



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ โทร ๐- ๕๔๔๐-๙๔๐๐ ต่อ ๓๔
ที่ พย ๕๑๐๐๙.๓/ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

เรื่องเดิม

- ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๘๐) (เอกสารหมายเลข ๑)
- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในกาดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ในส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัด ที่ ๐๒๖ การรายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี (เอกสารหมายเลข ๒)

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามข้อระเบียบ กฎหมาย และข้อเท็จจริง ดังกล่าว เห็นควร พิจารณาลงนาม เพื่อจักได้ดำเนินการเผยแพร่ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสมิตรา บางชะกุล)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

(นางสุจินดา อินคำ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๒๔ มี.ค. ๒๕๖๖

**ขอ
ดำเนินการ**

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

๒๗ มี.ค. ๒๕๖๖

(นายสยาม ปรีชา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

๒๔ มี.ค. ๒๕๖๖

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ / กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|------------------------------|---|--|------------------------------|-------------------------|----------------------|---|----|-----------|----|---|--------|---|---|---------|---|---|------------|---|---|-------|---|---|
| นโยบายการบริหาร อัตรากำลัง | ๑.การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง | <p>๑. มีการปรับลดอัตรากำลัง พนักงานจ้างใน กรอบอัตรว่าง เดิมที่ไม่มีความจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ จำนวน.....๑.....อัตรา - พนักงานจ้าง จำนวน.....๑๘.....อัตรา <p>๒. มีการปรับเพิ่มกรอบอัตรากำลัง ข้าราชการ เพื่อ รองรับภารกิจถ่ายโอน สถานีอนามัยเฉลิม พระเกียรติ๖๐ พรรชานวมิตรชินี และ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ จำนวน.....๒๙.....อัตรา <p>๓.มีการปรับเพิ่มกรอบอัตรากำลังบุคลากรถ่าย โอนฯ ตามภารกิจถ่ายโอน โอน สถานีอนามัย เฉลิมพระเกียรติ๖๐ พรรชานวมิตรชินี และ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล แยกได้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการ.....๒๑๘.....อัตรา - ลูกจ้างประจำ.....๒.....อัตรา - พนักงานกระทรวงฯ.....๗๓.....อัตรา - พนักงานราชการ.....๑.....อัตรา - ลูกจ้างชั่วคราว.....๕๗.....อัตรา <p>๔.ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรในแผน อัตรากำลังที่ปรับปรุงแล้ว คิดเป็นร้อยละ๒๘.๙๖.....</p> <p>๕. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สรุปข้อมูลสถิติด้าน ทรัพยากรบุคคล ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="870 1500 1372 1937"> <thead> <tr> <th></th> <th>สายงาน ปฏิบัติ (ราย)</th> <th>สายงานบริหาร (ราย)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การบรรจุ แต่งตั้ง</td> <td>๓</td> <td>๑๗</td> </tr> <tr> <td>การรับโอน</td> <td>๑๗</td> <td>๔</td> </tr> <tr> <td>การโอน</td> <td>๕</td> <td>๓</td> </tr> <tr> <td>การย้าย</td> <td>๒</td> <td>๓</td> </tr> <tr> <td>ปรับเกลี้ย</td> <td>๑</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ลาออก</td> <td>๑</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>๖. มีการปรับปรุงข้อมูลบุคลากรตามแผน อัตรากำลังที่ปรับปรุงแล้วในระบบฐานข้อมูล บุคลากร ครบถ้วนตามแผนอัตรากำลัง</p> | | สายงาน ปฏิบัติ (ราย) | สายงานบริหาร (ราย) | การบรรจุ แต่งตั้ง | ๓ | ๑๗ | การรับโอน | ๑๗ | ๔ | การโอน | ๕ | ๓ | การย้าย | ๒ | ๓ | ปรับเกลี้ย | ๑ | - | ลาออก | ๑ | - |
| | สายงาน ปฏิบัติ (ราย) | สายงานบริหาร (ราย) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| การบรรจุ แต่งตั้ง | ๓ | ๑๗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| การรับโอน | ๑๗ | ๔ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| การโอน | ๕ | ๓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| การย้าย | ๒ | ๓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปรับเกลี้ย | ๑ | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ลาออก | ๑ | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ / กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน |
|--|---|---|
| <p>นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ</p> | <p>๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม</p> <p>๒. อบจ. พะเยา จัดอบรมข้าราชการ พนักงานจ้าง ในสังกัด อบจ. พะเยา จำนวน ๓ โครงการ</p> | <p>๑.๑ มีบุคลากรเข้ารับการอบรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบรมร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน.....๙.....ราย - อบรมร่วมกับสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานที่จัดอบรมให้ความรู้ จำนวน.....๒๙.....ราย <p>๒.๑ มีบุคลากรเข้าร่วมการอบรม ทั้ง ๓ โครงการ รวมทั้งสิ้น๒๙๑.....ราย</p> <p>๒.๒ บุคลากรที่เข้าร่วมอบรม มีความรู้ความเข้าใจจากแบบทดสอบวัดความรู้ คิดเป็นร้อยละ.....๖๕.๖๖.....</p> |
| <p>นโยบายการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p> | <p>๑. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. การเผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการอบรม ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน</p> | <p>๑.๑ มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ในเวปไซต์ ของ อบจ. จำนวน.....๔.....เรื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (๑) คู่มือการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา (๒) คู่มือการเลื่อนระดับของข้าราชการ อบจ. ประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ (๓) คู่มือพนักงานจ้าง (๔) คู่มือประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น <p>๒.๑ มีการนำเนื้อหา ข้อมูล ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม ต่าง ๆ เผยแพร่ให้บุคลากรใน อบจ. พะเยา ได้รับทราบและ เผยแพร่ในเวปไซต์ จำนวน๑.....เรื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑) การฝึกอบรมหลักสูตรวุฒิบัตรการพัฒนาความสามารถผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ |
| <p>นโยบายการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> | <p>๑. การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร</p> | <p>๑.๑ ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยการรายงานตำแหน่งว่างให้ ก.จ.จ. พะเยาทราบ และประกาศรับโอน โดยเปิดเผย</p> <p>๑.๒ พิจารณาคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ โดยใช้หลักความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการพิจารณา</p> <p>๑.๓ รายงานตำแหน่งว่าง ต่อ ก.จ. เพื่อขอใช้บัญชีจากผู้ผ่านการสรรหา ของกรมส่งเสริมฯ</p> |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ / กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน |
|--|---|--|
| | ๒. การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ | ๑.๑ ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยการรายงานตำแหน่งว่างให้ ก.จ.จ. พะเยาทราบ และประกาศรับโอน โดยเปิดเผย ๑.๒ พิจารณาคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ โดยใช้หลักความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการพิจารณา ๑.๓ รายงานตำแหน่งว่าง ต่อ ก.จ. เพื่อขอใช้บัญชีจากผู้สอบแข่งขัน ของกรมส่งเสริมฯ |
| นโยบายพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร | ๑. ส่งเสริมและสนับสนุน สิทธิสวัสดิการของบุคลากรในองค์กร | ๑. จัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัย โดยมีบ้านพักราชการของ อบจ.พะเยา ในรอบปี ๒๕๖๕ มีบุคลากรเข้าพักจำนวน ๓ ราย ๒. จัดให้มีการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี ๓. จัดให้มีเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) แก่บุคลากรเป็นประจำทุกปี รวมถึงการสนับสนุนการจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ ๔. จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการทุกรายที่มีสิทธิ์ ๕. จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับข้าราชการทุกรายที่มีสิทธิ์ |

