# แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ และทั่วไป)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ครั้งที่ 1** | **วันที่ 1 ตุลาคม 2564** | **ถึง 31 มีนาคม 2565** |
| **ครั้งที่ 2** | **วันที่ 1 เมษายน 2565** | **ถึง 30 กันยายน 2565** |

## รอบการประเมิน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รับการประเมิน** | | |
| **เลขประจำตัวประชาชน** \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | **ชื่อ-นามสกุล** นายณัฐชา ต๊ะคำ | **ตำแหน่ง** นักจัดการงานทั่วไป |
| **ตำแหน่งประเภท** วิชาการ | **ระดับ** ชำนาญการ | **เลขที่ตำแหน่ง** |
| **งาน** | **ฝ่าย** | **กอง** |
| **ผู้ประเมิน** | | |
| **เลขประจำตัวประชาชน** \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | **ชื่อ-นามสกุล** นางนฤมล เขื่อนขันต์ | **ตำแหน่ง** ผู้อำนวยการกอง |
| **ตำแหน่งประเภท** อำนวยการท้องถิ่น | **ระดับ** กลาง | **กอง** |

**ส่วนที่ 1 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐)**

**1.1 ก่อนเริ่มรอบการประเมิน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | ผลสัมฤทธิ์ของงาน | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก | ระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย (D) | | | | | | |
| ที่ |  |  | (ร้อยละ) |  | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | |
|  | (A) | (B) | (C) |
| 1. | การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระดับความสำเร็จของการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีความถูกต้อง ครบถ้วนทุกกระบวนงาน และแล้วเสร็จ ภายในเดือนเมษายน | 40 | ร้อยละ 60 | ตั้งแต่ร้อยละ 60 ถึงร้อยละ 70 | | ตั้งแต่ร้อยละ 70 ถึงร้อยละ 80 | ตั้งแต่ร้อยละ 80 ถึงร้อยละ 90 | | ตั้งแต่ร้อยละ 90 ถึงร้อยละ 100 |
| 2 | งานทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7) และงานระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์(LHR)ข้าราชการ และ ลูกจ้างประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา | ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลที่มีการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไข ทะเบียนประวัติข้าราชการ(ก.พ.7) และ ระบบทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ใน ระบบ LHR ของข้อมูลบุคลากรที่มีการเปลี่ยนแปลงมีการบันทึกถูกต้องข้าราชการ ลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ให้เป็นปัจจุบันครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง ทุกราย ภายใน 5 วันทำการ ของเดือนถัดไป | 30 | ร้อยละ 60 | ตั้งแต่ร้อยละ 60 ถึงร้อยละ 70 | | ตั้งแต่ร้อยละ 70 ถึงร้อยละ 80 | ตั้งแต่ร้อยละ 80 ถึงร้อยละ 90 | | ตั้งแต่ร้อยละ 90 ถึงร้อยละ 100 |
|  | **รวม** | | **70** | - | - | - | | - | - | |

**หมายเหตุ** 1. ในกรณีมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือระดับสูงขึ้น ให้นำวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอในการพัฒนางานมากำหนดเป็นการ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในรอบการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ

2. กรณีช่อง “ผลสัมฤทธิ์ของงาน” หรือช่อง “ตัวชี้วัด” หากไม่สามารถกรอกรายละเอียดได้พอ อาจทำเป็นหลักฐานแนบท้ายแบบประเมินได้

**1.2 หลังสิ้นรอบการประเมิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | การประเมินตนเอง | | | ผลการประเมิน | คะแนนที่ได้ |
| ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ | ผลการประเมิน | ของผู้ประเมิน | (I)=(C) x (H) |
|  | ที่สำเร็จตามตัวชี้วัด | ความสำเร็จ | (ระดับคะแนน) | (ระดับคะแนน) | 5 |
|  | (E) | (F) | (G) | (H) |  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  | **รวม** | | **-** | **-** |  |

หมายเหตุ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หมายถึง หลักฐาน/เอกสารที่แสดงยืนยันต่อผู้ประเมินว่า ผลสัมฤทธิ์ของงานสำเร็จอยู่ในระดับคะแนนและค่าเป้าหมายใด

**ส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| สมรรถนะ  (A) | น้ำหนัก (ร้อยละ)  (B) | ระดับที่คาดหวังตามมาตรฐาน กำหนด ตำแหน่ง  (C) | ระดับสมรรถนะที่ค้นพบ  เมื่อเทียบกับพจนานุกรมสมรรถนะ | | | คะแนน ที่ได้ ตามตาราง เปรียบเทียบ  (G) | ผลคะแนน ที่ได้  (H) = (B) x (G)  5 |
| การประเมินตนเอง | | ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับ)  (F) |
| หลักฐานตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ  (D) | ผลการประเมิน (ระดับ)  (E) |
| **สมรรถนะหลัก** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | 4 | 3 |  |  |  |  |  |
| 2. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม | 4 | 2 |  |  |  |  |  |
| 3. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน | 4 | 2 |  |  |  |  |  |
| 4. การบริการเป็นเลิศ | 4 | 2 |  |  |  |  |  |
| 5. การทำงานเป็นทีม | 4 | 2 |  |  |  |  |  |
| **สมรรถนะประจำสายงาน** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. การคิดวิเคราะห์ | 3 | 2 |  |  |  |  |  |
| 2. ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน | 3 | 2 |  |  |  |  |  |
| 3. การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ | 4 | 2 |  |  |  |  |  |
|  | 30 |  | คะแนนรวม |  |  |  |  |

