

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)
ฉบับปรับปรุง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๖

****

ด้วย คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติให้ความเห็นชอบ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. มีมติเห็นชอบ วาระที่ ๕.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบยุบเลิกตำแหน่งที่กำหนดเพิ่มรองรับผู้ที่ได้รับผลกระทบผู้ผ่านการสรรหา ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

๒. มีมติเห็นชอบ วาระที่ ๕.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบยกเลิกมติที่ประชุม ก.จ.จ.พะเยา ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ มติที่ ๕.๕ เรื่อง ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ (ยกเลิกการกำหนดกลุ่มงานโรงพยาบาล สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา)

๓. มีมติเห็นชอบ วาระที่ ๕.๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบพิจารณาแก้ไข มติ ก.จ.จ. พะเยา ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ มติที่ ๕.๗ เฉพาะเรื่อง เรื่อง การกำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา (นักวิชาการสาธารณสุข ๒ อัตรา ,พยาบาลวิชาชีพ ๑ อัตรา และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๑ อัตรา) ปรับเกลี่ยตำแหน่ง จากเดิม สังกัดกลุ่มงานโรงพยาบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบจ.พะเยา ปรับเกลี่ยไป สังกัด ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบจ.พะเยา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๒๓ ,ข้อ ๒๔ ,ข้อ ๒๕ ,ข้อ ๒๘ ,ข้อ ๓๐ ,ข้อ ๓๑ ,ข้อ ๓๖ , ข้อ ๒๒๘ และข้อ ๒๓๐/๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ.๒๕๖๖ ,หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ ,หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ และมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ฉบับปรับปรุง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอัครา พรหมเผ่า)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติให้ความเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ (ยกเลิกการกำหนดกลุ่มงานโรงพยาบาลสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา) จึงปรับปรุงการแบ่งโครงสร้างส่วนราชการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ออกเป็น ๔ ฝ่าย โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการภายใน ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **๕.๑ <u>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</u>** - งานธุรการ งานสารบรรณ - งานการเงิน - งานควบคุมดูแลเก็บรักษาพัสดุครุภัณฑ์ - งานขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง - งานจัดทำแผนพัสดุ - งานจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของกองสาธารณสุข การใช้รถยนต์ส่วนกลาง - งานควบคุมการเบิกจ่าย งานจัดทำฎีกา - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายจ่ายเพิ่มเติม โอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ - งานรวบรวมและจัดทำข้อมูลเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา	**๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม** **๕.๑ <u>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</u>** - งานธุรการ งานสารบรรณ - งานการเงิน - งานควบคุมดูแลเก็บรักษาพัสดุครุภัณฑ์ - งานขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง - งานจัดทำแผนพัสดุ - งานจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของกองสาธารณสุข การใช้รถยนต์ส่วนกลาง - งานควบคุมการเบิกจ่าย ,- งานจัดทำฎีกา - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายจ่ายเพิ่มเติม โอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ - งานรวบรวมและจัดทำข้อมูลเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา	
- งานควบคุมภายใน - งานควบคุมวันลาของกองสาธารณสุข - งานการตรวจประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล (LPA) ของกองสาธารณสุข - งานจัดทำข้อมูลตามแบบประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของกองสาธารณสุข - งานจัดทำข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของกองฯ	- งานควบคุมภายใน - งานควบคุมวันลาของกองสาธารณสุข - งานการตรวจประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล (LPA) ของกองสาธารณสุข - งานจัดทำข้อมูลตามแบบประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของกองสาธารณสุข - งานจัดทำข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของกองฯ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๕.๑ <u>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</u> - งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข - งานกฎหมายสาธารณสุข - งานการเบิกค่าตอบแทน ค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) - งานจัดทำข้อมูลตามแบบรายละเอียดตัวชี้วัดตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง (MOU) - งานบริหารข้อมูลสถิติ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	๕.๑ <u>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</u> - งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข - งานกฎหมายสาธารณสุข - งานการเบิกค่าตอบแทน ค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) - งานจัดทำข้อมูลตามแบบรายละเอียดตัวชี้วัดตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง (MOU) - งานบริหารข้อมูลสถิติ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	
