู้บริหารเห็นชอบจะนำร่างเสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๒) การอนุมัติงบประมาณ (Budget adoption)

ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคมจากนั้นสภาท้องถิ่นจะพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ โดยการพิจารณาจะพิจารณา ๓ วาระ คือ รับหลักการ แปรญัตติ เห็นชอบ และเมื่อสภาท้องถิ่นพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นนำเสนอร่างที่ผ่านความเห็นชอบให้ผู้มีอำนาจในการอนุมัติ/เห็นชอบ อนุมัติ/เห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายและประกาศเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีผลใช้บังคับต่อไป

๓) การบริหารงบประมาณ (Budget execution)

จะทำให้ทราบว่างบประมาณที่อนุมัติไปแล้วถูกนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาประชาชนได้หรือไม่ รวมทั้งมีการติดตามดูแลการใช้จ่ายงบประมาณว่ามีความถูกต้อง มากน้อยเพียงใด เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานหรือไม่สามารถดำเนินการได้หลายวิธี เช่น ผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุมงบประมาณรายจ่ายโดยใช้การรายงานหรือการควบคุมอย่างใกล้ชิดเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ การควบคุมโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยตรวจสอบภายใน

เดือนฉาย

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน การควบคุมผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือประชาคมหรือการประเมินผล ความคุ้มค่าและความสอดคล้องของงบประมาณกับความต้องการของประชาชน ผ่านวิธีการวิจัยประเมินผล

ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งมีผลบังคับใช้ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเริ่มใช้ระเบียบ ดังกล่าวในการจัดทำงบประมาณในปี ๒๕๖๕ เป็นครั้งแรก ประกอบกับอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ กำหนดรูปแบบการจำแนกงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๓ ประเภท ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้ใช้ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย รูปแบบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอนและการแก้ไข เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ แบบคำของงบประมาณเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่มีความเชื่อมโยงโดยให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์จังหวัด และแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ปรับปรุงขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป ดังนี้

๑. การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

- ๑.๑ การจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑.๒ การจำแนกหมวดและประเภทรายรับ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๑.๓ การจำแนกงบรายจ่ายและประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. รูปแบบงบประมาณรายจ่ายประจำปี

- ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....
- ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ....
- ส่วนที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

๓. รูปแบบงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

- ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....)
- ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....)

๔. รูปแบบบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

๕. รูปแบบบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

๖. แบบคำของงบประมาณเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่มีความเชื่อมโยง โดยให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์จังหวัด และแผนพัฒนาท้องถิ่น

อินดา

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

การจำแนกงบประมาณรายจ่ายให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยรายจ่ายตามแผนงาน จำแนกเป็นสองลักษณะ คือ

(๑) รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย

(ก) งบบุคลากร หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคลากรท้องถิ่น ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว

(ข) งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานประจำ ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(ค) งบเงินอุดหนุน หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อให้ดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

(ง) งบรายจ่ายอื่น หมายถึง รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะประเภทงบรายจ่ายใดงบรายจ่ายหนึ่งหรือรายจ่ายที่กำหนดให้ใช้จ่ายในงบรายจ่ายนี้

(๒) รายจ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ งบลงทุน ซึ่งเป็นรายจ่ายในลักษณะ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

โดยไม่ต้องระบุประเภทของเงินที่จะนำมาตั้งจ่ายในคำชี้แจงประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่าย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายในงบกลางเพื่อกรณี ดังนี้

(๑) กรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๒) กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย

(๓) กรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

ซึ่งการใช้เงินสำรองจ่ายตาม (๑) - (๓) เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

กรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี เสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

(๑) รายงานให้สภาท้องถิ่นทราบโดยอาจกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่นเพื่อให้เห็นชอบด้วยก็ได้

(๒) รายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจก่อกำหนดให้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ ได้โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นโครงการที่ไม่อาจแยกงบประมาณตั้งจ่ายเพื่อดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณได้

(๒) มีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการในปีงบประมาณเดียว หรือมีความจำเป็นต้องก่อกำหนดให้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ

(๓) จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายตามขั้นตอนของกฎหมาย โดยจะต้องระบุในงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบันและงบประมาณรายจ่ายปีถัดไปที่จะก่อกำหนดให้ผูกพันให้ชัดเจน


(๔) ให้ก่อกำหนดให้ผูกพันได้ไม่เกิน ๓ ปีงบประมาณ เว้นแต่ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีระเบียบ ประกาศของกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น



(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาและการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
สามารถนำความรู้ ความเข้าใจการวิเคราะห์หลักการ แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อนำไปปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนทางราชการต่อไป

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางอังคมาลี วงศ์ราษฎร์)

หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางอังศุมลีย์ วงศ์ราษฎร์

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของระเบียบและหนังสือสั่งการ”

วันที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ กรุงเทพมหานคร จังหวัดเชียงใหม่

Mu Kim

(นายพิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางอังศุมลีย์ วงศ์ราษฎร์)
หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของระเบียบและหนังสือสั่งการ”

วันที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ กรุงเทพมหานคร จังหวัดเชียงใหม่

Meu Kim

(นายพิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ตำแหน่ง

๒๕๖๓.๓๓

(นางสาวเดือนฉาย บุตรวงศ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

อบรมหลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้กรอบของระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการ
ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่