**ส่วนที่ 3 ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน**

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่าง นายณัฐชา ต๊ะคำ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับการประเมิน กับ นางนฤมล เขื่อนขันต์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง ต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้ประเมิน ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ได้มีข้อตกลงร่วมกันกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และส่วนที่ 2 การประเมินสมรรถนะ เพื่อใช้สำหรับประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยผู้รับการประเมินขอให้ข้อตกลงว่า จะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมาย และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนหรือทางราชการตามที่ได้ตกลงไว้ และผู้ประเมินขอให้ข้อตกลงว่า ยินดีให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับการประเมิน และจะประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตามที่ได้ตกลงกันไว้ โดยทั้งสองฝ่ายได้รับทราบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ................................................(ผู้รับการประเมิน) ลงชื่อ........................................................(ผู้ประเมิน)

( นายณัฐชา ต๊ะคำ ) ( นางนฤมล เขื่อนขันต์ )

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง

วันที่.......................................... วันที่.............................................

**ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมิน**

4.1 ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตนเองตามเอกสารหรือหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่มีอยู่จริง

ลงชื่อ.......................................................ผู้รับการประเมิน

( นายณัฐชา ต๊ะคำ )

ตำแหน่ง นันักจัดการงานทั่วไปชำนาญการกจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่..................................................

4.2 ผลการประเมินของผู้ประเมิน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| รายการ | คะแนนเต็ม  (ร้อยละ) | ผลการประเมิน  (ร้อยละ) | ระดับผลการประเมิน |
| 1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน | 70 |  |  ดีเด่น ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป   ดีมาก ตั้งแต่ร้อยละ 80 แต่ไม่ถึงร้อยละ 90   ดี ตั้งแต่ร้อยละ 70 แต่ไม่ถึงร้อยละ 80   พอใช้ ตั้งแต่ร้อยละ 60 แต่ไม่ถึงร้อยละ 70   ต้องปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ 60 |
| 2. การประเมินสมรรถนะ | 30 |  |
| **รวม** | **100** |  |

(ลงชื่อ).......................................................ผู้ประเมิน

( นางนฤมล เขื่อนขันต์ )

ตำแหน่ง ผู้อำผู้อำนวยการกอง นวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่..............................................

**ส่วนที่ 5 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือสมรรถนะ ที่เลือกพัฒนา  (ก) | วิธีการพัฒนา  (ข) | ช่วงเวลาและระยะเวลา การพัฒนา  (ค) | วิธีการวัดผลในการพัฒนา  (ง) |
| การนำเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงาน | ศึกษาระเบียบการบริหารงานบุคคล และการเข้ารับการอบรม | ปีงบประมาณ 2565 | ความพึงพอใจของผู้รับเข้ารับการอบรม |

**ส่วนที่ 6 การแจ้งและรับทราบผลการประเมิน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * ได้แจ้งผลการประเมินให้ทราบแล้ว | * ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว |  ได้แจ้งผลการประเมินแล้วเมื่อวันที่.............................. |
|  |  | แต่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงนามรับทราบ |
| ลงชื่อ.......................................................... | ลงชื่อ......................................................... | โดยมี..........................................เป็นพยาน |
| (นางนฤมล เขื่อนขันต์ ) | ( ) |  |
| ตำแหน่ง ผู้ผู้อำนวยการกอง นวยอำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | ตำแหน่ง นันันักจัดการงานทั่วไปชำนาญการกกจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ลงชื่อ......................................................... |
| ผู้ประเมิน | ผู้รับการประเมิน | (.........................................................) |
| วันที่.................................................. | วันที่.................................................. | ตำแหน่ง........................................................................ |
|  |  | พยาน |
|  |  | วันที่.................................................. |

**ส่วนที่ 7 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)**

* เห็นชอบกับผลคะแนนของผู้ประเมิน
* มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ 1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ......................... เหตุผล...................................................................................................................................

2. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ......................... เหตุผล...................................................................................................................................

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ..........................

ลงชื่อ....................................................................

(...................................................................)

ตำแหน่ง....................................................................

วันที่..................................................

**ส่วนที่ 8 ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**

❑เห็นชอบกับผลคะแนนของ  ผู้ประเมิน ตามส่วนที่ 4 หรือ  ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ตามส่วนที่ 7

❑มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ 1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ......................... เหตุผล.......................................................................................................................

2. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ......................... เหตุผล...................................................................................................................................

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.........................

ลงชื่อ.....................................................................

(นายบุญโต เกียรติวิชัยงาม)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

ประธานกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ วันที่..................................................

**ส่วนที่ 9 ผลการพิจารณาของนายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.**

* เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
* มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ 1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ......................... เหตุผล....................................................................................................................... ............

2. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ......................... เหตุผล....................................................................................................................... ............

รวมคะแนนที่ได้ครั้งนี้ร้อยละ.........................

ลงชื่อ....................................................................

(นายอัครา พรหมเผ่า)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

วันที่..................................................