๕.๒ <u>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</u> - งานบริหารสาธารณสุข - งานวางแผนด้านสาธารณสุข - งานจัดทำแผนตามโครงการบริการสาธารณสุขให้สอดคล้องกับสาธารณสุขท้องถิ่นโดยประสานแผนกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด - งานประสานแผนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานต่าง ๆ จากผลการปฏิบัติงานหรือรายงานของกระทรวงสาธารณสุข - งานการแพทย์ฉุกเฉิน - งานข้อมูลข่าวสารจัดทำสนับสนุนระเบียบและรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - งานประเมินผลด้านสาธารณสุข	๕.๒ <u>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</u> - งานบริหารสาธารณสุข - งานวางแผนด้านสาธารณสุข - งานจัดทำแผนตามโครงการบริการสาธารณสุขให้สอดคล้องกับสาธารณสุขท้องถิ่นโดยประสานแผนกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด - งานประสานแผนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานต่าง ๆ จากผลการปฏิบัติงานหรือรายงานของกระทรวงสาธารณสุข - งานการแพทย์ฉุกเฉิน - งานข้อมูลข่าวสารจัดทำสนับสนุนระเบียบและรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - งานประเมินผลด้านสาธารณสุข	
- งานนิเทศและติดตามผลงานทางด้านสาธารณสุข ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย - งานเผยแพร่กิจกรรมทางวิชาการด้านสาธารณสุข - งานฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านสาธารณสุข - งานพัฒนาบุคลากรด้านสาธารณสุข - งานติดตามและประเมินผลด้านสาธารณสุข - งานถ่ายโอนภารกิจ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	- งานนิเทศและติดตามผลงานทางด้านสาธารณสุข ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย - งานเผยแพร่กิจกรรมทางวิชาการด้านสาธารณสุข - งานฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านสาธารณสุข - งานพัฒนาบุคลากรด้านสาธารณสุข - งานติดตามและประเมินผลด้านสาธารณสุข - งานถ่ายโอนภารกิจ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๕.๓ <u>ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ</u> - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานจัดทำแผนการตรวจเยี่ยมบ้านเพื่อติดตามดูแลส่งเสริมสุขภาพ - การให้รณรงค์ส่งเสริมให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับอาชีวอนามัย - งานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา - งานสารบรรณของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา - งานการเงินของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา - งานประชาสัมพันธ์กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา - งานตรวจและติดตามของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา - งานเฝ้าระวังโรคระบาด - งานระบาดวิทยา - งานส่งเสริมป้องกันการควบคุมโรค - งานป้องกันและระงับโรคติดต่อและไม่ติดต่อ - งานส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย - งานอนามัยแม่และเด็ก - งานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค - งานวางแผนครอบครัว	๕.๓ <u>ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ</u> - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานจัดทำแผนการตรวจเยี่ยมบ้านเพื่อติดตามดูแลส่งเสริมสุขภาพ - การให้รณรงค์ส่งเสริมให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับอาชีวอนามัย - งานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา - งานสารบรรณของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา - งานการเงินของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา - งานประชาสัมพันธ์กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา - งานตรวจและติดตามของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดพะเยา - งานเฝ้าระวังโรคระบาด - งานระบาดวิทยา - งานส่งเสริมป้องกันการควบคุมโรค - งานป้องกันและระงับโรคติดต่อและไม่ติดต่อ - งานส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย - งานอนามัยแม่และเด็ก - งานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค - งานวางแผนครอบครัว	
- งานพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ - งานควบคุมโรคสัตว์และแมลงนำโรค - งานอาหารปลอดภัย - งานส่งเสริมการใช้สมุนไพร - งานป้องกันและบำบัดการใช้สารเสพติด - งานบำบัด รักษา ฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด ผู้ติดยาเสพติด - งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางด้านวิชาการ - งานควบคุมมลพิษ - งานศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - งานตรวจและติดตามด้านสุขอนามัย - ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	- งานพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ - งานควบคุมโรคสัตว์และแมลงนำโรค - งานอาหารปลอดภัย - งานส่งเสริมการใช้สมุนไพร - งานป้องกันและบำบัดการใช้สารเสพติด - งานบำบัด รักษา ฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด ผู้ติดยาเสพติด - งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางด้านวิชาการ - งานควบคุมมลพิษ - งานศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - งานตรวจและติดตามด้านสุขอนามัย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