ปัญหาและอุปสรรค

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อเทียบกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นนั้น ถือได้ว่าเป็นองค์กรขนาดเล็กและมีรายได้น้อยเมื่อเทียบกับภารกิจที่ต้องดำเนินการ ประกอบกับการเตรียมการเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านสาธารณสุข ซึ่งต้องมีบุคลากรที่มีความสามารถหลากหลายด้าน แต่เนื่องจากงบประมาณที่มีจำกัด จึงได้เน้นในเรื่องของการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่มีอยู่ ให้สามารถมีความรู้และความสามารถเพื่อให้งานออกมาอย่างมีคุณภาพ โดยการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามที่สถาบันการศึกษาได้จัดขึ้น แต่เนื่องจากบางหลักสูตรในการอบรมไม่สามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงานได้ จึงเป็นปัญหาอุปสรรคอย่างหนึ่งในการพัฒนาบุคลากร

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

ควรดำเนินการจัดให้มีการอบรมเองโดยจัดหลักสูตรตามที่หน่วยงานมีความต้องการและบุคลากรเองมีความต้องการ เพื่อสนองต่อการปฏิบัติงานที่มีการพัฒนาหรือเปลี่ยนแปลงในเรื่องของระเบียบ กฎหมาย หรือเทคโนโลยีที่พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเมื่อบุคลากรมีศักยภาพแล้ว การจัดระบบการทำงานสามารถดำเนินงานได้ง่าย สะดวกรวดเร็วขึ้น และไม่จำเป็นต้องเพิ่มอัตรากำลัง ที่เป็นการเพิ่มงบประมาณของหน่วยงานแต่อย่างใด