	๕.๓ <u>ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ</u> (ต่อ) - งานจัดทำแผนตามโครงการบริการสาธารณสุขให้สอดคล้องกับสาธารณสุขท้องถิ่น - งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานถ่ายโอนภารกิจโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโดยให้สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานรวบรวมแผนปฏิบัติงานสาธารณสุขประจำเดือนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - การจัดให้บริการระบบสุขภาพแก่ประชาชนครอบคลุม ๕ มิติ คือ การรักษาพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพ การบำบัดและป้องกันควบคุมโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์ และการคุ้มครองผู้บริโภค - ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	
๕.๔ <u>ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</u> - งานส่งเสริมคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำข้อมูลด้านจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา - งานประสานการมีส่วนร่วมของหน่วยงานอื่นเพื่อพัฒนาความร่วมมือและส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ - งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง - งานบริหารจัดการโครงการบริหารโรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์ - งานดำเนินการจัดเก็บและขนส่งผักตบชวาเข้าสู่โรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์ของ อบจ.พะเยา	**๕.๔ <u>ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</u>** - งานส่งเสริมคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำข้อมูลด้านจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา - งานประสานการมีส่วนร่วมของหน่วยงานอื่นเพื่อพัฒนาความร่วมมือและส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ - งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง - งานบริหารจัดการโครงการบริหารโรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์ - งานดำเนินการจัดเก็บและขนส่งผักตบชวาเข้าสู่โรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์ของ อบจ.พะเยา	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๕.๔ ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานผลิตปุ๋ยอินทรีย์อัดเม็ด - งานผลิตปุ๋ยน้ำชีวภาพ - งานผลิตอาหารสัตว์ - งานจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อนำมาผลิตปุ๋ยอินทรีย์ - งานจัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์และครุภัณฑ์เกี่ยวกับกระบวนการในการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ - งานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับปุ๋ยอินทรีย์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา - งานติดตามและประเมินผลและวิเคราะห์โครงการ - งานฝึกอบรมและศึกษาดูงาน - งานวิจัยและทดสอบคุณภาพปุ๋ยอินทรีย์ - งานควบคุมงบประมาณรายจ่ายประจำปี - งานซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล ยานพาหนะ น้ำประปาและระบบไฟฟ้าภายในโรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	**๕.๔ ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม(ต่อ)** - งานผลิตปุ๋ยอินทรีย์อัดเม็ด - งานผลิตปุ๋ยน้ำชีวภาพ - งานผลิตอาหารสัตว์ - งานจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อนำมาผลิตปุ๋ยอินทรีย์ - งานจัดซื้อจัดจ้างอุปกรณ์และครุภัณฑ์เกี่ยวกับกระบวนการในการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ - งานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับปุ๋ยอินทรีย์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา - งานติดตามและประเมินผลและวิเคราะห์โครงการ - งานฝึกอบรมและศึกษาดูงาน - งานวิจัยและทดสอบคุณภาพปุ๋ยอินทรีย์ - งานควบคุมงบประมาณรายจ่ายประจำปี - งานซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล ยานพาหนะ น้ำประปาและระบบไฟฟ้าภายในโรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	
๕.๕ กลุ่มงานโรงพยาบาล - งานจัดทำแผนตามโครงการบริการสาธารณสุขให้สอดคล้องกับสาธารณสุขท้องถิ่น - งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานถ่ายโอนภารกิจโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโดยให้สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานรวบรวมแผนปฏิบัติงานสาธารณสุขประจำเดือนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - การจัดให้บริการระบบสุขภาพแก่ประชาชนครอบคลุม ๕ มิติ คือ การรักษาพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพ การบำบัดและป้องกันควบคุมโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์ และการคุ้มครองผู้บริโภค - ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย		

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
ฉบับปรับปรุง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๖
กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง (๑ มิ.ย. ๖๖)
หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
หัวหน้าฝ่ายทางหลวงชนบท (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	๑	๑	๑	-	-	-	-	ยุบเลิก
วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๑	๑	-	๔	-	-๑	-	ว่าง ๓
สถาปนิก (ปก./ชก.)	๒	๒	๒	๑	-	-	-	ว่างใหม่ ๑ (๓ เม.ย. ๖๖)
สถาปนิก (ปก./ชก.)				๑				ว่างเดิม ๑
วิศวกรไฟฟ้า (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม ๑
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	-	-	-	๐			-๑	ยุบเลิก (ฉ.๕)
นายช่างโยธาอาวุโส	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นายช่างโยธาชำนาญงาน	๕	๕	๕	๔	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	-	-	-	๓			-	ว่าง ๓
นายช่างสำรวจชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างสำรวจ (ปง./ชง.)	๒	๒	๑	๓	-	-๑	-	ว่าง ๓
นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๓๒	๓๒	๓๐	๓๗	-	-๑๑	-๑	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
<u>พนักงานจ้าง</u>								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๔	๔	๒	๐	-	-๒	-๒	
ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	๖	๖	๒	๒	-	-๔	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๘	๘	๓	๒	-	-๕	-๑	
ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	๔	๔	๓	๓	-	-๑	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๓	๓	๑	๑	-	-๒	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๖	๖	๒	๒	-	-๔	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ทักษะ)	๑๔	๑๔	๑๔	๑๓	-	-	-๑	ว่าง ๑
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ทั่วไป)	๒๐	๒๐	๒	๒	-	-๑๘	-	ว่าง ๑
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (ทักษะ)	๙	๙	๙	๑๐	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)	๓	๓	๓	๓	-	-		ว่าง ๒
คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	๓๓	๓๓	๑๕	๑๒	-	-๑๘	-๑	ว่าง ๑
รวม	**๑๑๐**	**๑๑๐**	**๕๖**	**๕๐**	**-**	**-๑๑๑**	**-๕**	
รวมทั้งสิ้น	**๑๔๔**	**๑๔๔**	**๘๘**	**๘๙**	-	**-๑๒๒**	**-๑**	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
ฉบับปรับปรุง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๖
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)</u>								
ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหา
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหา
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหา
หัวหน้าฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหา
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๓	-	-	-	ปรับเกลี่ย(ฉ.๕)(๒ อัตรา) ว่าง ๒
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๓	๓	๑	๑	-	-๒	-	
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	๒	๒	๑	๑	-	-๑	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก.ชก.)	-	-	-	๐	-	-	-๑	ยุบเลิก (ฉ.๕)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก./ชก.)	-	-	-	๑	-	-	-	ปรับเกลี่ย(ฉ.๕) ว่าง ๑
พยาบาลวิชาชีพ (ปก./ชก.)	-	-	-	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๔	๔	๒	๒	-	-๒	-	ปรับเกลี่ย(ฉ.๕)
รวม	**๑๘**	**๑๘**	**๑๓**	**๑๗**	-	**-๑๓**	**-๑**	
<u>พนักงานจ้าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>								
พนักงานเครื่องสูบน้ำ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	๒๕	๒๕	๑๗	๑๗	-	-๘		
รวม	**๒๗**	**๒๗**	**๑๙**	**๑๙**	-	**-๒๑**		
รวมทั้งสิ้น	**๔๕**	**๔๕**	**๓๒**	**๓๖**	-	**-๓๔**	**-๑**	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ฉบับปรับปรุง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๐	๐	๐	๑	-	-	+๑	ปรับเกลี่ย (ฉ.๔)
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๒	๒	๐	๑	-	-๒	-๑	ยุบเลิก ๑ (ฉ.๕)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	**๗**	**๗**	**๕**	**๗**	**-**	**-๒**	**-๑**	
ลูกจ้างประจำ								
ไม่มี	-	-	-	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ไม่มี	-	-	-	-	-	-	-	
รวม	**๐**	**๐**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
รวมทั้งสิ้น	**๗**	**๗**	**๕**	**๗**	**-**	**-๓**	**-๑**	

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

กองช่าง (๘๙)
ผู้อำนวยการกองช่าง
(นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) (๑)

ฝ่ายสำรวจและออกแบบ (๑๕)
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (๑)

- วิศวกรโยธาปฏิบัติการ (๑)
- วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) (๑)
- สถาปนิก (ปก./ชก.) (๑)
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ (๑)
- นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑)
- นายช่างสำรวจชำนาญงาน (๑)
- นายช่างสำรวจ(ปง./ชง.) (๑)

- ลูกจ้างประจำ (๑)
- ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (๒)
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๒)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)
- คนงานทั่วไป (๑)

ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (๑๓)
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (๑)

- วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) (๒)
- สถาปนิกชำนาญการ (๑)
- นายช่างโยธาอาวุโส (๒)
- นายช่างโยธาชำนาญงาน (๑)
- นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (๑)
- นายช่างสำรวจ (ปง./ชง.) (๒)
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (๑)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)
- คนงานทั่วไป (๑)

ฝ่ายเครื่องจักรกล (๔๑)
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (๑)

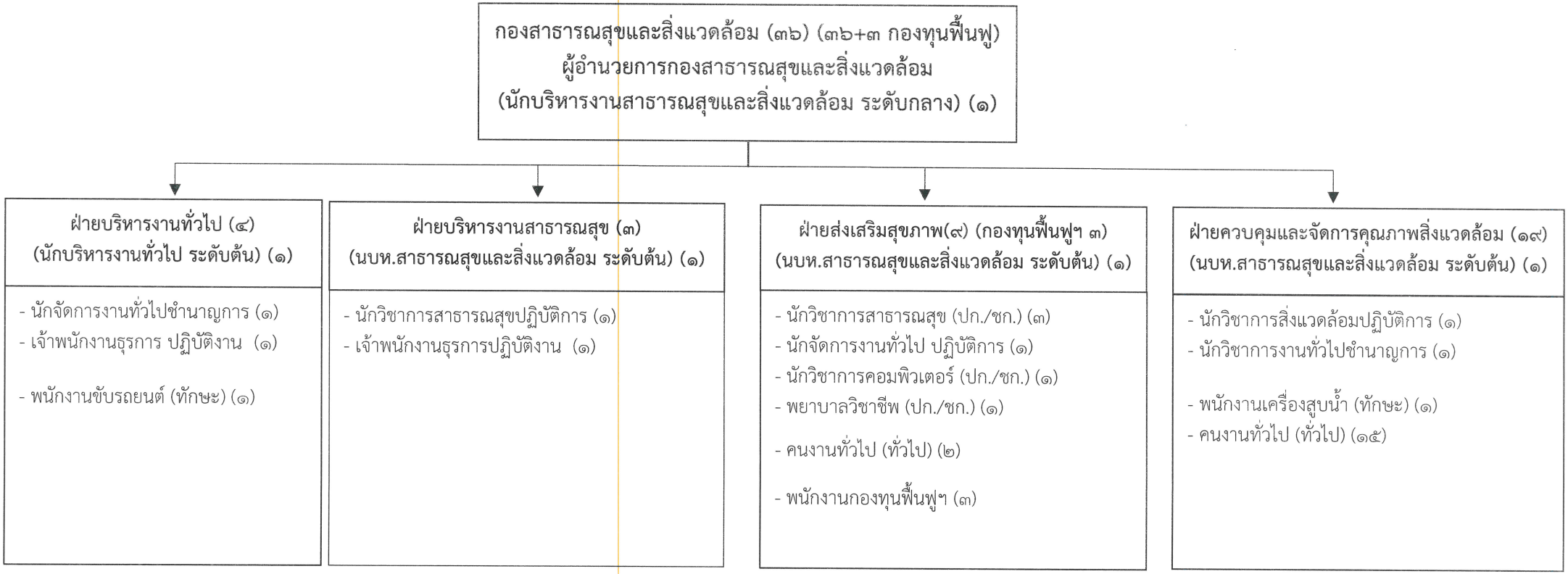
- นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน (๕)
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (๑)
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (๑)

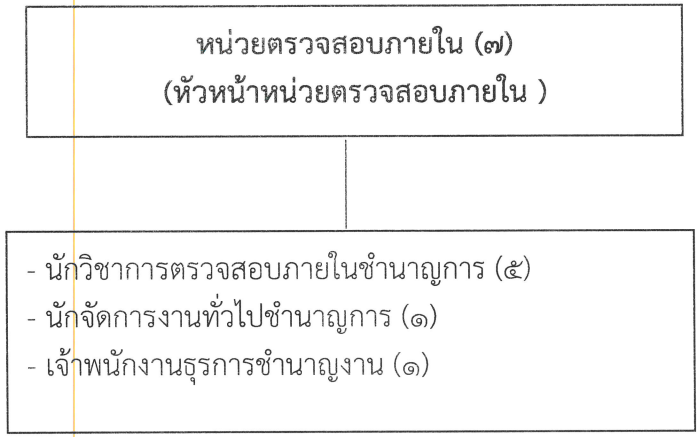
- พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ลจ.ประจำ) (๑)
- ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล (๓)
- พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ทักษะ) (๑๒)
- พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ทั่วไป) (๒)
- พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (ทักษะ) (๘)
- พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (ทั่วไป) (๒)
- พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) (๓)
- คนงานทั่วไป (๒)

ฝ่ายทางหลวงชนบท (๑๙)
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (๑)

- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (๑)
- วิศวกรไฟฟ้า (ปก./ชก.) (๑)
- วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) (๑)
- นายช่างโยธาชำนาญงาน (๔)
- นายช่างสำรวจ (ปง./ชง.) (๑)

- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (๑)
- คนงานทั่วไป (๙)


กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๓๖) (๓๖+๓ กองทุนฟื้นฟู)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง) (๑)
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (๔)
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (๑)
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (๑)
- เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน (๑)
- พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) (๑)
ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (๓)
(นบห.สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) (๑)
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ (๑)
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (๑)
ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ(๙) (กองทุนฟื้นฟูฯ ๓)
(นบห.สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) (๑)
- นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) (๓)
- นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ (๑)
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก./ชก.) (๑)
- พยาบาลวิชาชีพ (ปก./ชก.) (๑)
- คนงานทั่วไป (ทั่วไป) (๒)
- พนักงานกองทุนฟื้นฟูฯ (๓)
ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (๑๙)
(นบห.สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) (๑)
- นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ (๑)
- นักวิชาการงานทั่วไปชำนาญการ (๑)
- พนักงานเครื่องสูบน้ำ (ทักษะ) (๑)
- คนงานทั่วไป (ทั่วไป) (๑๕)


หน่วยตรวจสอบภายใน (๗)
(หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน)
- นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ (๕)
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (๑)
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (๑)